



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

20.12.2024

№ 267

Г
О внесении изменений в Положение о
Молодежной палате при городской
Думе города Нижнего Новгорода,
принятое решением городской Думы
города Нижнего Новгорода от
21.11.2012 № 195

В соответствии со статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Молодежной палате при городской Думе города Нижнего Новгорода, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.11.2012 № 195 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 12.12.2012 № 209, от 18.09.2013 № 132, от 20.11.2013 № 164, от 18.12.2013 № 178, от 24.09.2014 № 147, от 19.10.2016 № 206, от 25.01.2017 № 10, от 21.03.2018 № 65, от 19.09.2018 № 199, от 21.11.2018 № 243, от 23.10.2019 № 177, от 16.12.2020 № 95, от 28.04.2021 № 90, от 26.10.2022 № 230, от 19.04.2024 № 67), следующие изменения:

1.1. В пункте 4.1 слова «, дееспособный и не имеющий неснятой или непогашенной судимости, не состоящий на учете в психоневрологическом и (или) наркологическом диспансерах» исключить.

1.2. В подпункте 4.2.4 пункта 4.2 слова «Выдвижение Советом молодежи района города Нижнего Новгорода, Советом молодежи административно-территориального образования Новинский сельсовет кандидатов в состав Молодежной палаты осуществляется путем проведения Советом молодежи района города Нижнего Новгорода, Советом молодежи административно-территориального образования Новинский сельсовет конкурса в районе города

Нижнего Новгорода, в административно-территориальном образовании Новинский сельсовет. В конкурсе могут принять участие лица, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Положения, представившие документы, предусмотренные подпунктами 4.5.1, 4.5.3, 4.5.4 настоящего Положения. При оценке кандидатов Совет молодежи района города Нижнего Новгорода, Совет молодежи административно-территориального образования Новинский сельсовет руководствуется критериями, определенными пунктом 4.11 настоящего Положения. Совет молодежи района города Нижнего Новгорода, Совет молодежи административно-территориального образования Новинский сельсовет может выдвинуть в состав Молодежной палаты не более 5 кандидатов, набравших наибольшее число голосов членов Совета молодежи района города Нижнего Новгорода, Совета молодежи административно-территориального образования Новинский сельсовет.» исключить.

1.3. В абзаце втором пункта 4.3 слова «на основании предложений депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода» исключить.

1.4. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Конкурс проводится в два этапа.

Не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий Молодежной палаты конкурсная комиссия публикует в средствах массовой информации и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщение о начале процедуры формирования нового созыва Молодежной палаты, сроке принятия документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, дате, времени и месте проведения конкурса.».

1.5. В абзаце первом подпункта 4.5.3 пункта 4.5 слова «в объеме, не превышающем десяти листов машинописного текста формата А4, размер шрифта № 14, полуторный междустрочный интервал, и паспорт проекта (программы) согласно приложению № 3 к настоящему Положению» заменить словами «оформленный в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению».

1.6. Дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. По окончании приема документов в день, назначенный правовым актом председателя городской Думы города Нижнего Новгорода, конкурсная комиссия проводит конкурс по формированию Молодежной палаты.

Заседания конкурсной комиссии могут проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.».

1.7. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. На первом этапе конкурса конкурсная комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема документов и материалов от кандидатов рассматривает на своем заседании документы и оценивает проекты (программы)

на соответствие требованиям, установленным в пункте 4.5 настоящего Положения.

По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию во втором этапе конкурса.

Результаты первого этапа конкурса конкурсная комиссия размещает на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Молодежная палата».

1.8. Пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия проводит с кандидатами собеседование, на котором кандидаты представляют проект (программу).

Второй этап конкурса проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии, на котором принято решение о допуске кандидатов ко второму этапу конкурса.»

1.9. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Второй этап конкурса проходит открыто и гласно.»

1.10. Абзац первый пункта 4.10 после слов «При проведении» дополнить словами «второго этапа».

1.11. В пункте 4.11:

1.11.1. В абзаце первом слова «по следующим критериям» заменить словами «по пятибалльной шкале по каждому из следующих критериев».

1.11.2. В подпункте 4.11.3 слова «, актуальность поставленных целей, представленных в проекте (программе) для социально-экономического развития города» исключить.

1.11.3. Подпункт 4.11.4 исключить.

