



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

17.12.2025

№ 115

Г Об учреждении почетных званий
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 4 Устава муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Учредить почетные звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород:

1.1. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода».

1.2. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода».

1.3. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода».

1.4. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода».

1.5. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода».

1.6. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода».

1.7. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода».

1.8. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода».

1.9. Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода».

2. Принять:

2.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода» (приложение № 1).

2.2. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода» (приложение № 2).

2.3. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода» (приложение № 3).

2.4. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода» (приложение № 4).

2.5. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода» (приложение № 5).

2.6. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода» (приложение № 6).

2.7. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» (приложение № 7).

2.8. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» (приложение № 8).

2.9. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» (приложение № 9).

3. Отменить:

3.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.06.2023 № 150 «Об учреждении почетных званий города Нижнего Новгорода».

3.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.07.2023 № 168 «О внесении изменений в Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода», Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода», принятые решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.06.2023 № 150».

3.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.01.2024 № 5 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.06.2023 № 150 «Об учреждении почетных званий города Нижнего Новгорода».

3.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 29.01.2025 № 17 «О внесении изменения в Положение о почетном звании города Нижнего Новгорода «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода», принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.06.2023 № 150».

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Д.А. Скалкин

Е.А. Чинцов

**Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ
город Нижний Новгород «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода»**

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в подразделениях различных видов пожарной охраны (далее - пожарный), расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать о присвоении Почетного звания по представлению руководителя пожарно-спасательного гарнизона городского округа город Нижний Новгород, начальника Главного управления МЧС России по Нижегородской области, руководителя государственного казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Нижегородской области», руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего полномочия учредителя муниципального казенного учреждения города Нижнего Новгорода «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Нижнего Новгорода», депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа службы (работы) не менее 10 лет в подразделении пожарной охраны, расположенном на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в области укрепления пожарной безопасности, активной профилактической работы по предупреждению пожаров; наличие результатов, достигнутых при тушении пожаров и защите от огня населения и объектов на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, при ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород; наличие заслуг в организации и осуществлении деятельности по профилактике пожаров, организации тушения пожаров особой сложности и непосредственно при тушении таких пожаров на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, подготовке квалифицированных кадров для нужд пожарной охраны.

2.2.3. Отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

2.3. Почетное звание может быть также присвоено за совершение подвига на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и проявленные при его совершении мужество, смелость и отвагу. При этом требования, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, к кандидатам не предъявляются.

2.4. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.5. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения либо информации в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, о конкретном вкладе в развитие пожарной охраны.

2.6. К представлению прилагаются следующие документы:

2.6.1. Мотивированное мнение руководителя подразделения пожарной охраны, в котором проходит службу кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, замещает должность руководителя подразделения пожарной охраны, прилагается мотивированное мнение должностного лица, в непосредственном подчинении которого находится данный кандидат.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую (служебную) деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.6.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.6.3. Копии документов, содержащих информацию о проведенных кандидатом мероприятиях по тушению пожаров, по спасению людей, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.6.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.7. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный

гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.8. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.9. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном пожарном города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного пожарного города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного пожарного города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного пожарного города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре - герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный пожарный Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного пожарного города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного пожарного города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного пожарного города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному пожарному города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверения передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному пожарному города Нижнего Новгорода

Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
пожарный города Нижнего
Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ
город Нижний Новгород «Заслуженный пожарный города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<*> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
пожарный города Нижнего
Новгорода»

Графическое изображение нагрудного знака



Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ -
Нижний Новгород «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в медицинских организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать по представлению руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, проводящего государственную политику и осуществляющего управление в сфере охраны здоровья граждан, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в государственных медицинских организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в области здравоохранения за оказание своевременной и высококвалифицированной медицинской помощи; использование диагностических, лечебных методик, позволяющих сократить уровень заболеваемости и смертности населения муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в области здравоохранения, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном медицинском работнике города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного медицинского работника города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного медицинского работника города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного медицинского работника города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре - герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный медицинский работник Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения, по центру, - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного медицинского работника города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного медицинского работника города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного медицинского работника города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному медицинскому работнику города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному медицинскому работнику города Нижнего Новгорода

Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
медицинский работник города
Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ
город Нижний Новгород «Заслуженный медицинский работник города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <*>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<***> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
медицинский работник города
Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать на основании представления руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего функции в области образования на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, обеспечивающего реализацию государственной политики в Нижегородской области в сфере образования, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в педагогической деятельности, внесение вклада в развитие системы образования муниципального образования городская округ город Нижний Новгород, в формирование интеллектуального и нравственного развития подрастающего поколения, создание инновационных учебно-методических пособий, программ, авторских методик, наличие высоких личных профессиональных достижений (призовых мест во всероссийских и региональных конкурсах профессионального мастерства).

