

**Положение о Знаке отличия городской Думы города Нижнего Новгорода
«За вклад в развитие молодежной политики городского округа
город Нижний Новгород»**

1. Положение о Знаке отличия городской Думы города Нижнего Новгорода «За вклад в развитие молодежной политики городского округа город Нижний Новгород» (далее - Положение) определяет основания и порядок поощрения Знаком отличия городской Думы города Нижнего Новгорода «За вклад в развитие молодежной политики городского округа город Нижний Новгород».

2. Знаком отличия городской Думы города Нижнего Новгорода «За вклад в развитие молодежной политики городского округа город Нижний Новгород» (далее также – Знак отличия) награждаются граждане Российской Федерации, проживающие в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород, за значительный вклад в реализацию муниципальных программ в сфере молодежной политики, активную работу по вовлечению молодежи в общественную жизнь муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, разработку и реализацию инновационных проектов и программ, направленных на развитие молодежи, организацию и проведение мероприятий, способствующих патриотическому воспитанию молодежи, формированию здорового образа жизни, развитию творческих способностей и профессиональных навыков, поддержку молодежных инициатив и проектов, многолетний и добросовестный труд в сфере молодежной политики.

3. Решение о награждении Знаком отличия принимается городской Думой города Нижнего Новгорода.

4. Награждение Знаком отличия осуществляется в июне каждого года на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода.

Ежегодно Знак отличия присваивается не более 10 гражданам Российской Федерации.

5. Представление граждан к награждению Знаком отличия осуществляется посредством направления в городскую Думу города Нижнего Новгорода ходатайств о награждении Знаком отличия (далее - ходатайство, ходатайства) от председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, главы города Нижнего Новгорода, председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителей председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителя аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода, первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода, заместителей главы администрации города Нижнего Новгорода, заместителей главы администрации города Нижнего Новгорода, глав администраций районов города Нижнего Новгорода, главы администрации Кстовского района, руководителя аппарата главы города администрации города Нижнего Новгорода, начальника территориального отдела администрации города Нижнего Новгорода, направленных по их инициативе или по предложению организаций и общественных объединений.

6. К ходатайству прилагаются следующие документы:

6.1. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Наградной лист должен содержать сведения, раскрывающие достижения и личные заслуги гражданина, конкретный вклад в реализацию муниципальных программ в сфере молодежной политики, активную работу по вовлечению молодежи в общественную жизнь муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, разработку и реализацию инновационных проектов и программ, направленных на развитие молодежи, организацию и проведение мероприятий, способствующих патриотическому воспитанию молодежи, формированию здорового образа жизни, развитию творческих способностей и профессиональных навыков, поддержку молодежных инициатив и проектов, многолетний и добросовестный труд в сфере молодежной политики.

6.2. Копии документов (с предъявлением подлинников) либо надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих достижения и заслуги гражданина.

6.3. Согласие на обработку персональных данных гражданина в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Обращения и (или) письма от общественных организаций и (или) объединений в поддержку награждения Знаком отличия гражданина (при наличии).

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, после проведения структурным подразделением аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода, на которое возложены функции по обеспечению деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - подразделение аппарата городской Думы), проверки соответствия копий документов оригиналам, подлинники возвращаются лицу, представившему ходатайство, в день представления документов. Копии документов не возвращаются.

7. Инициаторы направляют ходатайства ежегодно в срок с 1 по 30 апреля.

8. Ходатайства с документами передаются в подразделение аппарата городской Думы.

9. Поступившие в подразделение аппарата городской Думы ходатайства регистрируются в журнале регистрации ходатайств о награждении Знаком отличия в день их поступления.

10. Все поступившие ходатайства и копии документов с журналом регистрации ходатайств о поощрении Знаком отличия передаются в постоянную комиссию городской Думы города Нижнего Новгорода по патриотическому воспитанию, молодежной политике, физической культуре и спорту (далее – постоянная комиссия) не менее чем за 3 дня до дня заседания постоянной комиссии для рассмотрения ходатайств.

11. При рассмотрении ходатайств постоянная комиссия оценивает вклад и личные достижения гражданина, представленного к награждению Знаком отличия, на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, вклад в реализацию муниципальных программ в сфере молодежной политики, работу по вовлечению молодежи в общественную жизнь города, разработку и реализацию инновационных проектов и программ, направленных на развитие молодежи, организацию и проведение мероприятий, способствующих патриотическому воспитанию молодежи, формированию здорового образа жизни, развитию творческих способностей и профессиональных навыков, поддержку молодежных инициатив и проектов, многолетний и добросовестный труд в сфере молодежной политики, наличие государственных наград, наград субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования, почетных званий.

