



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

27.05.2026

№ 120

Г О Порядке предоставления
муниципальных гарантий
муниципального образования городской
округ город Нижний Новгород

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», статьей 31 Устава муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принять (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.11.2019 № 187 «О Положении о порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 29.01.2020 № 18 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.11.2019 № 187».

2.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 22.09.2021 № 185 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город

Нижний Новгород, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.11.2019 № 187».

2.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.05.2022 № 114 «О внесении изменения в пункт 5.1 Положения о порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, принятого решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.11.2019 № 187».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
главы города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Д.А. Скалкин

Е.А. Чинцов

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 27.05.2026 № 120

**Порядок
предоставления муниципальных гарантий
муниципального образования городской округ город Нижний Новгород**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - Порядок) определяет порядок и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в валюте Российской Федерации на основании требований Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в соответствии с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете городского округа город Нижний Новгород).

1.2. Муниципальная гарантия муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в валюте Российской Федерации (далее - муниципальная гарантия) - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование городской округ город Нижний Новгород (далее - гарант, городской округ город Нижний Новгород) обязано при наступлении предусмотренного в муниципальной гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена муниципальная гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.3. Получателями муниципальных гарантий могут являться юридические лица независимо от формы их собственности, зарегистрированные в установленном порядке (далее - юридические лица).

1.4. Получателями муниципальных гарантий не могут быть:

юридические лица, находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации;

юридические лица, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

юридические лица, не исполнившие обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

юридические лица, имеющие просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород.

Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных (муниципальных) унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности городского округа город

Нижний Новгород), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

Предоставление муниципальных гарантий не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе офшорных компаний, а также в случае, если бенефициарами по гарантиям являются указанные юридические лица. Указанные иностранные юридические лица, в том числе офшорные компании, и российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться принципалами и (или) бенефициарами по муниципальным гарантиям. Муниципальная гарантия, предоставленная с нарушением требований настоящего абзаца, в том числе по обстоятельствам, не зависящим от гаранта, бенефициара или принципала, а также договор о предоставлении такой гарантии ничтожны. Исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии, а также по муниципальной гарантии, предоставленной с соблюдением указанных требований, но на момент предъявления требования об исполнении которой бенефициаром и (или) принципалом является юридическое лицо, не соответствующее требованиям, указанным в настоящем абзаце, не осуществляется. В случае если исполнение обязательств по такой гарантии было осуществлено в полном объеме или в какой-либо части, денежные средства, уплаченные по гарантии, подлежат возврату бенефициаром в бюджет городского округа город Нижний Новгород.

1.5. Муниципальные гарантии предоставляются юридическим лицам для обеспечения обязательств по кредитам (основному долгу), привлеченным в целях реализации проектов, осуществляемых в рамках реализации муниципальных программ.

Основными критериями отбора проектов, при реализации которых привлекаются кредиты, в обеспечение исполнения обязательств по которым может быть предоставлена муниципальная гарантия, являются:

экономическая эффективность проекта для городского округа город Нижний Новгород;
бюджетная эффективность проекта для городского округа город Нижний Новгород;
социальная эффективность проекта для городского округа город Нижний Новгород.

Отбор инвестиционных проектов осуществляется на конкурсной основе. Порядок проведения конкурса на предоставление муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов, определяется разделом 3 настоящего Порядка.

Перечень процедур по предоставлению муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации проектов, не являющихся инвестиционными, устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

1.6. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта.

Муниципальная гарантия подлежит отзыву гарантом только в следующих случаях:

изменение без предварительного письменного согласия гаранта указанных в муниципальной гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

нецелевое использование средств кредита, обеспеченного муниципальной гарантией.

1.7. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

1.8. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

1.9. В муниципальной гарантии указываются:

наименование гаранта (городской округ город Нижний Новгород) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

наименование бенефициара;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

наименование принципала;

основания отзыва гарантии;

основания выдачи гарантии;

дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

срок действия гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

основания прекращения гарантии;

условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород.

1.10. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

2. Предоставление муниципальной гарантии

2.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород

на основании решения о бюджете городского округа город Нижний Новгород, правовых актов администрации города Нижнего Новгорода, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

2.2. Муниципальные гарантии предоставляются при условии их включения в Программу муниципальных гарантий городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период в валюте Российской Федерации (далее – Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации), являющуюся приложением к решению о бюджете городского округа город Нижний Новгород.

Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

- обязательство по муниципальным гарантиям по состоянию на 1 января очередного финансового года;

- общий объем муниципальных гарантий, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде;

- направления (цели) гарантирования с указанием объема муниципальных гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

- наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

- планируемый объем погашаемых муниципальных гарантий;

- планируемая величина обязательств по муниципальным гарантиям по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий.

Муниципальные гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

Общий объем бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, указывается в текстовых статьях решения о бюджете городского округа город Нижний Новгород.

2.3. От имени городского округа город Нижний Новгород муниципальные гарантии предоставляются администрацией города Нижнего Новгорода в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете городского округа город Нижний Новгород, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород, настоящим Порядком.

2.4. Администрация города Нижнего Новгорода заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом.

2.5. Предоставление муниципальной гарантии осуществляется при соблюдении следующих условий:

финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2.6. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого принципалом обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода финансовым органом городского округа город Нижний Новгород либо агентом, привлеченным администрацией города Нижнего Новгорода в соответствии с Бюджетным кодексом, решением о бюджете городского округа город Нижний Новгород.

2.7. Исполнение муниципальной гарантии ведет к возникновению права гаранта требовать от принципала в порядке регресса возмещения сумм, уплаченных кредитору (бенефициару) по муниципальной гарантии.

Муниципальная гарантия предоставляется при условии предоставления принципалом, третьим лицом полного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части такой гарантии.

Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юридических лиц, государственные (муниципальные) гарантии, государственные гарантии иностранных государств, залог имущества.

Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь достаточную степень надежности (ликвидности).

Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала: государственных гарантий иностранных государств, государственных (муниципальных) гарантий публично-правовых образований, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород;

банковских гарантий и поручительств юридических лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород и неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

банковских гарантий и поручительств юридических лиц, стоимость чистых активов которых меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства), юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации.

Передаваемое в залог имущество должно быть свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не должно быть предметом залога по другим договорам.

Принятие в залог имущества, которое залогодатель приобретет в будущем, а также последующий залог имущества, переданного в залог городскому округу город Нижний Новгород, не допускается.

2.8. Оценка рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом и законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией.

Оценка надежности банковской гарантии, поручительства осуществляется в соответствии с правовым актом администрации города Нижнего Новгорода финансовым органом городского округа город Нижний Новгород или по поручению администрации города Нижнего Новгорода уполномоченным лицом.

2.9. Муниципальная гарантия предоставляется без взимания вознаграждения.

2.10. Предоставление муниципальной гарантии, включенной в Программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в администрацию города Нижнего Новгорода либо привлеченному администрацией города Нижнего Новгорода агенту полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

Подтверждение соответствия юридического лица ограничениям, указанным в абзаце седьмом пункта 1.4 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. До такого подтверждения предоставление или исполнение муниципальной гарантии не допускается.

2.11. Муниципальная гарантия предоставляется при условии установления в кредитном договоре и (или) договоре о предоставлении муниципальной гарантии обязательств кредитора осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств указанного кредита.

2.12. По результатам конкурса на предоставление муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов, или по результатам рассмотрения документов, представленных принципалом в целях получения муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации проектов, не являющихся инвестиционными, и в соответствии с условиями и требованиями, установленными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, администрация города Нижнего Новгорода принимает решение о предоставлении муниципальной гарантии либо об отказе в предоставлении муниципальной гарантии.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной гарантии являются:

неудовлетворительное финансовое состояние принципала;

непредставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала

по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии, в полном объеме;

наличие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

непредставление принципалом документов, установленных правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода;

несоответствие проекта, при реализации которого привлекается кредит, в обеспечение исполнения обязательств по которому может быть предоставлена муниципальная гарантия, критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

несоответствие принципала ограничениям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка; муниципальная гарантия не включена в Программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации;

принципал не является победителем конкурса на предоставление муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов.

