



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

28.04.2026

№ 99

Г
О внесении изменений в Положение о
порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
собственности муниципального
образования городской округ город
Нижний Новгород, о порядке принятия
имущества в собственность
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород, принятое решением
городской Думы города Нижнего
Новгорода от 28.01.2026 № 25

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, о порядке принятия имущества в собственность муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.01.2026 № 25 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.5.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Принятие решений о списании муниципального имущества осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о списании муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород, согласно приложению № 7 к настоящему Положению.».

1.2. Дополнить Приложением № 7 «Порядок принятия решений о списании муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород».

1.3. Дополнить пунктом 10.5 следующего содержания:

«10.5. Оценка эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород определяется в соответствии с Положением об определении оценки эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород согласно приложению № 8 к настоящему Положению.».

1.4. Дополнить Приложением № 8 «Положение об определении оценки эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2. Отменить:

2.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24 «О порядке принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.11.2016 № 220 «О внесении изменения в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.10.2019 № 168 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании

муниципального имущества города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.03.2020 № 52 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.5. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 29.07.2020 № 150 «О внесении изменения в пункт 1.4 порядка принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода, принятого решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.6. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 22.05.2022 № 104 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24 «О порядке принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода».

2.7. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 13.07.2022 № 155 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.8. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.02.2023 № 34 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.9. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.10.2024 № 206 «О внесении изменения в абзац третий пункта 1.6 порядка принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, принятого решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.10. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 29.01.2025 № 3 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.11. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.05.2025 № 108 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.12. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 22.10.2025 № 58 «О внесении изменений в порядок принятия решений о списании муниципального имущества города Нижнего Новгорода и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2016 № 24».

2.13. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 01.12.2022 № 265 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о списании муниципального имущества Кстовского муниципального округа Нижегородской области и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств местного бюджета».

2.14. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.02.2020 № 30 «О Положении об определении оценки эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями города Нижнего Новгорода».

2.15. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 29.04.2025 № 683 «Об утверждении Положения о порядке безвозмездной передачи муниципального имущества Кстовского муниципального округа для нужд специальной военной операции».

2.16. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 28.09.2023 № 461 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Кстовского муниципального округа Нижегородской области».

2.17. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 22.02.2023 № 345 «Об утверждении Положения о порядке установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности Кстовского муниципального округа Нижегородской области».

2.18. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 30.11.2023 № 498 «О внесении изменений в Положение о порядке установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности Кстовского муниципального округа Нижегородской области, утвержденное решением Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 22.02.2023 № 345».

2.19. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 22.12.2022 № 314 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду объектов, включенных в перечень муниципального имущества Кстовского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование (аренду) на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.20. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 30.11.2023 № 497 «О внесении изменений в Порядок и условия предоставления в аренду объектов, включенных в перечень муниципального имущества Кстовского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во

владение и (или) в пользование (аренду) на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденный решением Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 22.12.2022 № 314».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение № 1
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 28.04.2026 № 99

Приложение № 7
к Положению о порядке управления
и распоряжения имуществом,
находящимся в собственности
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород, о порядке принятия
имущества
в собственность муниципального
образования городской округ город
Нижний Новгород

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СПИСАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД И ОБЪЕКТОВ НЕЗАВЕРШЕННОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ НА НЕЗАВЕРШЕННОЕ
СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЛОСЬ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД**

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о списании муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород (далее - Порядок), разработан в целях оптимизации процедуры списания муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - муниципальное имущество, имущество, муниципальная собственность), объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород.

1.2. Порядок применяется в целях списания:

1.2.1. Муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями (далее - закрепленное имущество).

1.2.2. Муниципального имущества муниципальной казны муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - имущество казны).

1.2.3. Объектов незавершенного строительства, право собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород на которые оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее также - объекты незавершенного строительства).

1.2.4. Затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород, включая затраты на проектные и (или) изыскательские работы (далее - произведенные затраты).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.3.1. Списание муниципального имущества, объектов незавершенного строительства, произведенных затрат - комплекс действий, связанных с признанием муниципального имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжения, по основаниям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, и последующим сносом (демонтажом), ликвидацией и утилизацией списанного муниципального имущества, объектов незавершенного строительства, списание произведенных затрат.

1.3.2. Инициаторами списания имущества (далее - инициаторы) выступают:

для закрепленного имущества - муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения и муниципальные предприятия (далее - муниципальные организации).

для имущества казны - лица, у которых муниципальное имущество казны находится во владении и (или) пользовании на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - пользователи); лица, с которыми заключен договор развития застроенной территории, лица, с которыми заключен договор комплексного развития территории (далее - инвесторы); отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Нижнего Новгорода.

для объектов незавершенного строительства, произведенных затрат - отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, и (или) осуществляющий полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, за которым объект незавершенного строительства закрепен на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или в бухгалтерском учете которого учтены произведенные капитальные вложения, или главный распорядитель средств бюджета городского округа город Нижний Новгород.

