



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

25.02.2026

№ 47

О Положении об инициативных проектах на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Нижегородской области от 30 декабря 2020 года № 173-З «Об инициативном бюджетировании в Нижегородской области», Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Положение об инициативных проектах на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принять (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2021 № 31 «О Порядке определения части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, на которой могут реализовываться инициативные проекты».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.07.2025 № 164 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.02.2021 № 31 «О Порядке определения части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, на которой могут реализовываться инициативные проекты».

2.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.05.2021 № 116 «О Положении об инициативных проектах на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 22.09.2021 № 201 «О внесении изменений в Положение об инициативных проектах на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.05.2021 № 116».

2.5. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.07.2025 № 163 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.05.2021 № 116 «О Положении об инициативных проектах на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2.6. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 06.02.2023 № 328 «Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов на территории Кстовского муниципального округа Нижегородской области».

2.7. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 06.02.2023 № 329 «Об утверждении Порядка определения территории, части территории Кстовского муниципального округа Нижегородской области, предназначенной для реализации инициативных проектов».

2.8. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 06.02.2023 № 331 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора инициативных проектов на территории Кстовского муниципального округа Нижегородской области».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 25.02.2026 № 47

Положение
об инициативных проектах на территории муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

1. Общие положения

1.1. Положение об инициативных проектах на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Нижегородской области от 30 декабря 2020 года № 173-З «Об инициативном бюджетировании в Нижегородской области», Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, регулирует отношения, возникающие в связи с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением и проведением конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород, устанавливает порядок определения части территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее – городской округ город Нижний Новгород), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора.

1.2.2. Порядок определения части территории городского округа город Нижний Новгород, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2.3. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

1.2.4. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа город Нижний Новгород.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.3.1. Инициативный проект - проект, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа город Нижний Новгород или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород, подготовленный инициатором в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.3.2. Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, созданный для проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

1.3.3. Уполномоченный орган - отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода в области социальных коммуникаций и молодежной политики.

1.3.4. Инициативные платежи - денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской

Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет городского округа город Нижний Новгород в целях реализации конкретных инициативных проектов.

1.3.5. Главные распорядители бюджетных средств, направляемых на реализацию инициативных проектов, - отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с отраслевой направленностью инициативных проектов, которые участвуют:

в определении запланированных бюджетных ассигнований на реализацию инициативных проектов в текущем году;

в сопровождении процедур, связанных с перечислением средств на реализацию инициативных проектов, а также расчетом и возвратом сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа город Нижний Новгород.

1.3.6. Главные администраторы доходов бюджета городского округа город Нижний Новгород, направляемых на реализацию инициативных проектов, - отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с отраслевой направленностью инициативных проектов.

1.4. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативных проектов осуществляется в соответствии с их отраслевой направленностью в порядке, предусмотренном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, после перечисления инициаторами инициативных проектов в бюджет городского округа город Нижний Новгород средств, необходимых для софинансирования инициативного проекта, в полном объеме.

1.5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

1.6. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области, разделы 2 (кроме пункта 2.2), 4, 5, 6, 7 (кроме пунктов 7.1, 7.2) настоящего Положения не применяются.

2. Порядок выдвижения и обсуждения инициативных проектов

2.1. Инициаторами внесения инициативного проекта (далее - инициатор проекта) являются:

2.1.1. Инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского округа город Нижний Новгород.

2.1.2. Органы территориального общественного самоуправления городского округа город Нижний Новгород.

2.1.3. Старосты сельских населенных пунктов, входящих в состав городского округа город Нижний Новгород.

2.1.4. Юридические лица, осуществляющие деятельность на территории городского округа город Нижний Новгород (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений).

2.1.5. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории городского округа город Нижний Новгород.

2.2. Решение о создании инициативной группы для выдвижения инициативного проекта оформляется протоколом собрания инициативной группы по вопросу о создании

инициативной группы и выборе представителя, уполномоченного представлять ее интересы в органах местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород.

2.3. Инициативный проект до его внесения в администрацию города Нижнего Новгорода подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского округа город Нижний Новгород, в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2005 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее - Федеральный закон № 33-ФЗ), Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в целях:

2.3.1. Обсуждения инициативного проекта.

2.3.2. Определения соответствия инициативного проекта интересам жителей городского округа город Нижний Новгород или его части.

