



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

22.10.2025

№ 50

Г
О Положении об обеспечении доступа к
информации о деятельности городской
Думы города Нижнего Новгорода,
Требованиях к технологическим,
программным и лингвистическим
средствам пользования официальным
сайтом городской Думы города Нижнего
Новгорода в информационно-
телекоммуникационной сети
«Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Нижегородской области от 11 мая 2010 года № 81-З «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Нижегородской области и органов местного самоуправления в Нижегородской области и о государственных и муниципальных информационных системах в Нижегородской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 1187-р «О Перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления,

размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных», приказом Минкомсвязи России от 27 июня 2013 г. № 149 «Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования»

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Принять Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода (приложение 1).

2. Утвердить Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам пользования официальным сайтом городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2).

3. Отменить:

3.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 100 «О Положении об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода, Требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам пользования официальным сайтом городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

3.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.04.2023 № 78 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 100 «О Положении об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода, Требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам пользования официальным сайтом городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

3.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.03.2024 № 42 «О внесении изменений в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 100».

3.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 22.05.2024 № 105 «О внесении изменений в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 100».

3.5. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.02.2025 № 47 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городской Думы города Нижнего Новгорода».

3.6. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.03.2025 № 52 «О внесении изменения в пункт 3.4 Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода, принятого решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2020 № 100».

3.7. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 27.10.2022 № 208 «Об утверждении Порядка обеспечения доступа к информации о деятельности Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области».

3.8. Решение Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 28.03.2023 № 371 «О внесении изменений в Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области, утвержденный решением Совета депутатов Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 27.10.2022 № 208».

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение 1
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 22.10.2025 № 50

**Положение
об обеспечении доступа к информации о деятельности
городской Думы города Нижнего Новгорода**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - Положение) устанавливает порядок организации и обеспечения доступа к информации о деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - городская Дума).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Нижегородской области от 11 мая 2010 года № 81-З «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Нижегородской области и органов местного самоуправления в Нижегородской области и о государственных и муниципальных информационных системах в Нижегородской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных».

1.3. Действие Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности городской Думы.

Действие Положения также распространяется на отношения по предоставлению городской Думой информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.4. Действие Положения не распространяется на:
отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется городской Думой;
порядок рассмотрения городской Думой обращений граждан;
порядок предоставления городской Думой в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. В настоящем Положении используются термины и определения в значениях, определенных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.6. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности городской Думы являются:

открытость и доступность информации о деятельности городской Думы, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

достоверность информации о деятельности городской Думы и своевременность ее предоставления;

свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности городской Думы любым законным способом;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности городской Думы.

1.7. Доступ к информации о деятельности городской Думы обеспечивается следующими способами:

обнародование (опубликование) городской Думой информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

размещение городской Думой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусмотренной пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения.

размещение городской Думой информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых городской Думой;

ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности городской Думы в помещениях, занимаемых городской Думой, а также через библиотечные и архивные фонды;

присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях городской Думы, заседаниях постоянных комиссий городской Думы;

предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности городской Думы;

прямая видеотрансляция заседаний городской Думы на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

другие способы, предусмотренные законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными правовыми актами городской Думы.

1.8. Доступ к информации о деятельности городской Думы ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.9. Информация о деятельности городской Думы предоставляется:

в устной форме;

в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа;

в письменной форме.

1.10. Общедоступная информация о деятельности городской Думы предоставляется городской Думой неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных.

1.11. Информация о деятельности городской Думы в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб городской Думы либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных городской Думой на ее предоставление.

1.12. Пользователь информацией имеет право:

получать достоверную информацию о деятельности городской Думы;

отказаться от получения информации о деятельности городской Думы;

не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности городской Думы, доступ к которой не ограничен;

обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) городской Думы, ее должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности городской Думы и установленный порядок его реализации;

требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности городской Думы.

Раздел 2. Организация доступа к информации о деятельности городской Думы

2.1. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности городской Думы являются:

достоверность предоставляемой информации о деятельности городской Думы;

соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности городской Думы;

изъятие из предоставляемой информации о деятельности городской Думы сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

создание городской Думой организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о своей деятельности;

учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности городской Думы, при планировании бюджетного финансирования городской Думы.

2.2. Обеспечение доступа к информации о деятельности городской Думы осуществляет аппарат городской Думы.