2.13. Решение о предоставлении муниципальной гарантии принимается в форме правового акта администрации города Нижнего Новгорода, в котором указывается:

юридическое лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия;

основные условия обязательства, обеспечиваемого муниципальной гарантией;

объем обязательств городского округа город Нижний Новгород по муниципальной гарантии;

основные условия муниципальной гарантии;

отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, ответственный за осуществление контроля за целевым использованием средств кредита, обеспеченного муниципальной гарантией, и исполнением обязательств принципала по кредиту, обеспеченному муниципальной гарантией.

3. Порядок проведения конкурса на предоставление муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов

3.1. Основанием для проведения конкурса на предоставление муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов (далее - конкурс), является вступление в силу решения о бюджете городского округа город Нижний Новгород, предусматривающего в составе Программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации муниципальные гарантии для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов.

3.2. Конкурс является открытым.

Основными принципами конкурса являются:

создание одинаковой доступности и равных условий для всех юридических лиц;

объективность оценки;

единство требований.

3.3. Муниципальная гарантия предоставляется по инвестиционному проекту, реализуемому на территории городского округа город Нижний Новгород, при объеме инвестиций от 100 миллионов рублей.

3.4. Подготовка к проведению конкурса и его проведение осуществляется администрацией города Нижнего Новгорода.

Конкурс проводится Комиссией по проведению конкурса на предоставление муниципальных гарантий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов (далее - Комиссия). Положение о Комиссии определяется правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

Организационную поддержку проведения конкурса и взаимодействие с юридическими лицами в период проведения конкурса осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченный администрацией города Нижнего Новгорода (далее - уполномоченный орган).

3.5. Администрация города Нижнего Новгорода принимает решение о проведении конкурса посредством издания правового акта администрации города Нижнего Новгорода, которым также утверждаются:

- информационное извещение о проведении конкурса (далее - извещение);
- состав Комиссии;
- форма заявки на участие в конкурсе (далее - заявка);
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, прилагаемых к заявке;
- возложение обязанностей по осуществлению оценки надежности банковской гарантии, поручительства, являющихся обеспечением исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии, на уполномоченное лицо или на финансовый орган городского округа город Нижний Новгород;
- форма договора о предоставлении муниципальной гарантии.

3.6. Извещение содержит следующие сведения:

- предмет проведения конкурса;
- условия предоставления муниципальной гарантии;
- объем ассигнований по предоставлению муниципальных гарантий для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов, предусмотренный на указанные цели в бюджете городского округа город Нижний Новгород;
- порядок, место и сроки подачи заявки и прилагаемых к ней документов с указанием даты и времени окончания их приема;
- время и место проведения вскрытия конвертов с заявками;
- обеспечение исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии;
- требования к участникам конкурса;
- критерии оценки инвестиционных проектов для предоставления муниципальной гарантии;
- порядок ознакомления с правилами конкурса;
- срок заключения с победителем конкурса договора о предоставлении муниципальной гарантии.

3.7. Продолжительность приема заявок не может составлять менее 30 календарных дней со дня начала приема заявок, указанного в извещении.

3.8. Правовой акт администрации города Нижнего Новгорода о проведении конкурса подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации города Нижнего Новгорода) не позднее, чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

3.9. Информация о времени и месте проведения конкурса подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода не позднее, чем за 5 календарных дней до дня проведения конкурса.

3.10. Для участия в конкурсе юридическое лицо (далее также - участник конкурса) направляет в уполномоченный орган заявку по форме, утвержденной правовым актом администрации города Нижнего Новгорода о проведении конкурса, с приложением документов, необходимых для участия в конкурсе, в запечатанном конверте.

Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью юридического лица (при наличии) и подписана лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, или уполномоченным лицом (с предоставлением документов, подтверждающих соответствующие полномочия). Факсимильное воспроизведение подписи не допускается.

Все документы должны быть подготовлены на русском языке, иметь четко читаемый текст, не иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и исправлений.

Если в документах имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.

Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть (каждый отдельно) пронумерованы, прошиты, скреплены печатью принципала (при наличии) на прошивке и заверены подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или уполномоченного лица участника конкурса (за исключением нотариально заверенных копий).

Указанные документы возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.11 и 3.14 настоящего Порядка.

3.11. Участник конкурса вправе подать только одну заявку. Участник конкурса, подавший заявку, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Отзыв поданной заявки осуществляется участником конкурса путем направления письменного уведомления в уполномоченный орган до окончания срока подачи заявок.