1.3.3. Под балансовой стоимостью муниципального имущества для целей настоящего Порядка понимается его первоначальная стоимость, по которой имущество было принято к бухгалтерскому учету, с учетом ее изменения в случаях, установленных федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н, по состоянию на дату обращения инициаторов в администрацию города Нижнего Новгорода в соответствии с настоящим Порядком.

2. Основания для списания муниципального имущества

2.1. Основаниями для списания муниципального имущества, в том числе объектов незавершенного строительства, являются:

2.1.1. Имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе:

ветхое или аварийное, если его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно или угрожает жизни или здоровью человека, окружающей среде, объектам культурного наследия;

в отношении которого межведомственной комиссией для проведения оценки фактического состояния объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных домов), созданной в целях принятия решения о комплексном развитии территории нежилкой застройки, принято решение о признании аварийным и подлежащим сносу в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 г. № 577 «Об утверждении Положения о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления».

2.1.2. Имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели, уничтожения или утраты, в том числе в результате стихийных бедствий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий, аварий, хищений, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.

2.1.3. Движимое имущество морально устарело.

2.1.4. Нахождение сооружений, размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута или размещение которых предусмотрено статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории, заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном развитии территории и утвержден проект планировки и межевания.

2.1.5. Недвижимое имущество не соответствует градостроительному регламенту и его использование опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

2.1.6. Недвижимое имущество подлежит сносу в соответствии с документацией по планировке территории:

2.1.6.1. В целях реализации мероприятий, предусмотренных решением об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости для муниципальных нужд.

2.1.6.2. В целях строительства объектов «Продление Автозаводской линии метрополитена в городе Нижнем Новгороде от станции «Горьковская» до станции «Сенная», в целях строительства объекта «Продление Сормовско-Мещерской линии в городе Нижнем Новгороде от станции «Буревестник» до станции «Сормовская».

2.1.6.3. В целях реализации условий договора о комплексном развитии территории в случае, если данным договором предусмотрены обязательства лица, заключившего договор, безвозмездно передать в муниципальную собственность после окончания строительства нежилые объекты недвижимости площадью не менее площади сносимых нежилых объектов, за исключением имущества, указанного в подпунктах 2.1.6.5, 2.1.6.6 настоящего Порядка.

2.1.6.4. В целях реализации условий договора о комплексном развитии территории в случае, если данным договором предусмотрены обязательства лица, заключившего договор, перечислить денежные средства для обеспечения проектирования и строительства социальных объектов взамен сносимых за счет средств бюджетной системы Российской

Федерации при привлечении средств бюджета городского округа город Нижний Новгород при условии, если строительство таких объектов предусмотрено государственной или муниципальной программой.

Действие данного подпункта распространяется на объекты социальной инфраструктуры в случае, если документацией по планировке территории не предусмотрено размещение указанных объектов в границах территории, подлежащей застройке.

2.1.6.5. В целях реализации условий договора о комплексном развитии территории в отношении объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в границах комплексного развития территории, при условии согласия лица, у которого имущество казны находится во владении и (или) пользовании на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на осуществление мероприятий по списанию и утилизации имущества в соответствии с условиями данных договоров.

2.1.6.6. В целях реализации условий договора о комплексном развитии территории или договора о развитии застроенной территории в отношении автомобильных дорог и проездов, расположенных в границах комплексного развития территории, в границах развития застроенной территории, в случае нахождения муниципального имущества во владении и (или) пользовании в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии согласия лица, за которым данное имущество закреплено, на осуществление мероприятий по списанию и утилизации имущества.

2.1.6.7. В целях реализации государственных и муниципальных программ по строительству объектов, необходимых для муниципальных нужд муниципального образования городского округа город Нижний Новгород, осуществляемых за счет средств бюджетной системы Российской Федерации при привлечении средств бюджета городского округа город Нижний Новгород, в отношении нежилых объектов недвижимости, автомобильных дорог и проездов, находящихся в границах территории, подлежащей застройке.

2.1.7. Решение о выводе из эксплуатации недвижимого имущества, относящегося к объектам электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, принятое в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

2.1.8. Нахождение движимого имущества, относящегося к объектам электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, технологически связанного с объектом недвижимости, в отношении которого принято решение о выводе из эксплуатации в соответствии с нормами законодательства.

2.1.9. Нахождение движимого имущества, относящегося к объектам электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения в объектах недвижимости, расположенных в границах комплексного развития территории и подлежащих сносу в соответствии с документацией по планировке территории и договором о комплексном развитии территории.

2.2. Основаниями для списания произведенных затрат в соответствии с настоящим Порядком являются:

2.2.1. Вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования.

2.2.2. Отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства, в отношении которых произведены затраты, в Едином

государственном реестре недвижимости, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2.3. Списанию не подлежит муниципальное имущество:

2.3.1. На которое наложен арест.

2.3.2. На которое обращено взыскание в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Находящееся в залоге в качестве обеспечения по гражданско-правовым договорам.

2.3.4. Срок полезного использования которого не истек или начислена амортизация в размере 100 %, но по своему техническому состоянию или после ремонта (реконструкции) оно может использоваться для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению, за исключением имущества, указанного в подпунктах 2.1.4, 2.1.6 настоящего Порядка.