2.3.3. Определения целесообразности реализации инициативного проекта.

2.3.4. Принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта.

2.4. На одном сходе или на одном собрании возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

2.5. Мнение граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ, Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород может быть выявлено дополнительно также путем опроса граждан.

3. Порядок определения части территории городского округа город Нижний Новгород, на которой могут реализовываться инициативные проекты

3.1. Инициативные проекты могут реализовываться в городском округе город Нижний Новгород в границах следующих территорий (далее - часть территории):

3.1.1. Территория группы жилых домов.

3.1.2. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

3.1.3. Территория сельского населенного пункта.

3.1.4. Территория района города Нижнего Новгорода, административно-территориального образования Кстовский район, административно-территориального образования Новинский сельсовет (далее - территория административно-территориальной единицы).

3.2. Для определения части территории инициатор проекта, указанный в пункте 2.1 настоящего Положения, обращается в администрацию района города Нижнего Новгорода, администрацию Кстовского района муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, территориальный отдел администрации города Нижнего Новгорода Новинский сельсовет (далее - территориальные органы), на территории которых планируется к реализации инициативный проект, с заявлением об определении части территории с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), контактного телефона и адреса инициатора проекта.

3.3. В случае если инициативный проект планируется к реализации на территории нескольких административно-территориальных единиц, заявление об определении части территории подается в отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего

Новгорода, определяемый правовым актом администрации города Нижнего Новгорода (далее - уполномоченный орган).

3.4. В заявлении указываются сведения о части территории, на которой планируется реализовать инициативный проект.

3.5. Заявление подписывается инициатором проекта.

В случае если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы и может быть подано уполномоченным лицом с приложением протокола собрания, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения, определяющего полномочия лица представлять интересы инициативной группы в органах местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород.

3.6. К заявлению об определении части территории прилагаются:

3.6.1. Сведения об инициативном проекте (краткое описание инициативного проекта, описание существующей проблемы, обоснование ее актуальности, примерные мероприятия по реализации инициативного проекта).

3.6.2. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.7. Заявление об определении части территории регистрируется территориальным органом, а в случае, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Положения, - уполномоченным органом не позднее дня, следующего за днем его поступления.

3.8. Территориальные органы, а в случае, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Положения, - уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, принимают решение:

3.8.1. Об определении части территории.

3.8.2. Об отказе в определении части территории.

3.9. Решение об определении части территории принимается в форме правового акта территориального органа администрации города Нижнего Новгорода, на территории которого планируется к реализации инициативный проект, и не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия направляется инициатору проекта и в уполномоченный орган.

В случае, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Положения, решение об определении части территории принимается в форме правового акта администрации города Нижнего Новгорода и не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия направляется инициатору проекта.

3.10. Решение об отказе в определении части территории принимается в следующих случаях:

3.10.1. Часть территории выходит за пределы границ городского округа город Нижний Новгород.

3.10.2. В границах предлагаемой территории реализуется иной инициативный проект, направленный на решение аналогичных проблем.

3.10.3. Виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствуют целям инициативного проекта.

3.10.4. Заявление об определении части территории подано лицом, не относящимся к инициаторам проекта.

3.10.5. Заявление об определении части территории не содержит указание на часть территории, в границах которой планируется к реализации инициативный проект.

3.11. Решение об отказе в определении части территории оформляется письмом территориального органа с мотивированным обоснованием причин отказа, которое не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия направляется инициатору проекта и в уполномоченный орган.

В случае, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Положения, решение об отказе в определении части территории оформляется письмом уполномоченного органа с мотивированным обоснованием причин отказа, которое не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия направляется инициатору проекта.

4. Порядок внесения инициативных проектов

4.1. Инициативный проект вносится инициатором проекта в администрацию города Нижнего Новгорода через территориальные органы администрации города Нижнего Новгорода.

4.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

4.2.1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей городского округа город Нижний Новгород или его части.

4.2.2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы.

4.2.3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта.

4.2.4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта.

4.2.5. Планируемые сроки реализации инициативного проекта.

4.2.6. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта.

4.2.7. Указание на объем средств бюджета городского округа город Нижний Новгород в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

4.2.8. Указание на территорию городского округа город Нижний Новгород или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную в соответствии с порядком, установленным разделом 3 настоящего Положения.