2.3. Городская Дума для размещения информации о своей деятельности использует официальный сайт городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором указывается адрес электронной почты, который создан в соответствии с требованиями, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2022 г. № 1934 «О требованиях к адресам электронной почты, используемым государственными органами и органами местного самоуправления», и по которому пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

Городская Дума создает официальную страницу для размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация об официальной странице городской Думы с указателем данной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Городская Дума осуществляет размещение информации на официальной странице городской Думы, получает доступ к информации, размещаемой на официальной странице городской Думы, и осуществляет взаимодействие с пользователями информацией на официальной странице городской Думы с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» устанавливаются решением городской Думы.

2.5. Перечень информации о деятельности городской Думы утверждается правовым актом председателя городской Думы.

При утверждении перечня информации о деятельности городской Думы определяются периодичность размещения информации на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, размещаемой в форме открытых данных, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

2.6. Официальный сайт городской Думы и официальная страница городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» взаимодействуют с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.7. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Положения, в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях государственных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления в Нижегородской области, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), создаются пункты подключения к сети «Интернет».

2.8. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Положения, городская Дума принимает меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Раздел 3. Предоставление информации о деятельности городской Думы

3.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности городской Думы в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

3.2. Официальное опубликование муниципальных правовых актов городской Думы осуществляется в соответствии с установленным Уставом города Нижнего Новгорода порядком.

3.3. Содержание информации о деятельности городской Думы, размещаемой на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

3.3.1. Общая информация о городской Думе, в том числе:

наименование и структура городской Думы, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов;

сведения о депутатах городской Думы;

сведения о полномочиях городской Думы, задачах и функциях структурных подразделений городской Думы, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

сведения о председателе городской Думы, первом заместителе председателя городской Думы, заместителях председателя городской Думы (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

сведения о постоянных комиссиях городской Думы, включая наименование постоянной комиссии, направлениях деятельности постоянной комиссии;

сведения о председателях постоянных комиссий, заместителях председателей постоянных комиссий, депутатах городской Думы, входящих в соответствующие постоянные комиссии городской Думы (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

сведения о руководителе аппарата городской Думы, заместителям руководителя аппарата городской Думы, руководителях структурных подразделений городской Думы (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них, служебные номера телефонов);

информация об официальной странице городской Думы (при наличии) с указателем данной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информация о проводимых городской Думой опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся городской Думой на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

информация о проводимых городской Думой публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.3.2. Информация о нормотворческой деятельности городской Думы, в том числе:

решения городской Думы, включая сведения о внесении в них изменений, отмене, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

тексты проектов решений городской Думы, внесенных в городскую Думу;

формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых городской Думой к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

порядок обжалования муниципальных правовых актов городской Думы.

3.3.3. Информация об участии городской Думы в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых городской Думой, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций городской Думы.

3.3.4. Информация о результатах проверок, проведенных в городской Думе.

3.3.5. Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений председателя городской Думы, первого заместителя председателя городской Думы, заместителей председателя городской Думы, председателей постоянных комиссий городской Думы.

3.3.6. Статистическая информация о деятельности городской Думы, в том числе сведения об использовании городской Думой выделяемых бюджетных средств.

3.3.7. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых городской Думой, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.3.8. Информация о кадровом обеспечении городской Думы, в том числе: порядок поступления граждан на муниципальную службу; сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в городской Думе;

квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в городской Думе.

3.3.9. Информация о работе городской Думы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в абзаце втором настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

обзоры обращений лиц, указанных в абзаце втором настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

3.4. Содержание информации, размещаемой городской Думой на официальной странице городской Думы:

3.4.1. Информация о городской Думе и ее деятельности, в том числе наименование городской Думы, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информация об официальном сайте городской Думы.

3.4.2. Иная информация, в том числе о деятельности городской Думы с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.5. Ознакомление с информацией о деятельности городской Думы, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, настоящим Положением.

Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности городской Думы производится через архивные фонды в муниципальном казенном учреждении города Нижнего Новгорода «Архив города Нижнего Новгорода», а через библиотечные фонды - в муниципальных библиотеках муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в соответствии с графиками работы этих учреждений.

Выдача копий архивных документов, архивных справок и архивных выписок производится по письменному запросу пользователя информацией.

Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности городской Думы через библиотечные фонды производится в соответствии с уставами муниципальных библиотек муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, правилами пользования муниципальными библиотеками муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности городской Думы в муниципальном казенном учреждении города Нижнего Новгорода «Архив города Нижнего Новгорода» производится в соответствии с правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства.

3.6. Городская Дума наряду с информацией, указанной в пункте 3.3 настоящего Положения и относящейся к деятельности городской Думы, может размещать на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований федерального законодательства и законодательства Нижегородской области.

