



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

28.04.2026

№ 106

Г
О Порядке внесения в городскую Думу
города Нижнего Новгорода проектов
нормативных правовых актов
инициативными группами граждан

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Порядок внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода проектов нормативных правовых актов инициативными группами граждан принять (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 121 «О Положении о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.05.2018 № 135 «О внесении изменений в постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 121 «О Положении о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городе Нижнем Новгороде».

2.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.11.2022 № 251 «О внесении изменений в постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2007 № 121 «О Положении о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городе Нижнем Новгороде».

2.4. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 26.10.2023 № 485 «Об утверждении Порядка реализации правотворческой инициативы граждан в Кстовском муниципальном округе Нижегородской области».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 28.04.2026 № 106

**Порядок
внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода
проектов нормативных правовых актов инициативными группами граждан**

1. Общие положения

1.1. Порядок внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода проектов нормативных правовых актов инициативными группами граждан (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, устанавливает порядок реализации права внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода инициативными группами граждан проектов нормативных правовых актов.

1.2. Группа граждан в количестве не менее 0,2 процента от числа жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, обладающих избирательным правом (далее - инициативная группа граждан), может вносить на рассмотрение городской Думы города Нижнего Новгорода проекты нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода, в том числе проекты решений, предусматривающие отмену нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода либо внесение изменений в нормативные правовые акты городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - проект нормативного правового акта), поправки к внесенным ими проектам нормативных правовых актов (далее - поправки).

1.3. Инициативными группами граждан на рассмотрение городской Думы города Нижнего Новгорода не могут вноситься проекты нормативных правовых актов, поправок, предмет регулирования которых не относится к компетенции городской Думы города Нижнего Новгорода, проект решения о бюджете городского округа город Нижний Новгород.

2. Порядок формирования инициативной группы граждан

2.1. Гражданин, граждане, разработавшие проект нормативного правового акта, поправки (далее – инициатор, инициаторы), осуществляют формирование инициативной группы граждан.

2.2. Срок разработки и внесения проекта нормативного правового акта в городскую Думу города Нижнего Новгорода определяется инициаторами самостоятельно.

Срок разработки и внесения поправок в городскую Думу города Нижнего Новгорода не должен превышать срок представления поправок, установленный Регламентом городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.3. Инициаторы проводят собрание, на котором принимается решение о формировании инициативной группы граждан для внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода проекта нормативного правового акта, поправок.

2.4. Решение о формировании инициативной группы граждан оформляется протоколом, в котором указываются:

2.4.1. Дата и место проведения заседания.

2.4.2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, контактные телефоны граждан.

2.4.3. Наименование проекта нормативного правового акта, поправок.

2.4.4. Решение о формировании инициативной группы граждан и внесении проекта нормативного правового акта, поправок.

2.4.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, контактные телефоны представителей, уполномоченных осуществлять действия по реализации права на внесение в городскую Думу города Нижнего Новгорода проекта нормативного правового акта, поправок (далее - уполномоченные представители).

Протокол подписывается инициаторами.

К протоколу прилагаются проект нормативного правового акта, поправки, согласие на обработку персональных данных инициаторов в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Количество подписей, необходимое для формирования инициативной группы граждан для внесения проекта нормативного правового акта, поправок в городскую Думу города Нижнего Новгорода, составляет не менее 0,2 процента от числа жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, обладающих избирательным правом.

2.6. Глава города Нижнего Новгорода обязан проинформировать уполномоченного представителя об общем числе жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, обладающих избирательным правом, при получении соответствующего запроса инициаторов.

2.7. Сбор подписей осуществляется со дня, следующего за днем принятия инициаторами решения о формировании инициативной группы граждан.

2.8. Сбор подписей осуществляют уполномоченные представители либо иные лица, уполномоченные на сбор подписей уполномоченными представителями.

2.9. Сбор подписей осуществляется по подписным листам, которые изготавливаются инициаторами по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.10. Гражданин собственноручно ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), серию и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, контактный телефон.

Данные о гражданах, кроме подписи и даты ее внесения, могут быть внесены ими собственноручно либо лицами, осуществляющими сбор подписей.

Гражданин вправе ставить подпись в подписных листах только один раз.

2.11. Подписной лист заверяется подписью лица, осуществляющего сбор подписей, с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места

жительства, серии и номера паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, а также уполномоченным представителем с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина.

2.12. Гражданин представляет согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.13. Проект нормативного правового акта, поправки прилагаются к подписному листу и должны быть представлены гражданами для ознакомления при сборе подписей.

2.14. Расходы, связанные со сбором подписей, несут, инициаторы.

3. Внесение проекта нормативного правового акта, поправок в городскую Думу города Нижнего Новгорода

3.1. Проект нормативного правового акта вносится в городскую Думу города Нижнего Новгорода уполномоченными представителями путем представления на бумажном и электронном носителях следующих документов:

3.1.1. Письмо о внесении проекта нормативного правового акта на рассмотрение городской Думы города Нижнего Новгорода на имя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, подписанное уполномоченными представителями.

3.1.2. Протокол о формировании инициативной группы граждан.

3.1.3. Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы с подписями граждан в количестве, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

3.1.4. Текст проекта нормативного правового акта.