2.3.5. Несоответствующее основаниям для списания, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4. Списанию не подлежат объекты незавершенного строительства, произведенные затраты в случаях:

2.4.1. Отсутствия оснований для списания объектов незавершенного строительства, произведенных затрат, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. Отсутствия сведений и (или) документов, указанных в пунктах 4.5 и 4.6 настоящего Порядка.

2.4.3. Предложений отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода о дальнейшем использовании объектов незавершенного строительства или результатов произведенных затрат.

3. Порядок принятия решений о списании муниципального имущества

3.1. В целях подготовки и принятия решения о списании закрепленного имущества в муниципальных организациях создаются постоянно действующие комиссии по подготовке и принятию решения о списании имущества (далее - комиссия муниципальной организации).

Положение о комиссии муниципальной организации, ее состав и порядок работы утверждаются руководителем муниципальной организации.

В случае отсутствия у муниципальной организации работников, обладающих специальными знаниями, для участия в работе комиссии муниципальной организации по решению председателя комиссии муниципальной организации могут приглашаться специалисты.

Специалистом не может быть работник муниципальной организации, на которого возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, исследуемые в целях принятия решения о списании имущества.

Решение о списании закрепленного имущества, за исключением имущества, указанного в подпунктах 3.7.1-3.7.4 настоящего Порядка, принимается комиссией муниципальной организации путем подписания акта о списании имущества.

Подписанный комиссией муниципальной организации акт о списании имущества утверждается руководителем муниципальной организации.

3.2. В отношении закрепленного имущества, указанного в подпунктах 3.7.1-3.7.4 настоящего Порядка, акт о списании имущества утверждается руководителем муниципальной организации после принятия решения комиссии по списанию муниципального имущества

муниципального образования городской округ город Нижний Новгород о согласовании списания имущества.

3.3. Вопросы о согласовании списания либо об отказе в согласовании списания муниципального имущества рассматриваются комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, за исключением списания муниципального имущества по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1.6.1, 2.1.6.2, 2.1.6.3, 2.1.6.4, 2.1.6.5, 2.1.6.6, 2.1.6.7, 2.1.9 настоящего Порядка, закрепленного имущества, списание которого осуществляется на основании решения комиссии муниципальной организации, объектов незавершенного строительства, произведенных затрат, брошенных и разукомплектованных транспортных средств, включенных в состав имущества казны на основании судебных актов.

3.4. Состав комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и порядок ее деятельности утверждается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

В состав комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород подлежат включению депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода.

В работе комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород с правом совещательного голоса принимают участие уполномоченные инициаторами лица.

При отсутствии в комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород сотрудников, обладающих специальными знаниями, для участия в ее работе по решению председателя комиссии могут приглашаться специалисты.

Специалистами не могут быть уполномоченные инициаторами лица, на которых возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, исследуемые в целях принятия решения о списании муниципального имущества.

3.5. Для принятия решений о согласовании списания либо об отказе в согласовании списания муниципального имущества инициаторы представляют в администрацию города Нижнего Новгорода обращение о согласовании списания муниципального имущества с приложением документов, перечень которых устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода (далее - обращение).

3.6. Обращение должно содержать фотографии подлежащего списанию муниципального имущества, за исключением объектов инженерной инфраструктуры, имеющих подземное исполнение, а также информацию о предполагаемых мероприятиях по сносу (демонтажу), ликвидации и утилизации муниципального имущества, за исключением случаев, если муниципальное имущество подлежит списанию по основанию, указанному в подпункте 2.1.2 настоящего Порядка.

3.7. В отношении закрепленного имущества муниципальная организация представляет в администрацию города Нижнего Новгорода обращение о согласовании списания имущества:

3.7.1. Закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением недвижимого имущества независимо от его стоимости, а также движимого имущества балансовой стоимостью свыше 200000 рублей.

3.7.2. Закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением или приобретенного данным учреждением за счет средств, выделенных ему

собственником на приобретение такого имущества, недвижимого и особо ценного движимого имущества независимо от его стоимости и иного движимого имущества балансовой стоимостью свыше 200000 рублей.

3.7.3. Закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением или приобретенного данным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, недвижимого и особо ценного движимого имущества независимо от его стоимости и иного имущества балансовой стоимостью свыше 200000 рублей.

3.7.4. Закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием недвижимого имущества независимо от его стоимости и движимого имущества балансовой стоимостью свыше 200000 рублей.

3.8. Обращение инициаторов рассматривается комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород не позднее 30 календарных дней со дня поступления в администрацию города Нижнего Новгорода документов, перечень которых устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

Если в ходе рассмотрения представленных документов комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород выявлены обстоятельства, требующие дополнительного изучения, запроса информации, проведения экспертиз, срок рассмотрения обращения может быть продлен комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород не более чем на 60 календарных дней со дня проведения заседания комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

3.9. Комиссия по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород при рассмотрении вопросов о согласовании списания либо об отказе в согласовании списания муниципального имущества осуществляет следующие полномочия:

3.9.1. Рассмотрение обращений инициаторов о согласовании списания муниципального имущества.

