



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ
ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2025 года

№ 5-ПП

Г
О внесении изменений в Положение
о порядке рассмотрения обращений
граждан и организации личного приема
граждан председателем городской Думы
города Нижнего Новгорода,
заместителями председателя
городской Думы города Нижнего
Новгорода, утвержденное
постановлением председателя
городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 05.03.2018 № 1-п

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 7 сентября 2007 года № 124-З «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Нижегородской области», статьей 52.1 Устава города Нижнего Новгорода постановляю:

1. Внести изменения в постановление председателя городской Думы города Нижнего Новгорода от 05.03.2018 № 1-п «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема граждан председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода» (с изменениями, внесенными постановлениями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода от 19 июня 2019 года № 7-ПП, от 18 июня 2021 года № 3-ПП, от

26 декабря 2022 года № 1-ПП, от 1 июня 2023 года № 7-ПП, от 25 декабря 2024 года № 13-ПП):

1.1. Название постановления после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.2. Пункт 1 после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.3. Пункт 2 после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4. В Положении о порядке рассмотрения обращений граждан и организации личного приема граждан председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением председателя городской Думы города Нижнего Новгорода от 05.03.2018 № 1-п (с изменениями, внесенными постановлениями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода от 19 июня 2019 года № 7-ПП, от 18 июня 2021 года № 3-ПП, от 26 декабря 2022 года № 1-ПП, от 1 июня 2023 года № 7-ПП, от 25 декабря 2024 года № 13-ПП), следующие изменения:

1.4.1. Название Положения после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.2. В пункте 1.1 слова «с письменными» заменить словами «с обращениями граждан в письменной форме, в форме электронного документа», после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.3. Пункт 1.3 после слов «председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.4. Абзац третий пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«Контактный телефон: +7(831) 435-68-58.».

1.4.5. В пункте 1.6:

1.4.5.1. В абзаце первом слова «Электронные обращения» заменить словами «Обращения в форме электронного документа», слова «, а также по адресам электронной почты: info@gordumannov.ru, pisma@gordumannov.ru» исключить.

1.4.5.2. Абзац второй исключить.

1.4.6. В пункте 2.1:

1.4.6.1. В абзаце первом слова «письменных обращений граждан» заменить словами «обращений граждан в письменной форме».

1.4.6.2. Абзацы пятый, шестой, восьмой исключить.

1.4.7. В пункте 2.2 слова «письменных обращений граждан» заменить словами «обращений граждан в письменной форме».

1.4.8. В пункте 2.4 слова «странный запах,» заменить словами «запах, нехарактерный для почтового отправления,».

1.4.9. Название раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3. Регистрация обращений граждан в письменной форме».

1.4.10. Пункт 3.1 после слов «Обращения граждан» дополнить словами «в письменной форме».

1.4.11. В пункте 3.2:

1.4.11.1. Абзац первый после слов «обращений граждан» дополнить словами «в письменной форме».

1.4.11.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«отмечается форма обращения (обращение в письменной форме, обращение в форме электронного документа);».

1.4.12. В абзаце первом пункта 3.8 слова «письменного обращения» заменить словами «обращения в письменной форме».

1.4.13. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Обращения граждан, адресованные первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, после регистрации передаются на рассмотрение по существу первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода.

Обращения граждан, адресованные заместителям председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, после регистрации передаются на рассмотрение по существу соответствующему заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода.».

1.4.14. Пункт 4.4 после слов «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первый заместитель председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.15. В пункте 4.7:

1.4.15.1. Абзац первый после слов «председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.15.2. Абзац третий после слов «председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.15.3. Дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Ответ на обращение гражданина в письменной форме направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении гражданина, поступившем в адрес городской Думы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителей председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителей аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителей структурных подразделений городской Думы города Нижнего Новгорода в письменной форме.»

1.4.16. Пункт 4.9 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«На обращение гражданина, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требования, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При рассмотрении обращения гражданина не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.»

1.4.17. Пункт 4.11 после слов «председатель городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первый заместитель председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,», после слов «председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.18. Пункт 4.13 после слов «председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.19. Пункт 4.14 после слов «председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.20. В пункте 4.18 слова «в письменном или электронном обращении» заменить словами «в обращении, направленном в письменной форме, в форме электронного документа,».

