



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

24.04.2025

№ 77

Г
О внесении изменений в решение
городской Думы города Нижнего
Новгорода от 23.11.2011 № 165 «О
Порядке распоряжения
муниципальными жилыми
помещениями в целях их предоставления
собственникам изымаемых для
муниципальных нужд жилых
помещений»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.11.2011 № 165 «О Порядке распоряжения муниципальными жилыми помещениями в целях их предоставления собственникам изымаемых для муниципальных нужд жилых помещений» изменение, исключив пункт 2.

2. Внести в Порядок распоряжения муниципальными жилыми помещениями в целях их предоставления собственникам изымаемых для муниципальных нужд жилых помещений, принятый решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.11.2011 № 165, следующие изменения:

2.1. В пункте 1.5 слова «Выкупная цена изымаемого жилого помещения» заменить словами «Размер возмещения за изымаемое жилое помещение».

2.2. В пункте 1.6 слова «выкупной цены изымаемого жилого помещения» заменить словами «размера возмещения за изымаемое жилое помещение».

2.3. Дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Граждане, которые признаны малоимущими, состоят на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений и являются собственниками единственного жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания (включая жилое помещение, входящее в состав многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции), когда жилищные права этих граждан не осуществляются в рамках региональной адресной программы по переселению из аварийного жилищного фонда, подлежат внеочередному обеспечению по договору социального найма благоустроенными жилыми помещениями, равнозначными по общей площади ранее занимаемым жилым помещениям, подлежащим изъятию для муниципальных нужд без оплаты возмещения.

В случае, если нахождение в жилом помещении, признанном в установленном порядке непригодным для проживания, невозможно или создает непосредственную опасность для жизни или здоровья и при этом внеочередное обеспечение жилым помещением по договору социального найма не может быть осуществлено, граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта, подлежат незамедлительному обеспечению жилыми помещениями муниципального маневренного жилищного фонда на весь период до решения вопроса о способе удовлетворения их жилищных потребностей.».

2.4. В абзаце втором пункта 2.1 слова «выкупной цены» заменить словом «возмещения».

2.5. Пункт 2.3 после слов «собственник, желающий получить жилое помещение взамен изымаемого,» дополнить словами «или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации,».

2.6. Подпункт 2.3.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В заявлении указываются члены семьи собственника и иные лица, зарегистрированные по месту жительства в изымаемом жилом помещении совместно с собственником, даты их вселения в указанное жилое помещение.».

2.7. Подпункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Выписка из лицевого счета на изымаемое жилое помещение.

В случае отсутствия у собственника регистрации по месту жительства в изымаемом жилом помещении, дополнительно предоставляется выписка из лицевого счета на жилое помещение, в котором собственник состоит на регистрационном учете по месту жительства.».

2.8. Подпункт 2.3.4 исключить.

2.9. В подпункте 2.3.5 слова «Копии паспортов» заменить словами «Документы, удостоверяющие личность».

2.10. Подпункт 2.3.7 исключить.

2.11. Дополнить подпунктом 2.3.9 следующего содержания:

«2.3.9. Согласие лиц, указанных в заявлении о предоставлении другого жилого помещения взамен изымаемого жилого помещения, на обработку их персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Порядку.».

2.12. Дополнить новыми пунктами 2.4, 2.5, 2.6 следующего содержания:

«2.4. Документы, предусмотренные подпунктами 2.3.2, 2.3.5, 2.3.8 настоящего Порядка, представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов. После проверки соответствия копий оригиналам оригиналы возвращаются заявителю в день представления документов. Копии документов возврату не подлежат.

2.5. Администрация района в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, направляет запросы:

2.5.1. В органы, осуществляющие регистрационный учет, о предоставлении адресно-справочной информации о зарегистрированных в жилом помещении лицах, датах их вселения.

2.5.2. В органы, осуществляющие технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости, государственный кадастровый учет недвижимого имущества и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, об отсутствии (наличии) жилых помещений на праве собственности у собственников изымаемого жилого помещения.

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2.5.1 и 2.5.2 настоящего Порядка, могут быть представлены собственником изымаемого жилого помещения самостоятельно.».

2.13. Пункты 2.4-2.12 считать пунктами 2.7-2.15, подпункты 2.5.1-2.5.9 считать подпунктами 2.8.1-2.8.9, подпункты 2.10.1, 2.10.2 считать подпунктами 2.13.1, 2.13.2.

2.14. Подпункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Рыночная стоимость изымаемого жилого помещения, рыночная стоимость предоставляемого жилого помещения, размер возмещения за изымаемое жилое помещение, определенный по правилам части 7 статьи 32 Жилищного Кодекса Российской Федерации, с зачетом стоимости предоставляемого жилого помещения, расчет размера возмещения за изымаемое жилое помещение, разница между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и рыночной стоимостью предоставляемого жилого помещения.».

2.15. Подпункт 2.8.6 изложить в следующей редакции:

«2.8.6. Порядок и сроки оплаты разницы между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и рыночной стоимостью предоставляемого жилого помещения.».

2.16. В подпункте 2.8.7 слова «жилищных и коммунальных услуг» заменить словами «за жилое помещение и коммунальные услуги».

2.17. Пункты 2.10-2.14, подпункты 2.13.1, 2.13.2 исключить.

2.18. Дополнить приложением «Согласие на обработку персональных данных» согласно приложению к настоящему решению.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 24.04.2025 № 77

Приложение
к Порядку распоряжения
муниципальными жилыми
помещениями в целях
их предоставления
собственникам изымаемых
для муниципальных нужд
жилых помещений

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____,
(Ф.И.О. полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер,

_____, зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
дата выдачи, выдавший орган)

_____, в лице представителя субъекта персональных данных
(заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта
персональных данных) _____, основной
(Ф.И.О. полностью)

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер, дата выдачи,

_____, зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
выдавший орган)

_____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии со статьями 9-11 Федерального закона от 27 июля 2006 года №
152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное,
информированное, сознательное и однозначное согласие главе города Нижнего
Новгорода, администрации города Нижнего Новгорода, администрации района
города Нижнего Новгорода на обработку в целях принятия решения о
предоставлении в собственность жилого помещения взамен изымаемого жилого
помещения для муниципальных нужд, своих следующих персональных данных:
фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения,
номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи
указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту

жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона (рабочий, сотовый), адрес электронной почты, то есть на совершение с указанными персональными данными действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует с «__» _____ г. и может быть отозвано в любое время по моему письменному заявлению.

Приложение:

Доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «__» _____ г. № __ (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных (представитель):

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ г.