



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 сентября 2005 год

№ 71

┌
О публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород

(с изменениями, внесенными постановлениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 17.10.2007 № 111, от 20.02.2008 № 33, решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 14.07.2010 № 35, от 21.09.2011 № 122, от 21.06.2017 № 150, от 20.06.2018 № 148, от 22.08.2018 № 186, от 25.11.2020 № 65, от 24.11.2021 № 251, от 22.06.2022 № 150, от 22.05.2024 № 104)

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ГОРОДСКАЯ ДУМА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород (прилагается).

2. Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород, за исключением подпунктов 2-4 пункта 1 статьи 2, вступает в силу с момента официального опубликования настоящего Положения.

Подпункты 2-4 пункта 1 статьи 2 вступают в силу с 1 января 2006 года.

3. **Исключен.**

Глава города

Председатель Городской Думы

В.Е. Булавинов

И.Н. Карнилин

Приложение
к постановлению Городской Думы
от **21.09.2005 № 71**

(с изменениями, внесенными постанов-
влениями городской Думы го-
рода Нижнего Новгорода от
17.10.2007 № 111, от 20.02.2008 №
33, решением городской Думы го-
рода Нижнего Новгорода от
14.07.2010 № 35, от 21.09.2011 №
122, от 21.06.2017 № 150, от
20.06.2018 № 148, от 22.08.2018 №
186, от 25.11.2020 № 65, от
24.11.2021 № 251, от 22.06.2022 №
150, от 22.05.2024 № 104)

Положение
о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ
город Нижний Новгород

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Нижнего Новгорода.

Публичные слушания (далее – слушания) являются формой участия жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее также – город, город Нижний Новгород, Нижний Новгород) в осуществлении местного самоуправления.

Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Публичные слушания в городе Нижнем Новгороде проводятся в помещении, указанном в решении о проведении публичных слушаний, с обязательным использованием официального сайта городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или официального сайта администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода.

Статья 1. Цель публичных слушаний

1. Целями публичных слушаний являются:

- 1) обеспечение реализации прав жителей Нижнего Новгорода на участие в местном самоуправлении.
- 2) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления с жителями города.
- 3) выявление общественного мнения по обсуждаемым проблемам.
- 4) подготовка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам местного значения.
- 5) учет мнения жителей города при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления.

Статья 2. Проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода, выносимые на публичные слушания

1. В порядке, установленном настоящим Положением, публичные слушания проводятся для обсуждения следующих проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода:

1) проект Устава города Нижнего Новгорода, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в Устав города Нижнего Новгорода вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Нижегородской области или законов Нижегородской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета города и отчет о его исполнении;

3) *исключен*;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

5) проект стратегии социально-экономического развития города Нижнего Новгорода;

2. На публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3. По проекту правил благоустройства территории муниципального образования город Нижний Новгород, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории муниципального образования город Нижний Новгород, публичные слушания проводятся в порядке, установленном правовым актом городской Думы города Нижнего Новгорода.

Статья 3. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Городской Думы или Главы города.

2. Население города реализует свое право на инициирование публичных слушаний формируя инициативную группу в количестве не менее ста человек из числа жителей города, обладающих активным избирательным правом. Для координации своей деятельности и взаимодействия с Городской Думой инициативная группа назначает уполномоченного представителя.

В обращении в Городскую Думу с инициативой проведения публичных слушаний должно быть указано, проект какого правового акта предлагается вынести на публичные слушания. Обращение должно также содержать обоснование необходимости проведения слушаний, предлагаемый состав участников слушаний, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

Обращение должно быть подписано всеми членами инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств, адресов места жительства, паспортных данных. К обращению прилагается согласие на обработку персональных данных гражданина по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

К обращению могут прилагаться информационные материалы, относящиеся к теме слушаний.

3. Группа депутатов городской Думы в количестве не менее трех человек,

постоянные комиссии городской Думы города Нижнего Новгорода могут направить в городскую Думу города Нижнего Новгорода, главе города Нижнего Новгорода обращение (решение) о необходимости назначения публичных слушаний. К обращению (решению) должен быть приложен проект муниципального правового акта, который предлагается вынести на публичные слушания.