3.7. Городская Дума в помещениях, занимаемых городской Думой, и в иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности городской Думы.

Указанная информация содержит:

порядок работы городской Думы, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

условия и порядок получения информации от городской Думы;

иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

3.8. Городская Дума предоставляет информацию о своей деятельности пользователю информацией по его запросу в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области.

В случае поступления в городскую Думу запроса, составленного на иностранном языке, этот запрос может быть рассмотрен при наличии заверенного в нотариальном порядке его перевода на русский язык.

Запрос, составленный на иностранном языке, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в городскую Думу.

Запрос, составленный на иностранном языке, подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса, составленного на иностранном языке, пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос, составленный на иностранном языке, с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного настоящим Положением срока для ответа на запрос, составленный на иностранном языке.

В случае, если к запросу, составленному на иностранном языке, не приложен заверенный в нотариальном порядке его перевод на русский язык, при этом текст запроса

позволяет определить фамилию и почтовый адрес пользователя информацией, ответ на запрос не дается, а пользователю информацией сообщается о невозможности прочтения и определения сути запроса. Сообщение направляется пользователю информацией в течение семи дней со дня регистрации запроса.

3.9. Информация о деятельности городской Думы не предоставляется в случае, если:
содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности городской Думы;

в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности городской Думы;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых городской Думой, проведении анализа деятельности городской Думы или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

3.10. В случае, если запрашиваемая информация не относится к деятельности городской Думы, в течение семи дней со дня регистрации запроса городская Дума направляет его в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией.

3.11. В случае, если запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации либо размещена на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», городская Дума может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием электронного адреса страницы, на которой размещена запрашиваемая информация.

3.12. Городская Дума предоставляет информацию о своей деятельности пользователю информацией на бесплатной основе либо за плату в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.13. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности городской Думы:

передаваемая в устной форме;

размещаемая городской Думой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в отведенных для размещения информации о деятельности городской Думы местах;

затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

иная установленная законом информация о деятельности городской Думы, а также иная установленная правовыми актами городской Думы, председателя городской Думы информация о деятельности городской Думы.

3.14. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности городской Думы осуществляется председателем городской Думы.

Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности городской Думы осуществляется по следующим направлениям:

контроль за наличием на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальной странице городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности городской Думы, определенной перечнем информации о деятельности городской Думы, а также своевременностью ее размещения;

контроль за соблюдением порядка размещения информации о деятельности городской Думы в помещениях, занимаемых городской Думой, установленного настоящим Положением;

контроль за соблюдением порядка предоставления информации о деятельности городской Думы, предоставляемой иными способами, предусмотренными настоящим Положением.

3.15. При выявлении в ходе осуществления контроля нарушений установленного порядка обеспечения доступа к информации о деятельности городской Думы виновные лица несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 22.10.2025 № 50

Требования
к технологическим, программным и лингвистическим
средствам пользования официальным сайтом городской Думы
города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) должны обеспечивать:

1.1. Доступ пользователей информацией для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте, на основе общедоступного программного обеспечения, без установки на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем информацией лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы.

1.2. Предоставление информации, которая не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием, а также ее получение без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

1.3. Бесперебойную и круглосуточную работу официального сайта за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

1.4. Работоспособность официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений пользователей к официальному сайту, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта.

1.5. Возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе поисковыми системами.

1.6. Предоставление пользователям информацией возможности определить дату размещения информации, а также дату последнего изменения информации на официальном сайте.

1.7. Учет посещаемости всех страниц официального сайта путем размещения на страницах сайта программного кода («счетчика посещений»), предоставляемого

общедоступными системами сбора статистики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информацией.

1.8. Возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе, а также предоставление информации в древовидном виде.

1.9. Возможность пользоваться официальным сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш, а также возможность пользоваться официальным сайтом с применением различных устройств ввода или вывода, в том числе сенсорных экранов.

1.10. Возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

2. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

2.1. Вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта.

2.2. Пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре (древовидный тип предоставления разделов сайта).

2.3. На каждой странице официального сайта должны быть размещены главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта.

2.4. Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа, наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

2.5. Текстовый адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре сайта и соответствовать ее содержанию (назначению), а также в текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

3. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

3.1. Ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном сотруднике или операторе официального сайта, осуществившем изменения на официальном сайте.

3.2. Систематическое копирование размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления.

3.3. Защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации, которая достигается хранением не менее одного года резервных материальных носителей с копиями

всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций.

4. Информация на официальном сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.