3.12. В конкурсе не могут участвовать юридические лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

3.13. Прием заявок в запечатанных конвертах осуществляется уполномоченным органом, который регистрирует заявку с прилагаемыми документами в день поступления с указанием времени поступления заявки.

3.14. Вскрытие конвертов осуществляется на заседании Комиссии публично, во время и в месте, которые указаны в извещении. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками осуществляется в один день.

Комиссия предоставляет возможность всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок при условии, что поданные ранее этим участником конкурса заявки не отозваны, все заявки этого участника конкурса не рассматриваются и возвращаются этому участнику конкурса.

Комиссия определяет допуск участников конкурса к участию в конкурсе исходя из полноты представленных необходимых документов и их соответствия требованиям, установленным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода о проведении конкурса.

Если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

Если по результатам допуска участников конкурса к участию в конкурсе Комиссия отклонила все заявки в связи с непредставлением документов в полном объеме согласно утвержденному перечню документов, необходимых для участия в конкурсе и прилагаемых к заявке, либо в связи с их несоответствием требованиям, установленным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода о проведении конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

Результаты вскрытия конвертов с заявками, результаты допуска участников конкурса к участию в конкурсе, признание конкурса несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, оформляются протоколом Комиссии в день проведения заседания Комиссии. Протокол Комиссии подписывается всеми членами Комиссии и подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в течение 7 рабочих дней со дня его составления.

3.15. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня составления протокола Комиссии с результатами вскрытия конвертов с заявками и допуска участников конкурса к участию в конкурсе:

направляет поступившие от участников конкурса бизнес-планы инвестиционных проектов в отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода, курирующие направления деятельности участников конкурса, заявленных в инвестиционных проектах, в отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, курирующий вопросы социально-экономического развития городского округа город Нижний Новгород и вопросы инвестиционной деятельности на территории городского округа город Нижний Новгород, в финансовый орган городского округа город Нижний Новгород для проведения экспертизы эффективности инвестиционных проектов на основании критериев оценки инвестиционных проектов для предоставления муниципальной гарантии (далее - критерии оценки) и подготовки заключений о соответствии инвестиционных проектов критериям оценки, которые представляются в уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня получения бизнес-планов инвестиционных проектов;

направляет документы, представленные участниками конкурса, в финансовый орган городского округа город Нижний Новгород или уполномоченному администрацией города Нижнего Новгорода лицу для проведения оценки надежности банковских гарантий и поручительств;

направляет документы, представленные участниками конкурса, в финансовый орган городского округа город Нижний Новгород или агенту, привлеченному администрацией города Нижнего Новгорода в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, для проведения анализа финансового состояния участников конкурса и подготовке заключений о финансовом

состоянии участников конкурса, которые представляются в уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, представленных участниками конкурса;

направляет документы, представленные участниками конкурса, в финансовый орган городского округа город Нижний Новгород для проведения проверки участников конкурса на соответствие ограничениям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

3.16. В целях проведения оценки надежности банковских гарантий и поручительств уполномоченное администрацией города Нижнего Новгорода лицо или финансовый орган городского округа город Нижний Новгород в течение 2 рабочих дней со дня получения документов от уполномоченного органа направляют запросы в управление Федеральной налоговой службы по Нижегородской области, в отделение Социального фонда России по Нижегородской области, в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Нижегородской области для получения сведений об отсутствии у поручителей, гарантов просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород, неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заключения о проведении оценки надежности банковских гарантий и поручительств предоставляются уполномоченным администрацией города Нижнего Новгорода лицом или финансовым органом городского округа город Нижний Новгород уполномоченному органу в течение 10 рабочих дней со дня поступления последнего из ответов на запросы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

3.17. Для проверки достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня получения заключений о проведении оценки надежности банковских гарантий и поручительств направляет данные заключения в финансовый орган городского округа город Нижний Новгород или агенту, привлеченному администрацией города Нижнего Новгорода в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

Проверка достаточности, надежности и ликвидности имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения, осуществляется на основании документов, предоставленных участниками конкурса, об оценке рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества, осуществленной в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Финансовый орган городского округа город Нижний Новгород или агент, привлеченный администрацией города Нижнего Новгорода в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, представляют в уполномоченный орган заключения о достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения в течение 7 рабочих дней со дня представления уполномоченным органом документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