3.1.5. Пояснительная записка, содержащая характеристику проекта нормативного правового акта, его цели, основные положения, обоснование необходимости его принятия, в том числе правовое, прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия, положения законодательства в данной сфере.

3.1.6. Финансово-экономическое обоснование принятия проекта нормативного правового акта.

3.1.7. Перечень нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода, подлежащих отмене, изменению или принятию в связи с принятием проекта нормативного правового акта.

3.1.8. Таблица изменений, предлагаемых к принятию, содержащая нормы правового акта городской Думы города Нижнего Новгорода, в которые вносятся изменения, новую редакцию текста норм с учетом предлагаемых изменений в случае если проект нормативного правового акта предполагает внесение изменений в принятый нормативный правовой акт.

3.1.9. Иные материалы, необходимые для рассмотрения проекта нормативного правового акта, по решению инициаторов.

3.2. Поправки к внесенному инициативной группой граждан проекту нормативного правового акта вносятся в городскую Думу города Нижнего Новгорода уполномоченными представителями путем представления на бумажном и электронном носителях следующих документов:

3.2.1. Письмо о внесении поправок на имя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, подписанное уполномоченными представителями.

3.2.2. Протокол о формировании инициативной группы граждан.

3.2.3. Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы с подписями граждан в количестве, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

3.2.4. Текст поправок в виде изменения редакции статей, пунктов, либо в виде дополнения проекта нормативного правового акта конкретными словами, статьями, пунктами, либо в виде предложений об исключении конкретных слов, пунктов, статей проекта.

3.3. При отсутствии документов, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, а также в случаях, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня внесения проекта нормативного правового акта, поправок возвращает проект правового акта, поправки и материалы к ним уполномоченным представителям.

4. Проверка представленных документов на соответствие требованиям Порядка

4.1. При внесении проекта нормативного правового акта, поправок в городскую Думу города Нижнего Новгорода создается комиссия для проверки представленных документов на соблюдение требованиям настоящего Порядка (далее - комиссия), состав которой определяется правовым актом председателя городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.2. В течение 15 рабочих дней со дня внесения проекта нормативного правового акта, поправок в городскую Думу города Нижнего Новгорода комиссия проводит проверку представленных документов на соблюдение требований настоящего Порядка, включая правильность оформления подписных листов, достоверность и действительность подписей граждан, соблюдение порядка сбора подписей, проверку соответствия числа собранных подписей граждан количеству подписей граждан, необходимому для внесения проекта нормативного правового акта, поправок, установленному пунктом 2.5 настоящего Порядка.

4.3. По результатам проверки представленных документов подпись в подписных листах может быть признана достоверной и действительной либо недостоверной и (или) недействительной.

4.4. Недостоверной считается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом.

4.5. Недействительными считаются:

4.5.1. Все подписи лиц в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

4.5.2. Подписи лиц, не обладающих избирательным правом, а также подписи лиц, место жительства которых находится за пределами муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

4.5.3. Подписи лиц без указания сведений, установленных пунктом 2.10 настоящего Порядка.

4.5.4. Подписи лиц с исправлениями, если эти исправления специально не удостоверены гражданами, проставившими подписи.

4.5.5. Все подписи в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, осуществляющего сбор подписей, и (или) уполномоченного представителя.

4.5.6. Более одной подписи одного и того же лица.

4.6. Результаты проверки достоверности и действительности подписей граждан в подписных листах оформляются протоколом комиссии.

4.7. В случае недостаточного количества достоверных и действительных подписей граждан, необходимых для внесения проекта нормативного правового акта, поправок в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, проект нормативного правового акта, поправки рассмотрению не подлежат и возвращаются уполномоченным представителям с мотивированным обоснованием отказа в рассмотрении, подписанного председателем городской Думы города Нижнего Новгорода.

5. Рассмотрение проекта нормативного правового акта, поправок, внесенных инициативной группой граждан

5.1. В случае соответствия внесенного проекта нормативного правового акта, поправок требованиям настоящего Порядка, достаточного количества достоверных и действительных подписей, проект нормативного правового акта, поправки регистрируются в системе электронного документооборота городской Думы города Нижнего Новгорода.

5.2. Рассмотрение проекта нормативного правового акта, поправок, внесенных в городскую Думу города Нижнего Новгорода инициативной группой граждан, принятие решения по итогам их рассмотрения осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в порядке, установленном Регламентом городской Думы города Нижнего Новгорода.

5.3. На заседании городской Думы при рассмотрении проекта нормативного правового акта, поправок, внесенных инициативной группой граждан, вправе присутствовать уполномоченные представители.

Приложение
к Порядку внесения в городскую Думу
города Нижнего Новгорода
инициативными группами граждан
проектов нормативных правовых актов

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, вносим в городскую Думу города Нижнего Новгорода проект нормативного правового акта (поправки к проекту нормативного правового акта):
«_____».
(наименование проекта нормативного правового акта, поправок)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина	Контактный телефон	Дата внесения подписи*	Подпись*

Подписной лист удостоверяю:

Лицо, осуществляющее сбор подписей:

(собственноручно указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность

гражданина, адрес места жительства)

подпись и дата удостоверения подписного листа

Уполномоченный представитель:

(собственноручно указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность

гражданина, адрес места жительства)

подпись и дата удостоверения подписного листа

* заполняется собственноручно гражданином