1.11.4. Подпункт 4.11.8 исключить.

1.12. Пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. В день проведения второго этапа конкурса конкурсная комиссия подводит итоги конкурса путем суммирования набранных каждым кандидатом баллов и принимает решение о формировании Молодежной палаты.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.»

1.13. Пункт 4.13 изложить в следующей редакции:

«4.13. В состав Молодежной палаты включаются кандидаты, получившие наибольшее число баллов членов конкурсной комиссии.

При равенстве баллов членом Молодежной палаты становится кандидат, подавший документы ранее.

Кандидаты, не включенные в состав Молодежной палаты, включаются в резервный список Молодежной палаты в порядке убывания набранных ими баллов.».

1.14. В пункте 4.14 слова «со дня принятия конкурсной комиссией решения о формировании не менее половины состава Молодежной палаты» заменить словами «со дня опубликования итогов конкурса о формировании Молодежной палаты».

1.15. Подпункт 5.13.3 пункта 5.13 после слов «молодежными палатами муниципальных образований Нижегородской области» дополнить словами «, молодежными объединениями при представительных органах муниципальных образований административных центров Приволжского федерального округа».

1.16. В пункте 7.3:

1.16.1. Подпункт 7.3.3 изложить в следующей редакции:

«7.3.3. Снятия с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.»

1.16.2. Подпункт 7.3.4 исключить.

1.17. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

1.18. В Приложении № 3 слова «Требования к паспорту проекта (программы)» заменить словами «Требования к проекту (программе)».

2. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 20.12.2024 № 267

Приложение № 1
к Положению о Молодежной палате
при городской Думе города
Нижнего Новгорода

АНКЕТА
кандидата в члены Молодежной палаты
при городской Думе города Нижнего Новгорода

1. Выдвижение: от общественного объединения, образовательной организации, организации (предприятия), Совета молодежи, самовыдвижение (нужное подчеркнуть или выделить), указать наименование субъекта выдвижения	
2. Фамилия:	Место для фотографии
Имя:	
Отчество (при наличии):	
3. Изменение ФИО (если изменяли, то укажите их, а также когда, где и по какой причине):	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите):	
5. Паспорт (номер, серия, кем и когда выдан):	
6. Дата рождения, возраст:	
7. Место рождения:	
8. Адрес регистрации:	
Адрес фактического проживания:	
9. Контактная информация (телефоны: домашний, рабочий, сотовый, e-mail):	
10. Место учебы (указать полное наименование образовательной организации, факультет, специальность, форма обучения, курс), место работы (указать должность):	
11. Опыт общественной деятельности (указать наименование организации, период деятельности, деятельность кандидата в организации, численность организации):	
12. Опыт реализации грантовых проектов:	
13. Опыт работы:	
14. Направления деятельности Молодежной палаты, являющиеся для кандидата предпочтительными, в сфере экологии, экономики, промышленности и предпринимательства, городского хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства, бюджетной и налоговой политики, социальной политики, развития города, строительства и архитектуры, местного самоуправления, имущества и земельных отношений (нужное подчеркнуть)	

15. Наличие премий за особые успехи в труде и общественной деятельности, специальных дополнительных стипендий, наград (почетных или памятных знаков) (если имеется):
16. Опыт участия в деятельности системы молодежного парламентаризма:
17. Дополнительная информация (заполняется по желанию): семинары, тренинги; спортивные, творческие, научные достижения, сфера увлечений и интересов, навыки):
18. Страница в социальных сетях (Вконтакте, Telegram) (указывается ссылка):

Приложение к анкете:

1. Проект (программа), оформленный в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению, размер шрифта № 14, полуторный междустрочный интервал.
2. Документ, подтверждающий выдвижение кандидата в члены Молодежной палаты (решение общественного объединения, протокол собрания студентов организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее филиалами, протокол собрания сотрудников организации, протокол собрания Совета молодежи района города Нижнего Новгорода или административно-территориального образования Новинский сельсовет, подписные листы).
3. Дополнительные материалы, подтверждающие активную общественную, профессиональную деятельность, достигнутые результаты: копии, скан-образы в формате PDF грамот, благодарственных писем, сертификатов, дипломов, рекомендательные письма и иные материалы (по желанию).
4. 2 цветные фотографии 3х4.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/

подпись

ФИО