3.9.2. Осмотр имущества казны, подлежащего списанию, за исключением объектов инженерной инфраструктуры, имеющих подземное исполнение, с использованием технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, его узлов, деталей, материалов.

3.9.3. Рассмотрение документов о техническом состоянии имущества, перечень которых устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

3.9.4. Принятие решений в соответствии с настоящим Порядком.

3.10. Комиссия по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принимает одно из следующих решений:

3.10.1. О согласовании списания имущества.

3.10.2. Об отказе в согласовании списания имущества в случае, если предлагаемое к списанию имущество не подлежит списанию в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка и (или) документы, представленные инициатором, оформлены с нарушением законодательства Российской Федерации или настоящего Порядка.

3.11. Решение комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород оформляется протоколом ее заседания и утверждается председателем комиссии или его заместителем, председательствовавшим на заседании, не позднее 5 рабочих дней со дня заседания комиссии.

3.12. Администрация города Нижнего Новгорода уведомляет инициаторов о принятом решении в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения протокола комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

3.13. По результатам принятого комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород решения о согласовании списания муниципального недвижимого имущества в отношении нежилых объектов недвижимости администрация города Нижнего Новгорода издает правовой акт администрации города Нижнего Новгорода об их списании и сносе, а в отношении линейных объектов инженерной инфраструктуры администрация города Нижнего Новгорода издает правовой акт администрации города Нижнего Новгорода об их списании и демонтаже.

3.14. Решение о списании и сносе (о списании и демонтаже) муниципального имущества по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1.6.1, 2.1.6.2, 2.1.6.3, 2.1.6.4, 2.1.6.5, 2.1.6.6, 2.1.6.7, 2.1.9 настоящего Порядка, принимается в форме правового акта администрации города Нижнего Новгорода в порядке, предусмотренном для подготовки и издания правовых актов администрации города Нижнего Новгорода.

Подготовка проекта правового акта администрации города Нижнего Новгорода осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющим полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

3.15. Решение о списании брошенного и разукomплектованного транспортного средства, включенного в состав имущества казны на основании судебных актов, принимается в форме правового акта администрации города Нижнего Новгорода в порядке, предусмотренном для подготовки и издания правовых актов администрации города Нижнего Новгорода.

Подготовка проекта правового акта администрации города Нижнего Новгорода осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющим полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

4. Порядок принятия решений о списании объектов незавершенного строительства, произведенных затрат

4.1. Решение о списании и сносе (о списании и демонтаже) объектов незавершенного строительства, решение о списании произведенных затрат принимаются в форме правового акта администрации города Нижнего Новгорода в порядке, предусмотренном для подготовки и издания правовых актов администрации города Нижнего Новгорода.

Подготовка проекта правового акта администрации города Нижнего Новгорода осуществляется отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, и (или) осуществляющим полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, за которым объект незавершенного строительства закреплен на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или в бухгалтерском учете которого учтены произведенные капитальные

вложения, или главным распорядителем средств бюджета городского округа город Нижний Новгород.

4.2. Проект правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании и сносе (о списании и демонтаже) объекта незавершенного строительства должен содержать следующие сведения:

4.2.1. Наименование отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода.

4.2.2. Наименование юридического лица, в бухгалтерском учете которого учтены произведенные капитальные вложения.

4.2.3. Наименование объекта незавершенного строительства, а также его местоположение, кадастровый номер и реестровый номер муниципального имущества.

4.2.4. Общий размер произведенных затрат на объект незавершенного строительства.

4.2.5. Решение о необходимости сноса (демонтажа) объекта незавершенного строительства и (или) утилизации строительных отходов и рекультивации земельного участка, на котором находился объект незавершенного строительства, содержащее сроки и расчет объема средств, необходимых для осуществления указанных мероприятий, и (или) решение о внесении изменений в решение об осуществлении капитальных вложений, в соответствии с которым осуществлялось финансовое обеспечение (при наличии такого решения).

4.3. Проект правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании произведенных затрат должен содержать следующие сведения:

4.3.1. Наименование отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода.

4.3.2. Наименование юридического лица, в бухгалтерском учете которого учтены произведенные капитальные вложения.

4.3.3. Наименование объекта, на создание которого произведены затраты.

4.3.4. Общий размер произведенных затрат с указанием размера затрат по их видам (проектные и (или) изыскательские работы, строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, включенного в смету строительства объекта капитального строительства) (при наличии такой информации).

4.3.5. Период, в течение которого производились затраты.

4.4. Порядок согласования правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании и сносе (о списании и демонтаже) объектов незавершенного строительства, проекта правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании произведенных затрат отраслевыми (функциональными) органами администрации города Нижнего Новгорода определяются правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

Срок согласования проектов правовых актов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не должен превышать 14 календарных дней со дня направления проекта правового акта на согласование.

4.5. Пояснительные материалы к проекту правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании и сносе (о списании и демонтаже) объекта незавершенного строительства должны содержать следующие сведения и документы:

4.5.1. Наименование объекта незавершенного строительства.

