

**Отчет об исполнении мероприятий Плана противодействия коррупции
в городской Думе города Нижнего Новгорода за 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
1. Реализация мер по систематизации и актуализации нормативной правовой базы в области противодействия коррупции				
1.1	Подготовка муниципальных правовых актов, нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, направленных на реализацию мер по противодействию коррупции	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	В течение срока действия плана (постоянно)	Принято 19 муниципальных правовых актов, нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, из них: решения городской Думы города Нижнего Новгорода - 13, постановления председателя городской Думы города Нижнего Новгорода - 4, распоряжения председателя городской Думы города Нижнего Новгорода – 2
1.2	Осуществление мониторинга, актуализация нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода в области противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, устранения коррупциогенных факторов	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе проводился мониторинг изменений законодательства, нормативные правовые акты городской Думы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, направленные на реализацию мер по противодействию коррупции, проанализированы и приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области
1.3	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) городской Думы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителей председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, должностных лиц городской Думы города Нижнего Новгорода в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода Е.А. Чинцов, начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	Ежеквартально при наличии решений судов	Случаев признания недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) городской Думы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителей председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, должностных лиц городской Думы города Нижнего Новгорода по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов не имелось

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
1.4	Привлечение муниципальных служащих аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	По мере необходимости (постоянно)	Обеспечено привлечение муниципальных служащих аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции
2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, полномочий, а также ответственности за их нарушение				
2.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в городской Думе города Нижнего Новгорода	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Оснований для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в городской Думе города Нижнего Новгорода не имелось
2.2	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в городе Нижнем Новгороде, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	В течение срока действия плана (постоянно)	Проведено 3 заседания Комиссии по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в городе Нижнем Новгороде, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции Рассмотрено 4 вопроса в части соблюдения антикоррупционного законодательства РФ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.3	Организация и проведение работы по приему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	30 апреля 2025 года	Принято сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей – от 60 должностных лиц, из них: 21 - муниципальные служащие, 39 – лица, замещающие муниципальные должности Также принято 31 уведомление об отсутствии сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»
2.4	Организация и проведение работы по приему сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, муниципальных должностей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана	2 муниципальных служащих, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, предоставили сведения о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруги (супруга), а также несовершеннолетних детей

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.5	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение одного месяца со дня окончания срока приема сведений 31 мая 2025 года	2 муниципальных служащих предоставили уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленные сроки
2.6	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, муниципальных должностей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение одного месяца со дня представления сведений	Уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, муниципальных должностей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей не поступало

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.7	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, претендующими на замещение этих должностей	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Обеспечено представление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, претендующими на замещение этих должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»
2.8	Подготовка и размещение на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (также уточненных сведений), обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова Начальник управления по	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений (с учетом подпункта «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в	На официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещена информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2024 год Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих в соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
		связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	период проведения специальной военной операции»)	проведения специальной военной операции» не размещались
2.9	Направление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, уточненных сведений (при их наличии) в управление по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева	По графику, утвержденному управлением по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, уточненных сведений, при их наличии, направлены в соответствии с графиком, утвержденным управлением по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области
2.10	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в целях выявления возможных нарушений законодательства Российской Федерации	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	30 сентября 2025 года	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в целях выявления возможных нарушений законодательства Российской Федерации проведен в установленные планом сроки Признаков нарушений, являющихся основанием для проведения проверки сведений о доходах, не выявлено

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.11	Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу указанных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана	На постоянной основе осуществляется контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, их доходу Признаков нарушения муниципальными служащими законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции не выявлено
2.12	Обеспечение повышения эффективности кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Ответственными за кадровую работу сотрудниками проанализировано 5 анкет при поступлении на муниципальную службу и назначении на должность муниципальной службы; проведена работа по актуализации сведений, которые содержатся в анкетах муниципальных служащих городской Думы города Нижнего Новгорода, в том числе сведений, не предусмотренных к включению в такие анкеты до вступления в силу Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 Проведена разъяснительная работа об обязанности сообщения представителю нанимателя об изменении сведений, содержащихся в анкете На постоянной основе проводится анализ сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих городской Думы города Нижнего Новгорода, сведений, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
				свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов
2.13	Проведение анализа сведений о родственниках и свойственниках, представленных муниципальными служащими, на предмет выявления конфликта интересов	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе проводится анализ сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих городской Думы города Нижнего Новгорода, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов В ходе проведения анализа фактов конфликта интересов, а также фактов, содержащих признаки возникновения конфликта интересов в части скрытой аффилированности, не выявлено
2.14	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов обеспечен