1.4.21. В пункте 4.19:

1.4.21.1. В абзаце первом слова «Устные обращения» заменить словами «Обращения в устной форме», слова «электронные обращения» заменить словами «обращения в форме электронного документа», слова «на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» исключить.

1.4.21.2. В абзаце втором слова «Устные и электронные обращения» заменить словами «Устные обращения и обращения граждан в форме электронного документа».

1.4.21.3. В абзаце третьем слова «Письменные обращения граждан» заменить словами «Обращения граждан в письменной форме, в форме электронного документа».

1.4.21.4. В абзаце четвертом слова «Электронные обращения граждан» заменить словами «Обращения граждан в письменной форме, в форме электронного документа».

1.4.22. Название раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Особенности работы с обращениями граждан в форме электронного документа».

1.4.23. В пункте 5.1 после слов «Обращения граждан» дополнить словами «в форме электронного документа», после слов «председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,», слова «по электронным каналам связи» исключить.

1.4.24. Пункт 5.2 после слов «Если в обращении» дополнить словами «в форме электронного документа».

1.4.25. Пункт 5.3 после слов «председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.26. В пункте 5.4:

1.4.26.1. В абзаце первом слова «и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении гражданина» исключить.

1.4.26.2. Абзацы второй и третий исключить.

1.4.27. Название раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6. Организация личного приема граждан, особенности работы с устными обращениями граждан, организация личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи».

1.4.28. В пункте 6.1:

1.4.28.1. В абзаце первом слово «осуществляется» заменить словом «проводится», после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,», после слов «согласно графику личного приема» дополнить словом «граждан».

1.4.28.2. Подпункт 6.1.1 после слов «личный прием граждан» дополнить словами «(далее также - личный прием)».

1.4.28.3. Дополнить новым подпунктом 6.1.2 следующего содержания:

«6.1.2. Первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода личный прием граждан проводится каждый четверг месяца.»

1.4.28.4. Подпункт 6.1.2.4 исключить.

1.4.28.5. Подпункт 6.1.2 считать подпунктом 6.1.3, подпункты 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3 считать подпунктами 6.1.3.1, 6.1.3.2, 6.1.3.3 соответственно.

1.4.29. Пункт 6.2 исключить.

1.4.30. Пункт 6.3 после слов «к председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,», после слов «при наличии у гражданина документа, удостоверяющего личность» дополнить словами «, а также на основании обращений граждан в письменной форме или в форме электронного документа о записи на личный прием».

1.4.31. В пункте 6.4:

1.4.31.1. Абзац второй после слов «к председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.31.2. Абзац третий после слов «к председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.32. В пункте 6.5:

1.4.32.1. Абзац первый после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города

Нижегородского областного государственного архива, слова «для записи на прием» заменить словами «для записи на личный прием».

1.4.32.2. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В местах проведения личного приема граждан для их сведения размещаются тексты Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Нижегородской области от 7 сентября 2007 года № 124-З «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Нижегородской области», информация о праве отдельных категорий граждан на первоочередной личный прием и иные информационно-справочные материалы.».

1.4.33. В пункте 6.6:

1.4.33.1. В абзаце первом слова «Прием граждан» заменить словами «Личный прием граждан».

1.4.33.2. Абзац второй после слова «первоочередной» дополнить словом «личный».

1.4.33.3. Дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«граждане, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения СВО, или заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО, а также принимающие участие в СВО военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, и сотрудники (военнослужащие) войск национальной гвардии Российской Федерации, а также члены их семей;».

1.4.33.4. Абзацы пятый-восьмой считать абзацами шестым-девятым соответственно.

1.4.34. В пункте 6.7:

1.4.34.1. В абзаце третьем слово «учетную» исключить.

1.4.34.2. В абзаце четвертом слова «для рассмотрения письменных обращений граждан» заменить словами «настоящим Положением».

1.4.35. В пункте 6.8:

1.4.35.1. Абзац первый после слов «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первый заместитель председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.35.2. В абзаце втором слово «просьбу» заменить словом «устное обращение».

1.4.35.3. В абзаце третьем слово «просьбы» заменить словом «устного обращения», слова «мотивы отказа и» заменит словами «причины и основания отказа, а также».

1.4.35.4. В абзаце четвертом слово «просьба» заменить словом «устное обращение», слово «разрешена» заменить словом «удовлетворено», слово «ее» заменить словом «его».