4.5.2. Инвентарный, учетный номер объекта незавершенного строительства (при наличии).

4.5.3. Кадастровый номер объекта незавершенного строительства.

4.5.4. Год начала строительства объекта незавершенного строительства.

4.5.5. Балансовая стоимость объекта незавершенного строительства на день принятия решения о списании объекта недвижимого имущества.

4.5.6. Кадастровая стоимость объекта незавершенного строительства.

4.5.7. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, выданная в отношении объекта незавершенного строительства.

4.5.8. Выписка из реестра муниципального имущества об объекте недвижимого имущества, выданная в отношении объекта незавершенного строительства.

4.6. Пояснительные материалы к проекту правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании произведенных затрат должны содержать следующие сведения и документы:

4.6.1. Наименование объекта, на создание которого произведены затраты.

4.6.2. Первичная учетная документация по учету работ в капитальном строительстве при наличии таких документов (акты о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), акты приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (КС-14), товарные накладные по форме № ТОРГ-12, иные документы).

4.6.3. Размер произведенных затрат.

4.6.4. Год начала осуществления произведенных затрат.

5. Порядок сноса (демонтажа), ликвидации и утилизации муниципального имущества, объектов незавершенного строительства

5.1. В отношении муниципального движимого имущества (за исключением движимого имущества, являющегося объектами инженерной инфраструктуры) в течение 2 месяцев со дня принятия комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород решения о согласовании его списания, а в случае списания муниципального движимого имущества по основаниям, предусмотренным в подпункте 2.1.9 настоящего Порядка, в течение 2 месяцев со дня издания правового акта администрации города Нижнего Новгорода о его списании и сносе (о списании и демонтаже) инициаторы обязаны:

5.1.1. Произвести снос (демонтаж), ликвидацию и утилизацию имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.1.2. Обеспечить снятие имущества с государственного учета.

5.2. В отношении муниципального движимого имущества, являющегося объектом инженерной инфраструктуры, инициаторы обязаны осуществить действия, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Порядка, в течение 4 месяцев.

5.3. В отношении муниципального недвижимого имущества, в том числе в случае списания имущества по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1.6.3, 2.1.6.4, 2.1.6.5, 2.1.6.6 настоящего Порядка, в течение 4 месяцев со дня издания правового акта администрации города Нижнего Новгорода о его списании и сносе (о списании и демонтаже) инициаторы обязаны:

5.3.1. Произвести снос (демонтаж), ликвидацию и утилизацию имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3.2. Обеспечить снятие имущества с государственного учета.

5.3.3. В отношении закрепленного имущества - обеспечить государственную регистрацию прекращения права оперативного управления, права хозяйственного ведения,

права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества (в случае если право собственности зарегистрировано).

5.3.4. Привести земельный участок в соответствие с требованиями земельного и градостроительного законодательства.

5.4. В случае списания муниципального недвижимого имущества по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1.6.1, 2.1.6.2 настоящего Порядка, лица, определенные муниципальными заказчиками на проведение работ по сносу имущества, обязаны осуществить действия, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные правовым актом администрации города Нижнего Новгорода об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости для муниципальных нужд.

5.5. В течение 4 месяцев со дня издания правового акта администрации города Нижнего Новгорода о списании и сносе (о списании и демонтаже) объекта незавершенного строительства, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, территориальный орган администрации города Нижнего Новгорода, указанный в правовом акте администрации города Нижнего Новгорода о списании и сносе (о списании и демонтаже) объекта незавершенного строительства, обязан осуществить действия, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Порядка.

5.6. Утилизация выбывшего из эксплуатации имущества осуществляется лицами, имеющими лицензию на проведение работ по утилизации имущества, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. Если списание муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными организациями, осуществляется в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка без получения соответствующего решения комиссии по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, муниципальная организация обязана не позднее 2 месяцев со дня принятия решения о списании муниципального имущества представить в администрацию города Нижнего Новгорода документы о списании, перечень которых устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

5.8. Закрепленное имущество, в отношении которого комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принято решение о согласовании его списания, подлежит сносу (демонтажу), ликвидации и утилизации за счет средств муниципальных организаций.

5.9. Муниципальное имущество казны, в отношении которого комиссией по списанию муниципального имущества муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принято решение о согласовании списания имущества и (или) администрацией города Нижнего Новгорода принято решение о списании и сносе (о списании и демонтаже) муниципального имущества, подлежит сносу (демонтажу), ликвидации и утилизации:

5.9.1. За счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.9.2. За счет пользователя в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или договором.

5.9.3. По предложению и за счет инвестора, с которым заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном развитии территории, на основании

гражданско-правового договора (договора пожертвования) либо договора о комплексном развитии территории в соответствии с правовым актом администрации города Нижнего Новгорода о списании и сносе (о списании и демонтаже) в случаях, установленных подпунктами 2.1.4, 2.1.6.3, 2.1.6.4, 2.1.6.5, 2.1.6.6, 2.1.9 настоящего Порядка.

5.9.4. За счет лица, реализующего инвестиционный проект в соответствии с решением Совета по земельным и имущественным отношениям при Правительстве Нижегородской области, в случае расположения муниципального имущества в границах реализуемого проекта, на основании гражданско-правового договора.