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.15	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер юридической ответственности	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции не выявлено
2.16	Информирование, разъяснение муниципальным служащим об обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе ведется работа по информированию, разъяснению обязанности соблюдения ограничений, запретов, в том числе разъясняется порядок уведомления муниципальными служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
2.17	Информирование, разъяснение муниципальным служащим об обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе ведется работа по информированию, разъяснению обязанности соблюдения ограничений, запретов, в том числе разъясняется порядок уведомления муниципальным служащим о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов Обеспечен прием заявлений, ведется журнал учета заявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.18	Информирование, разъяснение муниципальным служащим об обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе ведется работа по информированию, разъяснению обязанности соблюдения ограничений, запретов, в том числе разъясняется порядок получения разрешения председателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией Обеспечен прием заявлений, ведется журнал учета заявлений
2.19	Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности получения разрешения представителя нанимателя на выполнение иной оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе ведется работа по информированию, разъяснению обязанности соблюдения ограничений, запретов, в том числе разъясняется порядок получения муниципальным служащим городской Думы города Нижнего Новгорода разрешения председателя городской Думы города Нижнего Новгорода заниматься оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства Обеспечен прием заявлений, ведется журнал учета заявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.20	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	В 2025 году поступило 1 обращение бывшего муниципального служащего о даче согласия на заключение трудового/гражданско-правового договора. По результатам рассмотрения обращения подготовлено мотивированное заключение о том, что согласие на замещение должности не требуется, заключение трудового/гражданско-правового договора не нарушает требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Поступило и проанализировано 3 уведомления о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с бывшими муниципальными служащими. Направлена информация в прокуратуру города Нижнего Новгорода об отсутствии сведений о дальнейшем трудоустройстве 1 бывшего муниципального служащего для надлежащего реагирования. По результатам рассмотрения информации, прокуратурой города Нижнего Новгорода оснований для принятия мер прокурорского реагирования не выявлено.
2.21	Организация работы по реализации установленного порядка сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева	В течение срока действия плана (постоянно)	Уведомлений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
		Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова		официальными мероприятиями не поступало
2.22	Организация работы по принятию, хранению, организации оценки рыночной стоимости подарка, полученного муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	Начальник управления делами городской Думы А.Ю. Третьяков	В течение срока действия плана (постоянно)	Оснований для учета, реализации, принятия в муниципальную собственность подарка, полученного муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями не имелось
2.23	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений не поступало
2.24	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных	Начальник управления по обеспечению деятельности	В течение срока действия плана (постоянно)	В 2025 году организовано и проведено 3 семинара для муниципальных служащих городской Думы города Нижнего Новгорода по антикоррупционной тематике, по

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
	законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции: организация и проведение семинаров, совещаний, разъяснительных мероприятий (в том числе вводные тренинги для поступающих на муниципальную службу ознакомление с изменениями законодательства; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы); консультирование муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения ими запретов, ограничений, требований к служебному поведению и т.д.) по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности	И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова		требованиям к служебному поведению, соблюдению ограничений, запретов, исполнению обязанностей, связанных с муниципальной службой, а именно: 1. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнение соответствующей формы справки в 2025 году (за отчетный 2024 год). 2. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. Ответственность за несоблюдение ограничений и запретов. 3. Определение коррупционных рисков и мер по их минимизации в городской Думе города Нижнего Новгорода На постоянной основе проводилось консультирование муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения ими запретов, ограничений, требований к служебному поведению и т.д.), по антикоррупционной тематике
2.25	Проведение работы по формированию у муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, негативного отношения к коррупции	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе проводилась работа по формированию у муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, негативного отношения к коррупции Работа проводилась посредством разъяснения антикоррупционного законодательства, бесед, проведения семинаров, консультирования по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
		бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова		
2.26	Организация доведения до муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, положений законодательства Российской Федерации, законодательства Нижегородской области, муниципальных правовых актов города Нижнего Новгорода, локальных актов о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности	Начальник управления по обеспечению деятельности И.В. Пугаева Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	На постоянной основе доводится до сведения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, положения законодательства Российской Федерации, законодательства Нижегородской области, муниципальных правовых актов города Нижнего Новгорода, локальных актов о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности
2.27	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана	Организовано обучение 1 муниципального служащего по антикоррупционной направленности по программе «Основы противодействия коррупции на муниципальной службе»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.28	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана	Организовано обучение 3 муниципальных служащих по антикоррупционной направленности по программе «Основы противодействия коррупции на муниципальной службе»
2.29	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана	Организовано обучение 1 муниципального служащего по антикоррупционной направленности по программе «Противодействие коррупции в сфере закупок для государственных или муниципальных нужд»
2.30	Проверка знаний антикоррупционного законодательства при проведении аттестации муниципальных служащих	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	По мере необходимости	Аттестация муниципальных служащих не проводилась