4. Глава города по своей инициативе назначает публичные слушания.

Статья 4. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Городской Думы, назначаются Городской Думой.

2. Городская Дума рассматривает поступившие обращения населения, депутатов, решения постоянных комиссий городской Думы на ближайшем заседании городской Думы и принимает решение о проведении публичных слушаний посредством принятия правового акта о назначении публичных слушаний либо об отказе в проведении публичных слушаний.

3. Глава города принимает решение о проведении публичных слушаний по своей инициативе, в том числе на основании обращения группы депутатов городской Думы, решения постоянной комиссии городской Думы города Нижнего Новгорода, издавая правовой акт о назначении публичных слушаний (далее также - решение о проведении публичных слушаний).

4. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать тему публичных слушаний, наименование проекта правового акта, вопросы, выносимые на слушания, дату, время и место проведения слушаний.

Решение о проведении публичных слушаний должно предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания, возможность представления жителями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце втором настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или официального сайта администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также - Единый портал).

В случае проведения публичных слушаний с использованием Единого портала решение о проведении публичных слушаний должно содержать также указание на использование в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала в соответствии с порядком, установленным правовым актом Правительства Российской Федерации.

На Едином портале размещается информация:

1) по оповещению жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, осуществляемому уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления с использованием личного кабинета органа местного самоуправления городской Думы либо главы города в соответствующем разделе платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – платформа обратной связи Единого портала) путем размещения информации о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомления с проектом муниципального правового акта;

2) по порядку представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, размещенному на Едином портале, а также участия жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в публичных слушаниях в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. Решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, выносимого на слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода не менее чем за 14 дней до дня проведения слушаний, за исключением случаев проведения публичных слушаний по обсуждению проекта Устава города Нижнего Новгорода, проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода.

Решение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава города Нижнего Новгорода, проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода, проект правового акта, выносимого на слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода не менее чем за 30 дней до дня рассмотрения данного проекта на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода, но не менее чем за 14 дней до дня проведения слушаний.

6. Одновременно с официальным опубликованием (обнародованием) решения о проведении публичных слушаний, проекта правового акта, выносимого на слушания, в этом же средстве массовой информации публикуется порядок участия жителей города в публичных слушаниях, порядок учета замечаний и предложений жителей города по проектам, выносимым на слушания.

7. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав города Нижнего Новгорода вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Нижегородской области или законов Нижегородской области в целях приведения Устава города Нижнего Новгорода в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Статья 5. Подготовка публичных слушаний

1. При назначении публичных слушаний Городская Дума, Глава города формируют организационный комитет.

2. Организационный комитет:

- 1) осуществляет организационное обеспечение проведения слушаний;
- 2) определяет перечень вопросов по теме слушаний;
- 3) определяет круг должностных лиц, специалистов, представителей общественности, приглашаемых в качестве экспертов, и направляет им обращения с просьбой принять участие в слушаниях и дать свои рекомендации и предложения по теме слушаний;
- 4) содействует участникам слушаний в получении информации, необходимой для проведения слушаний;

4.1) обеспечивает размещение на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце втором пункта 4 статьи 4 настоящего Положения;

5) обеспечивает подготовку проекта итогового документа (протокола), подготовленного по результатам публичных слушаний (результатов публичных слушаний), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи;

6) регистрирует участников слушаний и выступающих;

7) определяет председательствующего, организует проведение слушаний и ведение стенограммы;

8) обеспечивает официальное опубликование (обнародование) итогового документа (протокола), подготовленного по результатам публичных слушаний (результатов публичных слушаний).

3. Организационный комитет подотчетен и подконтролен органу, назначившему слушания.

4. При вынесении на публичные слушания проекта Устава города Нижнего Новгорода, проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода подготовку проекта итогового документа (протокола), подготовленного по результатам публичных слушаний (результатов публичных слушаний), обеспечивает комиссия, созданная городской Думой города Нижнего Новгорода для разработки проекта Устава города Нижнего Новгорода, проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода в соответствии со статьей 47 Устава города Нижнего Новгорода.