5.10. Денежные средства, полученные от утилизации муниципального имущества казны, подлежат зачислению в бюджет городского округа город Нижний Новгород в соответствии с законодательством Российской Федерации, за вычетом расходов на демонтаж и утилизацию, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта Порядка.

Доходы от списания закрепленного муниципального имущества подлежат зачислению на счет муниципальной организации.

5.11. В 30-дневный срок с момента окончания сроков сноса (демонтажа), ликвидации и утилизации муниципального имущества, установленных пунктами 5.1-5.5 настоящего Порядка, инициаторы представляют в администрацию города Нижнего Новгорода документы о списании, перечень которых устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, для внесения сведений в реестр муниципального имущества.

6. Заключительные положения

Списание муниципального имущества, объектов незавершенного строительства, произведенных затрат, совершенное с нарушением настоящего Порядка, иных нормативных правовых актов, влечет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 28.04.2026 № 99

Приложение № 8
к Положению о порядке
управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
собственности муниципального
образования городской округ
город Нижний Новгород, о
порядке принятия имущества в
собственность муниципального
образования городской округ
город Нижний Новгород

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД**

1. Общие положения

1.1. Целью Положения об определении оценки эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее – Положение) является определение оценки эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - оценка эффективности).

1.2. Для достижения указанной цели настоящее Положение устанавливает показатели эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - показатели эффективности), порядок расчета их значений.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные автономные, казенные и бюджетные учреждения муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - муниципальные учреждения).

2. Порядок определения значений показателей эффективности

2.1. Муниципальные учреждения вносят данные для расчета значений показателей эффективности в таблицу по форме согласно приложению к настоящему Положению, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Для целей настоящего Положения под отчетным годом понимается календарный год.

2.2. В таблице производится расчет значений следующих показателей эффективности:

2.2.1. «Процент зарегистрированных объектов»:

отношение количества объектов, право пользования которыми зарегистрировано, к количеству объектов, право пользования которыми подлежит регистрации (объекты недвижимого имущества и земельные участки), умноженное на 100.

При получении результата:

100 % значение показателя равно 5 баллам;

в диапазоне от 99 % до 80 % - 4 баллам;

в диапазоне от 79 % до 50 % - 3 баллам;

менее 50 % - 0 баллов.

2.2.2. «Процент объектов на балансовом учете»:

отношение количества объектов, числящихся на балансовом учете муниципального учреждения, к количеству объектов, находящихся в фактическом пользовании и подлежащих постановке на балансовый учет муниципального учреждения, умноженное на 100.

При получении результата:

100 % значение показателя равно 5 баллам;

в диапазоне от 99 % до 90 % - 3 баллам;

в диапазоне от 89 % до 70 % - 1 баллу;

менее 70 % - 0 баллов.

2.2.3. «Процент исправленных нарушений (замечаний), выявленных в ходе контрольных мероприятий (проверок)»:

отношение количества исправленных нарушений (замечаний) по объектам к общему количеству объектов имущества, по которым выявлены нарушения (замечания), умноженное на 100.

При получении результата:

100 % значение показателя равно 5 баллам;

в диапазоне от 99 % до 80 % - 3 баллам;

в диапазоне от 79 % до 50 % - 1 баллу;

менее 50 % - 0 баллов.

В случае если в отношении имущества муниципального учреждения проводились контрольные мероприятия (проверки), муниципальным учреждением должна проводиться работа по устранению выявленных замечаний и нарушений (в случае их наличия). Количество нарушений и замечаний считается равным количеству объектов имущества, по которым выявлены нарушения (замечания). В расчет значения данного показателя принимаются проведенные контрольные мероприятия (проверки) в период 5 лет до наступления отчетного года.

2.2.4. «Процент объектов недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям муниципального учреждения, переданных в пользование третьим лицам без правовых оснований»:

отношение общей площади объектов, находящихся у муниципального учреждения в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям, переданных в пользование третьим лицам без правовых оснований, к общей площади указанных объектов, умноженное на 100.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;

1 % и менее - 0 баллов;

в диапазоне от 2 % до 6 % - минус 3 балла;

более 6 % - минус 5 баллов.

Для целей настоящего Положения под использованием муниципальным имуществом по другим основаниям понимается передача муниципального имущества по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

2.2.5. «Процент земельных участков, находящихся в пользовании у муниципального учреждения, переданных в пользование третьим лицам без правовых оснований»:

отношение общей площади земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании или в аренде муниципального учреждения, переданных в пользование третьим лицам без правовых оснований, к общей площади указанных земельных участков, умноженное на 100.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;

1 % и менее - 0 баллов;

в диапазоне от 2 % до 6% - минус 3 балла;

более 6% - минус 5 баллов.

2.2.6. «Процент неиспользуемой площади объектов недвижимого имущества либо площади объектов недвижимого имущества, используемой не в соответствии с уставной деятельностью муниципального учреждения»:

отношение общей площади объектов недвижимого имущества, неиспользуемых муниципальным учреждением, либо используемых не в соответствии с уставной деятельностью муниципального учреждения, к общей площади недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям, умноженное на 100.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;

в диапазоне от 1 % до 4 % - 3 баллам;

в диапазоне от 5 % до 10 % - 0 баллов;

свыше 10 % - минус 3 балла.