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
2.31	Проведение анализа закупок, осуществляемых городской Думой города Нижнего Новгорода, обеспечение наиболее эффективного расходования средств бюджета города Нижнего Новгорода	Начальник управления делами городской Думы А.Ю. Третьяков Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана	Анализ закупок проведен при планировании на соответствующий год с целью обеспечения наиболее эффективного расходования средств бюджета города Нижнего Новгорода
2.32	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова Начальник управления делами городской Думы А.Ю. Третьяков	В течение срока действия плана	Работа проведена, личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов, не выявлено
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
3.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации городской Думой города Нижнего Новгорода своих полномочий	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	30 ноября 2025 года	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации городской Думой города Нижнего Новгорода своих полномочий проведена
3.2	Проведение анализа перечня должностей муниципальной службы в городской Думе города Нижнего Новгорода, замещение которых связано с коррупционными рисками	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	30 ноября 2025 года	Анализ перечня должностей муниципальной службы в городской Думе города Нижнего Новгорода, замещение которых связано с коррупционными рисками, с целью выявления необходимости дополнения перечня либо исключений из перечня проведен; оснований для корректировки не установлено
3.3	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода, проектов нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода и иных документов с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	В течение срока действия плана (постоянно)	Проведена антикоррупционная экспертиза в отношении 178 проектов нормативных правовых актов Выявлено коррупциогенных факторов - 15 Исключено коррупциогенных факторов – 15 Проведена независимая антикоррупционная экспертиза в отношении нормативных правовых актов - 1

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
				Поступило экспертных заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы в отношении нормативных правовых актов - 1
3.4	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Взаимодействие с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией организовано
4. Взаимодействие городской Думы города Нижнего Новгорода с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода				
4.1	Размещение на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Начальник управления по связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	В течение срока действия плана (постоянно)	Информация об антикоррупционной деятельности размещена на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Специализированный раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, создан и ведется
4.2	Обеспечение возможности оперативного направления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода или нарушении требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, посредством приема электронных сообщений «электронной приемной», в социальных сетях, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Начальник управления по связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	В течение срока действия плана (постоянно)	Возможность оперативного направления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода или нарушении требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, посредством приема электронных сообщений «электронной приемной», в социальных сетях, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» обеспечена Указанные сервисы протестированы, поддерживаются в рабочем состоянии
4.3	Организация учета и регистрации обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих городской Думы города Нижнего Новгорода, поступающих посредством: личного приёма председателем городской Думы города Нижнего Новгорода (заместителями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода); письменных обращений; обращений в форме электронного документа с использованием федеральной	Начальник управления делами городской Думы А.Ю. Третьяков	В течение срока действия плана (постоянно)	Учет и регистрация обращений граждан осуществляется Обращений о фактах коррупции, ее проявлениях в 2025 году в городскую Думу города Нижнего Новгорода не поступало

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
	государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; «Электронной приёмной» на сайте городской Думы города Нижнего Новгорода			
4.4	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц по фактам проявления коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода	Начальник управления делами городской Думы А.Ю. Третьяков Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	В течение срока действия плана (постоянно)	Обращений о фактах коррупции, ее проявлениях в 2025 году в городскую Думу города Нижнего Новгорода не поступало
4.5	Привлечение членов Общественной палаты города Нижнего Новгорода в целях осуществления общественной экспертизы в отношении решений городской Думы города Нижнего Новгорода, проектов решений городской Думы города Нижнего Новгорода	Начальник управления правовой и аналитической деятельности И.Л. Маслова	В случаях, установленных законодательством (по мере необходимости)	Члены Общественной палаты города Нижнего Новгорода в целях осуществления общественной экспертизы в отношении решений городской Думы города Нижнего Новгорода, проектов решений городской Думы города Нижнего Новгорода не привлекались

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
4.6	Привлечение внимания средств массовой информации к проблеме противодействия коррупции в случае возникновения информационных поводов, организация тематических брифингов, интервью	Начальник управления по связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	По мере необходимости	Информационных поводов для привлечения внимания средств массовой информации к проблеме противодействия коррупции не возникало
4.7	Поддержание информационной открытости деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода	Начальник управления по связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	В течение срока действия плана (постоянно)	Информационная открытость деятельности обеспечена и осуществляется посредством размещения информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных аккаунтах городской Думы в социальных сетях
4.8	Публикация результатов проведения анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений	Начальник управления по связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	Не позднее 30 января года, следующего за отчетным	Обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений не поступало
4.9	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода и организация проверки таких фактов	Начальник управления по связям со СМИ и публичным коммуникациям Л.В. Курылева	В течение срока действия плана (постоянно)	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода проведен, публикаций не выявлено Оснований для организации проверки фактов проявления коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода не имелось
5. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
5.1	Проведение антикоррупционного мониторинга, подготовка доклада по результатам его проведения	Начальник управления правовой и аналитической	1 ноября 2025 года	Антикоррупционный мониторинг проведен

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
		деятельности И.Л. Маслова		
5.2	Представление сводного доклада о ходе реализации настоящего плана и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в городской Думе города Нижнего Новгорода	Заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения управления бухгалтерского учета и кадрового обеспечения Т.Н. Романова	1 декабря 2025 года	Сводный доклад о ходе реализации настоящего плана и предложений предоставлен в установленные сроки