



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

28.01.2026

№ 4

Г О Порядке представления и
заслушивания ежегодного отчета главы
города Нижнего Новгорода о
результатах своей деятельности и
деятельности администрации города
Нижнего Новгорода

В соответствии со статьями 16 и 19 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 31 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Порядок представления и заслушивания ежегодного отчета главы города Нижнего Новгорода о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Нижнего Новгорода принять (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.03.2019 № 66 «О Положении о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы города Нижнего Новгорода о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Нижнего Новгорода».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.10.2020 № 39 «О внесении изменений в Положение о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы города Нижнего Новгорода о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Нижнего

Новгорода, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.03.2019 № 66».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 28.01.2026 № 4

**Порядок
представления и заслушивания ежегодного отчета главы города Нижнего Новгорода
о результатах своей деятельности и деятельности администрации
города Нижнего Новгорода**

1. Общие положения

1.1 Порядок представления и заслушивания ежегодного отчета главы города Нижнего Новгорода о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Нижнего Новгорода разработан в соответствии со статьями 16 и 19 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 31 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

1.2. Порядок определяет содержание ежегодного отчета главы города Нижнего Новгорода (далее - глава города) о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Нижнего Новгорода (далее – администрация города), в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой города Нижнего Новгорода (далее – отчет главы города), порядок и сроки представления отчета главы города городской Думе города Нижнего Новгорода и порядок заслушивания отчета главы города городской Думой города Нижнего Новгорода.

**2. Порядок и сроки представления отчета главы города
городской Думе города Нижнего Новгорода**

2.1. Глава города представляет городской Думе города Нижнего Новгорода (далее – городская Дума) отчет за отчетный период.

2.2. Отчетным периодом является календарный год, предшествующий году, в котором представляется отчет.

Если срок полномочий главы города в прошедшем календарном году составляет менее одного года, отчет представляется:

о деятельности главы города - за фактический период деятельности главы города в прошедшем календарном году;

о деятельности администрации города – за календарный год, предшествующий году, в котором представляется отчет.

2.3. Порядок подготовки отчета главы города определяется правовым актом главы города.

2.4. Глава города представляет городской Думе отчет главы города в срок до 1 марта текущего года, но не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня первого заседания постоянных комиссий городской Думы в текущем месяце в соответствии с графиком заседаний постоянных комиссий, утверждаемым председателем городской Думы города Нижнего Новгорода (далее – председатель городской Думы).

3. Содержание отчета главы города

3.1. Отчет главы города должен содержать следующую информацию о деятельности главы города и администрации города в отчетном периоде:

3.1.1. О целях и задачах главы города и администрации города.

3.1.2. Об итогах социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

3.1.3. О результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города Нижнего Новгорода.

3.1.4. О решении вопросов, поставленных городской Думой.

Под вопросом, поставленным городской Думой, понимается обращение городской Думы или депутатский запрос, оформленные в виде решения городской Думы и направленные главе города не позднее чем за 1 месяц до дня заседания городской Думы, на котором заслушивается отчет главы города.

3.1.5. Об исполнении отдельных государственных полномочий Российской Федерации, которыми наделены органы местного самоуправления муниципального образования городской округ город Нижний Новгород федеральными законами и законами Нижегородской области, отдельных государственных полномочий Нижегородской области, которыми наделены органы местного самоуправления муниципального образования городской округ город Нижний Новгород законами Нижегородской области.

3.2. К отчету главы города могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

3.3. Отчет главы города представляется в городскую Думу в письменном виде на бумажном и электронном носителях.

4. Порядок предварительного рассмотрения отчета главы города постоянными комиссиями городской Думы, депутатскими объединениями в городской Думе, Советом городской Думы

4.1. Председатель городской Думы не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в городскую Думу отчета главы города, направляет его в постоянные комиссии городской Думы и в депутатские объединения.

4.2. Депутаты городской Думы вправе представить в профильные постоянные комиссии городской Думы вопросы по отчету главы города в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания соответствующей профильной комиссии городской Думы.

4.3. На заседании профильной постоянной комиссии городской Думы решением постоянной комиссии утверждаются вопросы депутатов городской Думы по отчету главы города, ответы на которые представляются главой города в городскую Думу, и один вопрос, который подлежит заслушиванию на заседании городской Думы после заслушивания отчета главы города.

Профильные постоянные комиссии городской Думы направляют решения об утверждении вопросов депутатов городской Думы по отчету главы города председателю городской Думы города Нижнего Новгорода не позднее следующего рабочего дня со дня их утверждения.

4.4. Депутатские объединения в городской Думе вправе не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания Совета городской Думы направить председателю городской Думы решения депутатских объединений, содержащие вопросы депутатов городской Думы, входящих в соответствующие депутатские объединения, по отчету главы города, ответы на которые представляются главой города в городскую Думу в письменном виде, и один вопрос, ответ на который подлежит заслушиванию на заседании городской Думы после заслушивания отчета главы города.

4.5. Отчет главы города подлежит предварительному рассмотрению Советом городской Думы, на котором глава города докладывает тезисы отчета.

4.6. Председатель городской Думы вносит на заседание Совета городской Думы вопрос об утверждении списка вопросов депутатов городской Думы по отчету главы города, ответы на которые представляются главой города в городскую Думу в письменном виде, и списка вопросов депутатов городской Думы, ответы на которые подлежат заслушиванию на заседании городской Думы после заслушивания отчета главы города, на основании решений профильных постоянных комиссий, депутатских объединений в городской Думе.

4.7. Совет городской Думы утверждает список вопросов депутатов городской Думы по отчету главы города, ответы на которые представляются главой города в городскую Думу в письменном виде, и список вопросов депутатов городской Думы, ответы на которые подлежат заслушиванию на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода одновременно с заслушиванием отчета главы города.

4.8. Председатель городской Думы в течение трех рабочих дней после дня заседания Совета городской Думы, на котором были утверждены списки вопросов, указанные в пункте 4.7 настоящего Порядка, направляет их главе города.

4.9. Ответы на вопросы депутатов городской Думы по отчету главы города представляются главой города городской Думе не позднее чем за 14 дней до дня заседания городской Думы, на котором заслушивается отчет главы города.

5. Порядок заслушивания отчета главы города на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода

5.1. Городская Дума на своем заседании в апреле текущего года заслушивает отчет главы города.

5.2. Отчет главы города вносится в повестку дня заседания городской Думы в качестве самостоятельного вопроса.

5.3. Заслушивание отчета главы города на заседании городской Думы состоит из устного выступления главы города с отчетом главы города, а также устного выступления с ответами на вопросы депутатов городской Думы, указанные в пункте 4.7 настоящего Порядка.

5.4. Прения по ответам на устные вопросы не открываются.

6. Порядок принятия решения по отчету главы города

6.1. По результатам заслушивания отчета главы города открытым голосованием в соответствии с Регламентом городской Думы принимается решение о принятии отчета главы города за отчетный период. Городская Дума своим решением может дать оценку отчету главы города.

6.2. Решение городской Думы, принятое по результатам заслушивания отчета главы города, и текст отчета главы города подлежат официальному опубликованию в порядке и сроки, установленные Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для опубликования муниципальных правовых актов.