



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

26.03.2025

№ 66

О внесении изменений в постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.05.2006 № 39 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Нижнего Новгорода»

В соответствии со статьей 93 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.05.2006 № 39 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Нижнего Новгорода» (с изменениями, внесенными постановлениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.12.2008 № 201, от 21.10.2009 № 115, решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.11.2010 № 77, от 30.01.2013 № 8, от 22.06.2016 № 152, от 24.03.2021 № 73) следующие изменения:

1.1. В названии слова «города Нижнего Новгорода» заменить словами «муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

1.2. В преамбуле слова «города Нижнего Новгорода» заменить словами «муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

1.3. В пункте 1 слова «города Нижнего Новгорода» заменить словами «муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

1.4. Пункт 2 исключить.

2. Внести в Положение о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.05.2006 № 39 (с изменениями, внесенными постановлениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.12.2008 № 201, от 21.10.2009 № 115, решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.11.2010 № 77, от 30.01.2013 № 8, от 22.06.2016 № 152, от 24.03.2021 № 73), следующие изменения:

2.1. В названии слова «города Нижнего Новгорода» заменить словами «муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом города Нижнего Новгорода и определяет порядок предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - город Нижний Новгород).».

2.3. В пункте 1.1:

2.3.1. В абзаце первом слова «или муниципальными учреждениями города Нижнего Новгорода,» заменить словами «, муниципальными унитарными предприятиями города Нижнего Новгорода, муниципальными учреждениями города Нижнего Новгорода,».

2.3.2. В абзаце втором слова «указанным в части 1 настоящего пункта,» заменить словами «указанным в абзаце первом пункта 1.1 настоящего Положения,».

2.4. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Гражданин, имеющий право в соответствии с настоящим Положением на получение служебного жилого помещения (далее - заявитель) или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подает в администрацию района города Нижнего Новгорода по месту нахождения организации, с которой заявитель находится в трудовых отношениях, или на выборной должности, а граждане, состоящие в трудовых отношениях с

организациями на территории административно-территориального образования Новинский сельсовет городского округа город Нижний Новгород, - в администрацию Приокского района города Нижнего Новгорода:».

2.5. Подпункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорта или временные удостоверения личности), свидетельства о рождении несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет.».

2.6. Подпункт 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельства о рождении, заключении брака, расторжении брака, усыновлении (удочерении), установлении отцовства, перемене имени, смерти), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии).».

2.7. Подпункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Решение суда, вступившее в законную силу, на основании которого граждане, имеющие право на получение служебного жилого помещения, сняты с регистрационного учета по месту жительства (при наличии).».

2.8. Подпункт 2.2.6 после слов «на момент подачи заявления» дополнить словами «, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости».

2.9. Подпункт 2.2.8 исключить.

2.10. Пункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.10 следующего содержания:

«2.2.10. Согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению.».

2.11. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Администрация района в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.10 настоящего Положения, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия:

2.3.1. В органах государственной регистрации, кадастра и картографии сведения о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся у них жилые помещения, а также выписки, содержащие сведения о переходе прав на жилые помещения, принадлежавшие указанным гражданам.

2.3.2. В Федеральной налоговой службе России сведения о заключении (расторжении) брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

2.3.3. В органах, осуществляющих регистрационный учет, подтверждение указанных в заявлении сведений о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи, датах вселения указанных лиц.».

2.12. Дополнить пунктом 2.3¹ следующего содержания:

«2.3¹. Документы, указанные в подпунктах 2.3.1-2.3.3 настоящего Положения, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.».

2.13. В пункте 3.2 слова «, указанные в подпунктах 2.2.2-2.2.9 Положения.» заменить словами «, указанные в подпунктах 2.2.2-2.2.10 Положения.».

2.14. Пункт 3.5 после слов «отдельной квартиры» дополнить словами «, жилого дома».

2.15. В пункте 3.7 слова «Правительством Российской Федерации.» заменить словами «федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.».

2.16. В пункте 3.8 слова «и (или) муниципальным учреждением города Нижнего Новгорода» заменить словами «, муниципальным унитарным предприятием города Нижнего Новгорода, муниципальным учреждением города Нижнего Новгорода».

2.17. Дополнить приложением «Согласие на обработку персональных данных» в соответствии с приложением.

3. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий полномочия
главы города Нижнего Новгорода

Исполняющий полномочия
председателя городской Думы
города Нижнего Новгорода

Д.А. Скалкин

Е.Н. Костин

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 26.03.2025 № 66

Приложение
к Порядку предоставления служебных
жилых помещений муниципального
жилищного фонда муниципального
образования городской округ город
Нижний Новгород

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____,
(Ф.И.О. полностью)
основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер,

дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированного(-ой) по адресу: _____, в
лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае
получения согласия от представителя субъекта персональных данных)
_____, основной документ, удостоверяющий
(Ф.И.О. полностью)
личность: _____,
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
_____ (реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя), в соответствии со статьями 9-11
Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное
согласие главе города Нижнего Новгорода, администрации города Нижнего
Новгорода, администрации района города Нижнего Новгорода на обработку в
целях принятия решения о предоставлении служебных помещений
муниципального жилищного фонда муниципального образования городской
округ город Нижний Новгород своих следующих персональных данных:
фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения,
номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи
указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту
жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер
налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер
телефона (рабочий, сотовый), адрес электронной почты, то есть на совершение с
указанными персональными данными действий (операций), совершаемых с

использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует с «__» _____ г. и может быть отозвано в любое время по моему письменному заявлению.

Приложение:

Доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «__» _____ г. № __ (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных (представитель):

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ г.