3.18. В целях проведения проверки участников конкурса на соответствие ограничениям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, финансовый орган городского округа город Нижний Новгород в течение 2 рабочих дней со дня получения документов от уполномоченного органа направляет запросы в управление Федеральной налоговой службы по Нижегородской области, в отделение Социального фонда России по Нижегородской области, в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Нижегородской области для получения сведений об отсутствии у участников конкурса просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород, неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Проверка участников конкурса на соответствие ограничениям, установленным абзацами вторым, третьим и шестым пункта 1.4 настоящего Порядка, осуществляется на основании документов, предоставленных участниками конкурса, информации, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, на официальном сайте Федеральной налоговой службы, иных официальных открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проверка участников конкурса на соответствие ограничениям, установленным абзацем седьмым пункта 1.4 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка.

Заключения о соответствии участников конкурса ограничениям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, предоставляются финансовым органом городского округа город Нижний Новгород уполномоченному органу в течение 7 рабочих дней со дня поступления последнего из ответов на запросы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

3.19. Уполномоченный орган с учетом всех заключений, полученных от отраслевых (функциональных) органов администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченного лица и привлеченного администрацией города Нижнего Новгорода агента, в течение 10 рабочих дней:

готовит комплексное заключение по каждому участнику конкурса о соблюдении условий предоставления муниципальной гарантии и о соответствии инвестиционного проекта критериям оценки;

направляет полный комплект документов, представленных участниками конкурса, и все заключения на рассмотрение Комиссии.

3.20. Не позднее 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.19 настоящего Порядка, Комиссия определяет дату, время и место проведения конкурса с учетом требования пункта 3.9 настоящего Порядка.

3.21. Комиссия на основе документов, предоставленных участниками конкурса, подготовленных заключений отраслевых (функциональных) органов администрации города Нижнего Новгорода, привлеченного администрацией города Нижнего Новгорода агента, результатов оценки обеспечения исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии проводит конкурс.

3.22. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе при наличии заключения о следующих обстоятельствах:

неудовлетворительное финансовое состояние участника конкурса;

наличие у участника конкурса, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

несоответствие участника конкурса ограничениям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие инвестиционного проекта требованиям пункта 3.3 настоящего Порядка;

несоответствие инвестиционного проекта критериям оценки, установленным пунктом 3.25 настоящего Порядка;

недостаточность предоставленного обеспечения исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии и (или) несоответствие обеспечения исполнения обязательств требованиям, установленным Бюджетным кодексом и гражданским законодательством Российской Федерации.

3.23. Конкурс признается несостоявшимся, если все участники конкурса не были допущены к участию в конкурсе.

Признание конкурса несостоявшимся в случае, если все участники конкурса не были допущены к участию в конкурсе, оформляются протоколом Комиссии о подведении итогов конкурса.

3.24. Комиссия рассматривает представленные документы и оценивает проекты участников конкурса на основании критериев оценки, а также порядка присвоения баллов по каждому из критериев: максимальное количество баллов по каждому критерию - 100, минимальное - 0.

3.25. Критериями оценки являются следующие показатели:

Основные критерии оценки:

К1. Экономическая эффективность проекта для городского округа город Нижний Новгород (показатель 1.1. Создание новых основных фондов или модернизация, реконструкция существующих фондов, показатель 1.2. Выпуск новых видов конкурентоспособной продукции (оказание новых услуг), увеличение объемов выпуска продукции (оказания услуг), показатель 1.3. Внедрение новых технологий, в том числе ресурсо- и энергосберегающих, и оборудования, соответствующих мировым стандартам);

К2. Бюджетная эффективность проекта для городского округа город Нижний Новгород (показатель 2. Сумма планируемых к уплате налогов и неналоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе в бюджет городского округа город Нижний Новгород, по инвестиционному проекту, за минусом предоставляемых участнику конкурса налоговых льгот);

К3. Социальная эффективность проекта для городского округа город Нижний Новгород (показатель 3.1. Уровень среднемесячной заработной платы по инвестиционному проекту в период действия муниципальной гарантии; показатель 3.2. Увеличение количества рабочих мест и (или) улучшение условий труда, и (или) повышение уровня здоровья населения, и (или) улучшение жилищных и бытовых условий населения, и (или) экономия свободного времени населения).