2.2.7. «Целесообразность аренды имущества»:

отношение суммы доходов, полученных от сдачи в аренду объектов имущества, находящихся у муниципального учреждения в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям, в пользование третьим лицам, к сумме, потраченной на содержание данных объектов имущества, умноженное на 100.

При получении результата:

менее 100 % - минус 3 балла;

100 % - 0 баллов;

в диапазоне от 101 % до 250 % - 2 баллам;

свыше 250 % - 5 баллам.

2.2.8. «Процент объектов движимого имущества, находящихся в нерабочем состоянии»:

отношение количества объектов движимого имущества, находящихся в нерабочем состоянии, к общему количеству объектов движимого имущества, находящихся в оперативном управлении муниципального учреждения, умноженное на 100.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;

1 % и менее - 4 баллам;

в диапазоне от 2 % до 5 % - 1 баллу;
свыше 5 % - 0 баллов.

2.2.9. «Работа с объектами имущества, находящимися в нерабочем состоянии»:

отношение количества объектов имущества, по которым муниципальным учреждением проводятся мероприятия по восстановлению рабочего, технически исправного состояния или по списанию их с балансового учета муниципального учреждения, к общему количеству объектов имущества, находящихся в нерабочем состоянии, умноженное на 100.

При получении результата:

100 % значение показателя равно 5 баллам;
в диапазоне от 99 % до 80 % - 3 баллам;
в диапазоне от 79 % до 50 % - 2 баллам;
менее 50 % - 0 баллов.

2.2.10. «Процент неисполненных решений о списании»:

отношение количества имущества, в отношении которого не исполнено принятое положительное решение о списании, к количеству имущества, в отношении которого принято положительное решение о его списании, умноженное на 100. В расчет значения данного показателя принимаются решения, принятые в период 5 лет до наступления отчетного года.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;
в диапазоне от 1% до 10 % - 3 баллам;
в диапазоне от 11% до 50 % - 0 баллов;
свыше 50 % - минус 3 балла.

За основу принимается количество объектов, числящихся на балансовом учете муниципального учреждения, находящихся в нерабочем состоянии. В отношении такого имущества муниципальным учреждением должны приниматься меры по восстановлению его рабочего, технически исправного состояния. В случае, если это невозможно или экономически нецелесообразно, муниципальное учреждение проводит мероприятия по его списанию.

2.2.11. «Процент неиспользуемых объектов движимого имущества, находящихся в технически исправном состоянии»:

отношение количества объектов движимого имущества, неиспользуемых муниципальным учреждением, находящихся в технически исправном, рабочем состоянии, к общему количеству объектов движимого имущества, находящихся в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям муниципального учреждения, умноженное на 100.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;
в диапазоне от 1 % до 2 % - 3 баллам;
в диапазоне от 3 % до 5 % - 0 баллов;
свыше 6 % - минус 2 балла.

2.2.12. «Процент площадей недвижимого имущества, находящегося в неудовлетворительном, а также в аварийном состоянии»:

отношение общей площади объектов недвижимого имущества, которые не используются муниципальным учреждением и находятся в неудовлетворительном, а также в аварийном состоянии, к общей площади всех объектов недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям муниципального учреждения, умноженное на 100.

При получении результата:

0 % значение показателя равно 5 баллам;
 в диапазоне от 1 % до 4 % - 2 баллам;
 в диапазоне от 4 % до 10 % - 0 баллов;
 свыше 10 % - минус 3 балла.

2.2.13 «Процент отработанных (исправленных) замечаний»:

отношение количества отработанных (исправленных) замечаний и нарушений к их общему количеству, умноженное на 100.

При получении результата:

100 % значение показателя равно 5 баллам;
 в диапазоне от 99 % до 80 % - 3 баллам;
 в диапазоне от 79 % до 50 % - 1 баллу;
 менее 50 % - 0 баллов.

В случае, если в отношении имущества муниципального учреждения проводились проверки сохранности и использования по назначению муниципального имущества, находящегося у муниципального учреждения в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям, муниципальным учреждением должна проводиться работа по устранению выявленных замечаний и нарушений (в случае их наличия). Количество нарушений и замечаний считается равным количеству предложений или рекомендаций, указанному в акте проверки. В расчет значения данного показателя принимаются проведенные проверки в период 5 лет до наступления отчетного года.

3. Определение оценки эффективности

3.1. Расчет показателя эффективности не производится в случае отсутствия исходных данных для вычисления его значения.

3.2. По итогам расчета полученные по каждому показателю эффективности значения суммируются и делятся на количество показателей, по которым произведен расчет.

3.3. Полученный результат является оценкой эффективности использования муниципального имущества муниципальным учреждением.

3.4. Оценка эффективности в зависимости от величины означает:

высокий уровень эффективности использования муниципального имущества - от 4 до 5 баллов;

удовлетворительный уровень эффективности использования муниципального имущества - от 3,5 до 3,99 баллов;

низкий уровень эффективности использования муниципального имущества - от 1,1 до 3,49 баллов;

неудовлетворительный уровень эффективности использования муниципального имущества - менее 1 балла.