5. Материально-техническое обеспечение слушаний осуществляется органом, назначившим слушания.

Статья 5.1. Использование платформы обратной связи Единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний

1. В целях организации и проведения публичных слушаний на Едином портале используется платформа обратной связи Единого портала в соответствии с установленными оператором Единого портала технологическими регламентами, размещаемыми на технологическом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://pos.gosuslugi.ru/docs/>.

2. Размещение на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце втором пункта 4 статьи 4 настоящего Положения, в целях оповещения жителей осуществляется уполномоченным сотрудником городской Думы либо сотрудником, уполномоченным главой города, осуществляющими подготовку, организационно-техническое, информационное обеспечение деятельности по проведению публичных слушаний с использованием личного кабинета городской Думы либо главы города в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала (далее - личный кабинет органа местного самоуправления) заблаговременно в срок не менее чем за 10 дней до их проведения.

3. Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием Единого портала обеспечивается однократно с использованием Единого портала после прохождения авторизации на Едином портале с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

4. Единый портал обеспечивает возможность муниципальному образованию городской округ город Нижний Новгород осуществления предварительной проверки замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, направленных жителями муниципального образования городской округ город Нижний Новгород посредством Единого портала, на предмет наличия в таких замечаниях и предложениях нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни или здоровью граждан, призывов к осуществлению экстремистской и (или) террористической деятельности, включая возможность отказа в рассмотрении указанных замечаний и предложений с информированием жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в подсистеме единого личного кабинета на Едином портале и по электронной почте, указанной в подсистеме единого личного кабинета органа местного самоуправления на Едином портале, о причинах отказа в срок, не превышающий одного дня со дня направления замечаний и предложений. Единый портал обеспечивает возможность соблюдения однократности представления замечаний и предложений в отношении конкретного вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта, а также для участия в публичном слушании.

5. Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта могут быть представлены жителем муниципального образования городской округ город Нижний Новгород с использованием Единого портала в личный кабинет органа местного самоуправления с даты опубликования сведений в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи путем направления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также сведений о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту

жительства жителя муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Статья 6. Проведение публичных слушаний. Порядок участия жителей города в публичных слушаниях. Порядок учета замечаний и предложений жителей города по проектам, вынесенным на публичные слушания

1. Регистрация участников слушаний и выступающих в помещении, указанном в решении о проведении публичных слушаний, начинается за один час до начала слушаний.

При проведении публичных слушаний с обязательным использованием официального сайта городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или официального сайта администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода (далее также - публичные слушания с обязательным использованием официального сайта) используется система видео-конференц-связи.

В случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта, регистрация участников публичных слушаний осуществляется с использованием официального сайта городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или с использованием официального сайта администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода, которая открывается не позднее чем за пять дней до даты проведения публичных слушаний и заканчивается за три часа до начала публичных слушаний. После прохождения процедуры регистрации участники слушаний не позднее чем за один час до начала публичных слушаний получают на адрес электронной почты, указанный при регистрации в качестве участника слушаний, ссылку на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющую получить доступ к участию в видео-конференц-связи, используемой для проведения публичных слушаний.

2. Участники слушаний в помещении, указанном в решении о проведении публичных слушаний, обеспечиваются повесткой дня, проектом итогового документа (протокола), подготовленного по результатам публичных слушаний (результатов публичных слушаний), иными документами по теме слушаний.

При проведении публичных слушаний с обязательным использованием официального сайта повестка дня, проект итогового документа (протокола), подготовленного по результатам публичных слушаний (результатов публичных слушаний), иные документы по теме слушаний размещаются на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода одновременно с началом регистрации участников слушаний.

3. Председательствующий оглашает тему слушаний, вопросы, внесенные на рассмотрение, с учетом мнения участников слушаний определяет регламент, предоставляет слово докладчикам и выступающим, подводит итоги обсуждения.

4. Право на выступление на слушаниях имеют депутаты Городской Думы; Глава города; лица, приглашенные в качестве докладчиков или экспертов; участники слушаний, зарегистрировавшиеся в качестве выступающих; иные лица с разрешения председательствующего.