Инвестиционный проект признается несоответствующим критериям оценки, если суммарное количество баллов по основным критериям оценки равно нулю.

Дополнительные критерии оценки:

К4. Срок окупаемости инвестиционного проекта (показатель 4).

К5. Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме инвестиций, необходимых для реализации инвестиционного проекта (показатель 5).

3.26. Порядок присвоения баллов по каждому из критериев устанавливается в таблице:

Таблица

Наименование критерия, Кі	Порядок присвоения баллов	Максимальное количество баллов	Коэффициент значимости критерия, Кзі
1	2	3	4
Экономическая эффективность проекта, К1	Показатель 1.1. Создание новых основных фондов или модернизация, реконструкция существующих фондов: нет - 0 баллов; да - 40 баллов. Показатель 1.2. Выпуск новых видов конкурентоспособной продукции (оказание новых услуг), увеличение объемов выпуска продукции (оказания услуг): нет - 0 баллов; да - 20 баллов. Показатель 1.3. Внедрение новых технологий, в том числе ресурсо- и энергосберегающих, и оборудования, соответствующих мировым стандартам: нет - 0 баллов; да - 40 баллов	100	0,30 (Кз1)
Бюджетная эффективность проекта, К2	Показатель 2. Сумма планируемых к уплате налогов и неналоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе в бюджет городского округа город Нижний Новгород, по инвестиционному проекту, за минусом предоставляемых участнику конкурса налоговых льгот: нулевое или отрицательное значение планируемого бюджетного эффекта - 0 баллов; планируемая бюджетная эффективность имеет положительное значение - 100 баллов	100	0,30 (Кз2)
Социальная эффективность проекта, К3	Показатель 3.1. Уровень среднемесячной заработной платы по инвестиционному проекту в период действия муниципальной гарантии: ниже среднемесячной заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности (по разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, ОКВЭД 2) в городском округе город Нижний Новгород (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области по состоянию на последнюю отчетную дату на момент подачи заявки) - 0 баллов; равен среднемесячной заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности (по разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, ОКВЭД 2) в городском округе город Нижний Новгород (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области по состоянию на последнюю отчетную дату на момент подачи заявки) - 50 баллов; выше среднемесячной заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности (по разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, ОКВЭД 2) в городском округе город Нижний Новгород (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области по состоянию на последнюю отчетную дату на момент подачи заявки) - 80 баллов.	100	0,30 (Кз3)

Наименование критерия, К _i	Порядок присвоения баллов	Максимальное количество баллов	Коэффициент значимости критерия, К _{зi}
	Показатель 3.2. Увеличение количества рабочих мест, и (или) улучшение условий труда, и (или) повышение уровня здоровья населения, и (или) улучшение жилищных и бытовых условий населения, и (или) экономия свободного времени населения: нет - 0 баллов; да - 20 баллов		
Срок окупаемости инвестиционного проекта, К ₄	Показатель 4. Срок окупаемости проекта: свыше 10 лет - 10 баллов; от 5 лет до 10 лет - 50 баллов; 5 лет и менее - 100 баллов	100	0,05 (К _{з4})
Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме инвестиций, необходимых для реализации инвестиционного проекта, К ₅	Показатель 5. Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме инвестиций: 30 % и меньше - 10 баллов; от 50 % до 30 % - 50 баллов; от 70 % до 50 % - 80 баллов; свыше 70 % - 100 баллов	100	0,05 (К _{з5})

Рейтинг критерия каждому i-му проекту определяется по формуле:

$P_i = K_i \times K_{zi}$, где:

K_i - количество баллов, присвоенное проекту;

K_{zi} - коэффициент значимости критерия.

Для оценки проекта осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг проекта определяется как сумма рейтингов по формуле:

$R_i = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 + P_5$.

Дробные значения баллов и рейтингов округляются до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Места между участниками конкурса распределяются по мере убывания количества баллов по результатам итогового рейтинга проектов.

3.27. Победителем конкурса признается участник либо участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по результатам итогового рейтинга проектов.

Решение Комиссии об определении победителя (победителей) конкурса отражается в протоколе Комиссии о подведении итогов конкурса.