4. Сроки и порядок представления сведений об оценке эффективности

4.1. Муниципальные учреждения представляют сведения о расчете значений показателей эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями (далее - сведения) по форме согласно приложению к настоящему Положению в отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода,

осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Муниципальные учреждения, расположенные на территории Кстовского района муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, представляют сведения, начиная с 2027 года (по состоянию на 01.01.2027).

4.2. Отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений:

4.2.1. Ежегодно осуществляют контроль за представлением муниципальными учреждениями сведений.

4.2.2. Представляют обобщенные сведения о значениях показателей эффективности и оценке эффективности использования муниципального имущества подведомственными муниципальными учреждениями в отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

5. Заключительные положения

5.1. Отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, учитывают значения показателей эффективности использования муниципального имущества:

5.1.1. При согласовании:

изъятия объектов муниципальной собственности из оперативного управления муниципальных учреждений;

дачи муниципальным учреждениям согласия собственника имущества на заключение договоров аренды или безвозмездного пользования;

передачи в оперативное управление или безвозмездное пользование муниципальным учреждениям дополнительных объектов муниципальной собственности.

5.1.2. При решении вопросов, связанных с премированием руководителей муниципальных учреждений.

5.2. Отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, при организации и проведении проверок сохранности и использования по назначению муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений:

5.2.1. Осуществляет сверку данных, применяемых муниципальными учреждениями для расчета показателей эффективности, с фактическими данными.

5.2.2. Учитывает значение показателей эффективности и оценку эффективности при формировании планов проверок сохранности и использования по назначению муниципального имущества.

Приложение
к Положению об определении оценки
эффективности использования
муниципального имущества
муниципальными учреждениями
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород

**Сведения о расчете значений показателей эффективности использования
муниципального имущества муниципальным учреждением**

(полное наименование учреждения в соответствии с уставом)
по состоянию на 01.01.20__ года

№ п/п	Наименование показателя, порядок расчета	Вычисле ние (запись формулы с указанием исходных данных)	Результат (%)	Значение показателя (баллы)
1.	Процент зарегистрированных объектов: зарегистрированные объекты (ед.) ÷ объекты, подлежащие регистрации (ед.) × 100			
2.	Процент объектов на балансовом учете: объекты, числящиеся на балансовом учете (ед.) ÷ фактически используемые объекты (ед.) × 100			
3.	Процент исправленных нарушений (замечаний), выявленных в ходе контрольных мероприятий (проверок): количество исправленных нарушений (замечаний) по объектам (ед.) ÷ общее количество объектов имущества, по которым выявлены нарушения (замечания) (ед.) × 100			
4.	Процент объектов недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении и в пользовании по другим основаниям муниципального учреждения, переданных в пользование третьим лицам без правовых оснований: площадь переданных объектов (кв.м) ÷ общая площадь объектов (кв.м) × 100			
5.	Процент земельных участков, находящихся в пользовании у муниципального учреждения, переданных в пользование третьим лицам без правовых оснований: площадь переданных земельных участков (кв.м) ÷ общая площадь земельных участков (кв.м) × 100			

6.	Процент неиспользуемой площади объектов недвижимого имущества либо площади объектов недвижимого имущества, используемой не в соответствии с уставной деятельностью муниципального учреждения: неиспользуемые либо используемые не в соответствии с уставной деятельностью муниципального учреждения площади объектов недвижимого имущества (кв.м) ÷ общая площадь недвижимого имущества (кв.м) × 100			
7.	Целесообразность аренды имущества: доходы от сдачи в аренду объектов имущества (руб.) ÷ расходы на содержание сданных объектов имущества (руб.) × 100			
8.	Процент объектов движимого имущества, находящихся в нерабочем состоянии: количество объектов в нерабочем состоянии (ед.) ÷ всего объектов в оперативном управлении (ед.) × 100			
9.	Работа с объектами имущества, находящимися в нерабочем состоянии: количество объектов имущества, в отношении которых проводятся мероприятия (ед.) ÷ количество объектов имущества, находящихся в нерабочем состоянии (ед.) × 100			
10.	Процент неисполненных решений о списании: объекты, в отношении которых не исполнено решение о списании (ед.) ÷ объекты, в отношении которых принято решение о списании (ед.) × 100			
11.	Процент неиспользуемых объектов движимого имущества, находящихся в технически исправном состоянии: неиспользуемое движимое имущество, находящееся в рабочем состоянии (ед.) ÷ общее количество объектов движимого имущества (ед.) × 100			
12.	Процент площадей недвижимого имущества, находящегося в неудовлетворительном, а также в аварийном состоянии: площадь неиспользуемых объектов в неудовлетворительном, аварийном состоянии (кв.м) ÷ общая площадь объектов (кв.м) × 100			
13.	Процент отработанных (исправленных) замечаний: количество отработанных (исправленных) замечаний (ед.) ÷ общее количество замечаний (ед.) × 100			
Оценка эффективности:				