1.4.36. В абзаце первом пункта 6.10 слово «учетной» исключить.

1.4.37. В пункте 6.11 слова «разрешение вопроса, с которым обратился гражданин,» заменить словами «рассмотрение устного обращения гражданина», после слов «председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,».

1.4.38. В пункте 6.12 слова «если вопрос» заменить словами «если устное обращение», после слов «к председателю городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,», слова «в письменных, устных обращениях» заменить словами «в обращениях в письменной форме, в форме электронного документа, в устных обращениях».

1.4.39. В пункте 6.13 слова «сделана запись в учетной карточке» заменить словами «сделана запись в карточке», слова «так и в письменной форме,» заменить словами «так и в форме электронного документа, в письменной форме,», слова «в рассмотрении его обращения» заменить словами «в рассмотрении его устного обращения», слова «соответствующая запись в учетной карточке» заменить словами «соответствующая запись в карточке».

1.4.40. В пункте 6.15:

1.4.40.1. Дополнить новой строкой 2 следующего содержания:

Первый заместитель председателя городской Думы города Нижнего Новгорода	Каждый четверг месяца с 14.00 до 16.00	г. Нижний Новгород, бул. Юбилейный, д.8
---	--	---

1.4.40.2. Строку 5 таблицы исключить.

1.4.40.3. Строки 2-4 таблицы считать строками 3-5 соответственно.

1.4.41. Дополнить пунктами 6.17-6.24 следующего содержания:

«6.17. При необходимости и наличии технической возможности личный прием граждан председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода по их решению может проводиться в режиме видео-конференц-связи.

6.18. Для взаимодействия с председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,

заместителями председателя городской Думы города Нижнего Новгорода при проведении личного приема в режиме видео-конференц-связи гражданин самостоятельно обеспечивает себя исправными техническими средствами для подключения к видео-конференц-связи (видеокамерой, микрофоном, динамиками (наушниками) на устройстве), а также доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

6.19. В случае записи гражданина на личный прием в режиме видео-конференц-связи гражданину сообщается о дате и времени проведения личного приема, а также даются разъяснения о порядке подключения к системе видео-конференц-связи.

6.20. Личный прием в режиме видео-конференц-связи проводится с обязательным видео- и аудио протоколированием личного приема гражданина.

6.21. Председателю городской Думы города Нижнего Новгорода, первому заместителю председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителям председателя городской Думы города Нижнего Новгорода при проведении личного приема в режиме видео-конференц-связи перед началом проведения личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи следует представиться, проинформировать гражданина о ведении видео- и аудиозаписи личного приема, ознакомиться с документом, удостоверяющим личность гражданина, в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.22. Основаниями для приостановления личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи являются:

отказ гражданина от аудио- и (или) видео- протоколирования личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи;

непредъявление документа, удостоверяющего личность гражданина;

явные признаки наркотического, токсического или алкогольного опьянения или нахождение гражданина в состоянии повышенной поведенческой активности с явными признаками агрессии;

неисправность технических средств при проведении личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи;

неподключение гражданина к личному приему граждан в режиме видео-конференц-связи более 15 минут от начала личного приема;

нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

6.23. После окончания личного приема гражданина в режиме видео-конференц-связи сотрудник отдела по организации документооборота и работе с обращениями граждан и

организаций управления делами городской Думы города Нижнего Новгорода заполняет карточку личного приема гражданина в режиме видео-конференц-связи в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

6.24. В случае волеизъявления гражданина о получении ответа в форме электронного документа или в письменной форме по итогам проведения личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи председатель городской Думы города Нижнего Новгорода, первый заместитель председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместитель председателя городской Думы города Нижнего Новгорода либо сотрудник управления делами городской Думы города Нижнего Новгорода разъясняет гражданину порядок направления обращения гражданина в форме электронного документа или в письменной форме в городскую Думу города Нижнего Новгорода в адрес председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, первого заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, заместителя председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, проводившего прием гражданина в режиме видео-конференц-связи.»

1.4.42. Пункт 7.2 после слова «обращений» дополнить словом «граждан».

1.4.43. Пункт 7.3 после слова «обращений» дополнить словом «граждан».

1.4.44. В пункте 7.4:

1.4.44.1. Абзац второй после слова «обращения» дополнить словом «гражданина».

1.4.44.2. В абзаце третьем слова «исполнения обращения» заменить словами «решения вопросов, содержащихся в обращении гражданина».