12. Постоянная комиссия осуществляет рассмотрение ходатайств на заседании

постоянной комиссии и осуществляет количественное голосование по каждой из кандидатур граждан, представленных к поощрению Знаком отличия.

Количественное голосование осуществляется посредством выбора варианта голосования из вариантов «за», «против», «воздержался». Выбор варианта голосования производится путем поднятия руки членом постоянной комиссии. Подсчет голосов и объявление результатов голосования производятся по каждому варианту ответа и заносится в протокол заседания постоянной комиссии.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов комиссии, больше 10, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых комиссией, за которых проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании, составило более 10, проводится третий тур и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов комиссии, пока количество кандидатов, рекомендуемых комиссией, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов комиссии, составит не более 10.

13. Постоянная комиссия на заседании, на котором рассмотрены ходатайства, принимает решение о внесении в городскую Думу города Нижнего Новгорода проекта решения городской Думы города Нижнего Новгорода о награждении Знаком отличия, в который включаются не более 10 кандидатов, представляемых к представлению Знаком отличия.

14. Проект решения городской Думы города Нижнего Новгорода о награждении Знаком отличия рассматривается городской Думой города Нижнего Новгорода в порядке, установленном Регламентом городской Думы города Нижнего Новгорода, на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в мае каждого года.

15. Оформление документов о награждении Знаком отличия осуществляется аппаратом городской Думы города Нижнего Новгорода.

16. Знак отличия состоит из двух подвижно соединенных друг с другом частей.

Верхняя часть Знака отличия (колодка) выполнена в форме трапеции с закругленными углами в виде Государственного флага Российской Федерации (35 x 22 мм), который изготавливается из латуни и покрывается эмалью цветов Государственного флага Российской Федерации.

На оборотной стороне колодки располагается крепление для ношения Знака отличия на одежде в виде безопасной булавки.

Нижняя часть Знака отличия изготавливается из латуни покрытой эмалью золотистого цвета и имеет форму трапеции со слегка закругленными углами (35 x 42 мм), прикрепленной к колодке тремя небольшими кольцами-звеньями золотистого цвета.

На лицевой стороне в центре верхней части Знака отличия располагается цветное изображение герба муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Под изображением герба муниципального образования городской округ город Нижний Новгород по центру выполнена надпись белого цвета: «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ».

Внизу в основании трапеции слева и справа от центра расположена надпись белого цвета: «НИЖНИЙ НОВГОРОД».

На реверсной стороне нижней части Знака отличия контурное изображение стены

Нижегородского кремля, выполненное в золотистом цвете.

17. Графическое изображение Знака отличия приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

18. Изготовление Знака отличия обеспечивается аппаратом городской Думы города Нижнего Новгорода.

19. В случае утраты Знака отличия дубликат не выдается.

20. Удостоверение к Знаку отличия (далее - удостоверение) представляет собой книжку цвета бордо, состоящую из двух скрепленных между собой частей.

На внешней стороне удостоверения тиснением золотистого цвета выполнена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На левой стороне внутреннего разворота удостоверения, в центре, располагается изображение Знака отличия в цветном исполнении. Под изображением Знака отличия выполнена надпись по центру «ЗНАК ОТЛИЧИЯ», под которой располагается надпись «городской Думы города Нижнего Новгорода».

На правой стороне внутреннего разворота удостоверения, в верхней части, изображен герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в цветном исполнении.

Под гербом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород выполнена надпись по центру «Удостоверение № ____». Под надписью располагаются строки для фамилии, имени, отчества награждаемого лица, ниже располагается текст: «награжден Знаком отличия городской Думы города Нижнего Новгорода «За вклад в развитие молодежной политики». Далее следует текст: «решением городской Думы города Нижнего Новгорода от _____ № __», под которым располагаются слова: «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», строка для подписи, а также инициалы и фамилия председателя городской Думы города Нижнего Новгорода.

Правая сторона удостоверения подписывается председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и заверяется печатью городской Думы города Нижнего Новгорода.

21. Изготовление удостоверения к Знаку отличия обеспечивается аппаратом городской Думы города Нижнего Новгорода.

22. В случае утраты удостоверения к Знаку отличия дубликат не выдается.

23. Вручение Знака отличия и удостоверения к Знаку отличия производится лично лицам, решение о награждении которых принято городской Думой города Нижнего Новгорода, в торжественной обстановке на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне каждого года председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по его поручению первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода или заместителями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода с приглашением представителей средств массовой информации.