Участники слушаний имеют право задавать вопросы выступающим.

Выступающие на слушаниях вправе высказывать свои замечания и предложения по проектам, вынесенным на публичные слушания. Такие замечания и предложения заносятся в итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний).

Участники слушаний, жители города Нижнего Новгорода вправе изложить замечания и предложения по проектам, вынесенным на публичные слушания, в письменном виде. Письменные замечания и предложения приобщаются к итоговому документу (протоколу), подготовленному по результатам публичных слушаний (результатам публичных слушаний).

При проведении публичных слушаний участники слушаний вправе изложить замечания и предложения по проектам, вынесенным на публичные слушания, с использованием официального сайта городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или с использованием официального сайта администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода, начиная с момента регистрации до 23 часов 59 минут дня проведения публичных слушаний.

Участники слушаний вправе изложить замечания и предложения по проектам, вынесенным на публичные слушания, с использованием Единого портала для включения их в итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний).

5. После окончания обсуждения председательствующий оглашает «итогового документа (протокола), подготовленного по результатам публичных слушаний (результатов публичных слушаний), и предоставляет право участникам слушаний вносить предложения по его изменению (дополнению).

6. По результатам публичных слушаний с учетом замечаний и предложений участников слушаний, жителей города Нижнего Новгорода принимается итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний).

При проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава города Нижнего Новгорода, проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний) принимается комиссией, созданной городской Думой города Нижнего Новгорода для разработки проекта Устава города Нижнего Новгорода, проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав города Нижнего Новгорода в соответствии со статьей 47 Устава города Нижнего Новгорода.

При проведении публичных слушаний по иным вопросам итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний) принимается организационным комитетом.

Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний), принимается большинством голосов членов комиссии организационного комитета, присутствующих на заседании, в течение семи дней со дня проведения публичных слушаний.

Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний), должен содержать название проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, сведения о числе участников публичных слушаний, вопросы, обсужденные на слушаниях, рекомендации органам местного самоуправления при принятии правовых актов, проекты которых обсуждались на публичных слушаниях, включая мотивированное обоснование принятых решений.

7. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний), и протоколы слушаний хранятся в муниципальном архиве.

Статья 7. Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний

1. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний), в течение 7 дней со дня принятия подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению председателем городской Думы города Нижнего Новгорода на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний городской Думой города Нижнего Новгорода или главой города Нижнего Новгорода на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода при назначении публичных слушаний главой города Нижнего Новгорода.

2. В случае проведения публичных слушаний с использованием Единого портала итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний) и мотивированное обоснование принятых решений публикуются уполномоченным сотрудником городской Думы либо сотрудником, уполномоченным главой города, осуществляющими подготовку, организационно-техническое, информационное обеспечение деятельности по проведению публичных слушаний с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала для ознакомления жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в течение 7 дней со дня их принятия.».

Статья 8. Учет результатов публичных слушаний при принятии правового акта

Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний (результаты публичных слушаний), имеют рекомендательный характер и учитываются при принятии правовых актов.

Приложение
к Положению о публичных слушаниях в го-
роде Нижнем Новгороде, утвержденному
постановлением городской Думы города
Нижнего Новгорода от 21.09.2005 № 71

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

проживающий (ая) по адресу:

_____,
(адрес места жительства субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность:

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность

_____,
субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

являющийся субъектом персональных данных, в соответствии со статьями 9-11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что даю согласие городской Думе города Нижнего Новгорода, главе города Нижнего Новгорода, администрации города Нижнего Новгорода, находящихся по адресу: город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5, на обработку в целях рассмотрения обращения о проведении публичных слушаний следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; адрес регистрации и проживания; номер телефона (рабочий, сотовый, факс), то есть на совершение с указанными персональными данными действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует с « ____ » _____ 20__ года бессрочно и может быть отозвано в любое время по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что мои права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(Ф.И.О. (отчество при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

« ____ » ____ 20__ года