1.4.44.3. В абзаце четвертом слова «исполнения обращения» заменить словами «решения вопросов, содержащихся в обращении гражданина».

1.4.44.4. Абзац пятый после слова «обращения» дополнить словом «гражданина».

1.4.45. В пункте 7.5:

1.4.45.1. Дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«осуществления необходимых мер по исполнению принятого по результатам его рассмотрения решения о полном или частичном удовлетворении обращения гражданина»,».

1.4.45.2. Абзац четвертый считать абзацем пятым.

1.4.46. В пункте 7.6:

1.4.46.1. В абзаце первом слова «принявшее решение по обращению»,» заменить словами «принявшее решение по результатам его рассмотрения»,».

1.4.46.2. В абзаце втором слова «обращения не является основанием для снятия обращения с контроля» заменить словами «обращения гражданина не является основанием для снятия его с контроля».

1.4.47. Пункт 7.7 изложить в следующей редакции:

«7.7. Отдел по организации документооборота и работе с обращениями граждан и организаций управления делами городской Думы города Нижнего Новгорода осуществляет:

координацию, контроль и обобщение результатов работы по рассмотрению обращений;

ежегодную подготовку отчета о рассмотрении обращений граждан в городской Думе города Нижнего Новгорода;

обзор обращений граждан, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

учет содержания обращений граждан в текущей и перспективной работе.».

1.4.48. Пункт 7.8 исключить.

1.4.49. Абзац пятый пункта 8.1 после слова «рассмотрения» дополнить словом «иных».

1.4.50. В пункте 8.2 слово «тех» заменить словом «исключительных», после слова «других» дополнить словом «исключительных», после слов «председателем городской Думы города Нижнего Новгорода,» дополнить словами «первым заместителем председателя городской Думы города Нижнего Новгорода,», слова «в письменном виде» заменит словами «о продлении срока рассмотрения его обращения».

1.4.51. Пункт 9.3 после слов «Для ожидания» дополнить словом «личного».

1.4.52. В пункте 11.1:

1.4.52.1. В абзаце первом слова «номенклатурой дел» заменить словами «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. № 236,», после слов «управления делами городской Думы города Нижнего Новгорода» дополнить словами «, за исключением случая, установленного абзацем вторым настоящего пункта».

1.4.52.2. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В целях увековечения памяти участников СВО, героев, прославивших муниципальное образование городской округ город Нижний Новгород, обращения граждан, переписка по их рассмотрению по вопросам помощи и поддержки участников СВО и членов их семей, иные документы о поездках в зону боевых действий, сборе гуманитарной помощи по истечении срока хранения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подлежат передаче в муниципальное казенное учреждение «Архив города Нижнего Новгорода».».

1.4.53. В пункте 11.6 слово «установленных» исключить, после слов «сроков хранения» дополнить словами «, указанных в абзаце первом пункта 11.1 настоящего Положения,».

1.4.54. В приложении № 1 слово «УЧЕТНАЯ» исключить.

1.4.55. В приложении № 2 в столбце третьем слова «учетной карточки» заменить словами «карточки личного приема гражданина», в столбце четвертом слова «учетной карточки» заменить словами «карточки личного приема гражданина».

1.4.56. Дополнить приложением № 4 «Карточка личного приема гражданина в режиме видео-конференц-связи №__» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Управлению по обеспечению деятельности городской Думы города Нижнего Новгорода (Пугаева И.В.):

2.1. Обеспечить официальное обнародование (опубликование) настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

2.2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Е.А. Чинцов

Приложение
к постановлению
председателя городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 31 марта 2025 года № 5-ПП

Приложение № 4
к Положению о порядке рассмотрения
обращений граждан и организации личного
приема граждан председателем городской
Думы города Нижнего Новгорода, первым
заместителем председателя городской Думы
города Нижнего Новгорода, заместителями
председателя городской Думы города
Нижнего Новгорода

(место проведения личного приема граждан)

**КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАНИНА
В РЕЖИМЕ ВИДЕО-КОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ № ____**

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Адрес электронной почты или почтовый адрес гражданина, номер телефона:
_____.
3. Наличие аналогичных рассмотренных обращений: _____.

Дата	Прием вел	Содержание	Результат приема
------	-----------	------------	------------------

приема	(должность, Ф.И.О.)	устного обращения	(содержание устного ответа)