В случае если по результатам конкурса определено несколько победителей, а объем ассигнований по предоставлению муниципальных гарантий для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов, предусмотренный в бюджете городского округа город Нижний Новгород, меньше объема муниципальных гарантий по инвестиционным проектам, отобранным в результате конкурса, Комиссия признает победителями конкурса тех участников конкурса, чьи инвестиционные проекты имеют максимальные рейтинги по критерию «Бюджетная эффективность проекта». В случае равенства значений указанного рейтинга сравнению подлежат рейтинги по критерию «Экономическая эффективность проекта». В случае равенства значений по двум указанным критериям победителями конкурса признаются участники конкурса, чьи заявки поступили

ранее заявок других участников конкурса.

При участии в конкурсе одной заявки Комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся. Решение Комиссии о признании конкурса несостоявшимся в случае участия в конкурсе одной заявки оформляется протоколом Комиссии о подведении итогов конкурса.

С единственным участником конкурса не позднее 30 рабочих дней со дня опубликования протокола Комиссии о подведении итогов конкурса заключается договор о предоставлении муниципальной гарантии, если значение итогового рейтинга инвестиционного проекта, представленного единственным участником конкурса, не менее 50 баллов.

3.28. Протокол Комиссии о подведении итогов конкурса подписывается членами Комиссии в день проведения конкурса и передается в течение 2 рабочих дней со дня проведения конкурса в уполномоченный орган.

3.29. Протокол Комиссии о подведении итогов конкурса подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса.

3.30. Уполномоченный орган информирует каждого участника конкурса о результатах конкурса, рассылает протокол Комиссии о подведении итогов конкурса в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса.

3.31. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии о подведении итогов конкурса:

готовит проект правового акта администрации города Нижнего Новгорода о предоставлении муниципальной гарантии;

направляет протокол Комиссии о подведении итогов конкурса в отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченный правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, для заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии.

3.32. Заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии с победителем (победителями) конкурса осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии о подведении итогов конкурса.

3.33. В случае если будет установлено, что участником конкурса была представлена недостоверная или неполная информация, которая повлияла на проведение конкурса, Комиссия отстраняет участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения до вынесения Комиссией решения о подведении итогов конкурса.

В случае если после подписания Комиссией протокола Комиссии о подведении итогов конкурса будет установлено, что участником конкурса была представлена недостоверная или неполная информация, которая повлияла на проведение конкурса и (или) решение Комиссии, результаты конкурса аннулируются правовым актом администрации города Нижнего Новгорода. Правовой акт администрации города Нижнего Новгорода об аннулировании результатов конкурса подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода.

Аннулирование результатов конкурса является основанием для расторжения договора о предоставлении муниципальной гарантии.

3.34. В случае если объем муниципальных гарантий по инвестиционным проектам, отобранным в результате конкурса, меньше объема муниципальных гарантий для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов, предусмотренного Программой муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на соответствующий финансовый год, администрация города Нижнего Новгорода принимает решение о проведении дополнительного конкурса в пределах остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление муниципальных гарантий для обеспечения обязательств по кредитам, привлеченным в целях реализации инвестиционных проектов.

Дополнительный конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

4. Исполнение и прекращение муниципальных гарантий

4.1. Порядок исполнения, случаи прекращения действия муниципальной гарантии, порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом о предоставлении муниципальной гарантии с учетом требований Бюджетного кодекса, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород.

4.2. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

4.3. Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

в иных случаях, установленных гарантией.

В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

4.4. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии;

если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

в иных случаях, установленных гарантией.

Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии.

Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала.

Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом гаранта.

4.5. Кредиты, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

В случае установления факта нецелевого использования средств кредита, обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

5. Учет и контроль исполнения долговых обязательств по муниципальным гарантиям

5.1. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга городского округа город Нижний Новгород в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - муниципальная долговая книга).

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств городского округа город Нижний Новгород по выданным муниципальным гарантиям, о дате

их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

В муниципальной долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств городского округа город Нижний Новгород по муниципальным гарантиям.

5.2. Финансовый орган городского округа город Нижний Новгород ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга городского округа город Нижний Новгород по ним, сокращения муниципального долга городского округа город Нижний Новгород вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.