4.3. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию города Нижнего Новгорода прикладывают к нему следующие документы:

4.3.1. Протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан (в случае его проведения), подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями городского округа город Нижний Новгород или его части.

4.3.2. Решение об определении части территории городского округа город Нижний Новгород, на которой будет реализовываться инициативный проект (в случае реализации инициативного проекта на части территории).

4.3.3. Дополнительные сведения об инициативном проекте, в том числе подтверждающие информационное сопровождение выдвижения инициативного проекта в социальных сетях (при наличии).

4.3.4. Копия протокола о создании инициативной группы (в случае если инициатором проекта является инициативная группа).

4.4. Территориальный орган администрации города Нижнего Новгорода регистрирует инициативный проект в день его внесения, уведомляет уполномоченный орган о внесении

инициативного проекта в срок не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации инициативного проекта.

4.5. Территориальный орган в течение 2 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта проводит проверку представленных документов на соответствие установленным требованиям и при отсутствии оснований для возврата инициативного проекта направляет инициативный проект и приложенные к нему документы в уполномоченный орган для рассмотрения либо возвращает инициативный проект и приложенные к нему документы с обоснованием причин возврата в случае:

4.5.1. Внесение инициатором проекта инициативного проекта, содержащего недостоверную и (или) неполную информацию.

4.5.2. Представление инициатором проекта документов, установленных пунктом 4.3 настоящего Положения, не в полном объеме.

4.6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта обеспечивает обнародование путем опубликования в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+» и размещение на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.нижнийновгород.рф) следующей информации:

4.6.1. О внесении инициативного проекта с указанием сведений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения, и информации об инициаторе проекта.

4.6.2. О возможности представления своих замечаний и предложений по инициативному проекту жителями городского округа город Нижний Новгород с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней.

4.7. В сельском населенном пункте, входящем в состав городского округа город Нижний Новгород, указанная информация также может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

4.8. Жители городского округа город Нижний Новгород, достигшие восемнадцатилетнего возраста, вправе направлять с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии), даты рождения, места жительства замечания и предложения по инициативному проекту.

К замечаниям и предложениям прилагается согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Порядок рассмотрения инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора

5.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией города Нижнего Новгорода в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта.

5.2. В случае если в администрацию города Нижнего Новгорода внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов и информирует об этом инициаторов проектов.

Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию) (далее - конкурсная комиссия), порядок формирования и деятельности которой определяется разделом 6 настоящего Положения.

5.3. Уполномоченный орган обеспечивает информирование инициаторов проектов и их представителей о проведении конкурсного отбора инициативных проектов и возможности участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

5.4. Инициаторам проектов и их представителям при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

5.5. Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор инициативных проектов в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, установленными согласно приложению к настоящему Положению.

5.6. Отобранными для реализации по итогам конкурсного отбора инициативных проектов считаются инициативные проекты, занявшие первое и последующие места в общем рейтинге по всем критериям отбора, общая сумма стоимости реализации которых за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород не превышает объема средств, предусмотренных на эти цели бюджетом городского округа город Нижний Новгород на соответствующий финансовый год, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

5.7. По результатам рассмотрения инициативного проекта администрация города Нижнего Новгорода принимает одно из следующих решений:

5.7.1. Поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа город Нижний Новгород, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа город Нижний Новгород (внесения изменений в решение о бюджете городского округа город Нижний Новгород).

5.7.2. Отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.8. Администрация города Нижнего Новгорода принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

5.8.1. Несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения.

5.8.2. Несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Нижегородской области, Уставу муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

5.8.3. Невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления.

5.8.4. Отсутствие средств бюджета городского округа город Нижний Новгород в размере, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которого не являются инициативные платежи.

5.8.5. Наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

5.8.6. Признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.9. Администрация города Нижнего Новгорода вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5.8.5 настоящего Положения, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

6. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

6.1. Состав конкурсной комиссии составляет не менее 20 человек и утверждается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

При этом половина от числа членов конкурсной комиссии назначается на основе предложений городской Думы города Нижнего Новгорода, которые направляются в администрацию города Нижнего Новгорода после поступления соответствующего запроса от администрации города Нижнего Новгорода.

6.2. В состав конкурсной комиссии входят представители администрации города Нижнего Новгорода, депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода, представители общественных организаций и эксперты.

6.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6.4. Председатель конкурсной комиссии организует работу комиссии и подписывает протоколы заседания конкурсной комиссии.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.5. Секретарь конкурсной комиссии:

6.5.1. Осуществляет подготовку заседаний комиссии.

6.5.2. Приглашает членов комиссии на заседания.

6.5.3. Ведет протоколы заседаний комиссии.

6.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины ее членов.

6.7. Заседание конкурсной комиссии может быть проведено в формате видеоконференц-связи по решению председателя конкурсной комиссии.

6.8. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании конкурсной комиссии членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

6.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.10. Члены конкурсной комиссии вправе выражать особое мнение по рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания конкурсной комиссии или прилагается к протоколу в письменной форме.

6.11. В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются дата, место проведения заседания конкурсной комиссии, повестка дня, состав присутствующих членов конкурсной комиссии, принятые мотивированные решения по каждому вопросу, результаты голосования, особое мнение членов конкурсной комиссии (при наличии).

7. Контроль за реализацией инициативных проектов

7.1. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории городского округа город Нижний Новгород, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.2. Главные распорядители бюджетных средств городского округа город Нижний Новгород осуществляют контроль за реализацией инициативного проекта.

7.3. Уполномоченный орган обеспечивает обнародование путем опубликования в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+» и размещению на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.нижнийновгород.рф) следующей информации:

7.3.1. О результатах рассмотрения инициативного проекта в течение 10 дней со дня окончания срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Положения.

7.3.2. О ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, не реже одного раза в квартал со дня начала реализации инициативного проекта.

7.4. Отчет администрации города Нижнего Новгорода об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию путем опубликования в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород», в газете «Маяк+» и размещению на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.нижнийновгород.рф) в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В сельском населенном пункте, входящем в состав городского округа город Нижний Новгород, указанная информация также может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

8. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа город Нижний Новгород

8.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете городского округа город Нижний Новгород бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Нижегородской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств городского округа город Нижний Новгород.

8.2. Учет инициативных платежей осуществляют главные администраторы доходов бюджета городского округа город Нижний Новгород.

8.3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа город Нижний Новгород.

8.4. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта,

указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа город Нижний Новгород.

8.5. В случае образования экономии в результате осуществления закупок и (или) выполнения работ, стоимость реализации инициативного проекта формируется пропорционально долям участников софинансирования. Указанные средства подлежат возврату инициаторам проекта с установленной долей их участия в софинансировании реализации инициативного проекта на основании их заявлений.

8.6. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта главный администратор доходов бюджета городского округа город Нижний Новгород производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей (далее - уведомление). В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, и о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате денежных средств.

8.7. Для осуществления возврата денежных средств инициатор проекта (представитель инициатора) (в том числе организация), внесший инициативный платеж в бюджет городского округа город Нижний Новгород, направляет главному администратору доходов бюджета городского округа город Нижний Новгород заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

8.8. Возврат денежных средств осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления о возврате денежных средств, указанного в пункте 8.7 настоящего Положения.

Приложение
к Положению об инициативных проектах на
территории муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Количество баллов
1.	Актуальность проблемы	-	максимум 30 баллов
2.	Социальная и экономическая эффективность реализации инициативного проекта	-	максимум 50 баллов
3.	Количество жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, которые получают выгоду от реализации инициативного проекта	до 1000 человек	20
		от 1001 до 5000 человек	30
		свыше 5000 человек	50
4.	Степень участия жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород или его части в определении проблемы, подготовке инициативного проекта и его поддержке согласно протоколам схода или собрания граждан, опроса граждан	до 10 человек	0
		от 11 до 100 человек	20
		от 100 до 300 человек	30
		свыше 300 человек	50
5.	Информационное сопровождение выдвижения инициативного проекта на публичных страницах в социальных сетях «ВКонтакте» и (или) «Одноклассники»	отсутствует	0
		от 1 до 10 публикаций и (или) репостов	20
		от 11 до 50 публикаций и (или) репостов	30
		от 51 и выше публикаций и (или) репостов	50

6.	Сведения о планируемом (возможном) финансовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (доля участия в % от расходов на реализацию инициативного проекта)	-	Максимум 30 баллов
7.	Сведения о планируемом (возможном) имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта	-	Максимум 20 баллов