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя образовательной организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в области педагогической деятельности, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном работнике образования города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника образования города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника образования города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника образования города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре – герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный работник образования Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного работника образования города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного работника образования города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника образования города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному работнику образования города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному работнику образования города Нижнего Новгорода

Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник образования города
Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ
город Нижний Новгород «Заслуженный работник образования города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____

(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<***> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник образования города
Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, проходящим или проходившим службу в подразделениях полиции, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать по представлению начальника Управления МВД России по городу Нижнему Новгороду, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа службы не менее 10 лет в подразделениях полиции, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в области охраны правопорядка, укрепления законности, борьбы с преступностью, защиты прав и законных интересов жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.3. Отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

2.3. Почетное звание может быть также присвоено за совершение подвига на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и проявленные при его совершении мужество, смелость и отвагу. При этом требования, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, к кандидатам не предъявляются.

2.4. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.5. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения либо информации в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.6. К представлению прилагаются следующие документы:

2.6.1. Мотивированное мнение начальника отдела полиции, в котором проходит службу кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, замещает должность начальника отдела полиции, прилагается мотивированное мнение должностного лица, в подчинении которого находится данный кандидат.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил служебную деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.6.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.6.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в области охраны правопорядка, укрепления законности, в борьбе с преступностью, защите прав и законных интересов жителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.6.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.7. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.8. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.9. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном сотруднике полиции города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного сотрудника полиции города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного сотрудника полиции города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного сотрудника полиции города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре - герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный сотрудник полиции Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного сотрудника полиции города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №, «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от _____ № _____»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного сотрудника полиции города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного сотрудника полиции города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление нагрудного знака, диплома и удостоверения «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному сотруднику полиции города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному сотруднику полиции города Нижнего Новгорода

Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
сотрудник полиции города
Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
«Заслуженный сотрудник полиции города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий) _____ (в отрасли) _____ (в последней занимаемой должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступления	увольнения		

--	--	--	--

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<*> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
сотрудник полиции города
Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в органах и организациях социальной защиты населения, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать о присвоении Почетного звания по представлению руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющего проведение государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения, руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, выполняющего функции по социальной поддержке и социальной помощи населению города Нижнего Новгорода, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в органах и организациях социальной защиты населения, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в организации социальной помощи жителям муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, развитии научных исследований по важнейшим направлениям социальной защиты, внедрении новых форм и видов социальных услуг.

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в организации социальной помощи жителям города Нижнего Новгорода, развитии научных исследований по важнейшим направлениям социальной защиты, внедрении новых форм и видов социальных услуг, о званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном социальном работнике города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного социального работника города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного социального работника города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного социального работника города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре – герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный социальный работник Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного социального работника города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ « ___ »; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного социального работника города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного социального работника города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному социальному работнику города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному социальному работнику города Нижнего Новгорода

Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
социальный работник города
Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ
город Нижний Новгород «Заслуженный социальный работник города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<***> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
социальный работник города
Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ
город Нижний Новгород «Заслуженный деятель культуры и искусства
города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в организациях культуры и искусства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать на основании представления руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего функции в области культуры на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, обеспечивающего реализацию государственной политики в Нижегородской области в сфере культуры, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в организациях культуры, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в деятельности по развитию культуры и искусства, нравственному и эстетическому воспитанию граждан, изучению и сохранению культурного наследия муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, созданию инновационных учебно-методических пособий, программ, авторских методик, наличие высоких личных профессиональных достижений (призовые места на городских конкурсах, проводимых на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, во всероссийских и региональных конкурсах профессионального мастерства).

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в сфере культуры и искусства, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном деятеле культуры и искусства города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного деятеля культуры и искусства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного деятеля культуры и искусства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного деятеля культуры и искусства города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре – герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный деятель культуры и искусства Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного деятеля культуры и искусства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного деятеля культуры и искусства города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного деятеля культуры и искусства города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному деятелю культуры и искусства города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному деятелю культуры и искусства города Нижнего Новгорода

Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего

Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный деятель
культуры и искусства города
Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
«Заслуженный деятель культуры и искусства города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" ____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<*> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный деятель
культуры и искусства города
Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Приложение № 7
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 17.12.2025 № 115

Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород «Заслуженный работник дорожного хозяйства
города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в организациях дорожного хозяйства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать на основании представления руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего функции в области дорожного хозяйства на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, обеспечивающего реализацию государственной политики в Нижегородской области в сфере дорожного хозяйства, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в организациях дорожного хозяйства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в производственной деятельности в области дорожного хозяйства, разработке и внедрении прогрессивных проектов и технологий в области дорожного хозяйства, достижении высокой эффективности производства, передового опыта организации работ в области дорожного хозяйства, механизации и автоматизации труда в области дорожного хозяйства.

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в области дорожного хозяйства муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном работнике дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре - герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный работник дорожного хозяйства Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного работника дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного работника дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление нагрудного знака, диплома и удостоверения «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному работнику дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному работнику дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода

Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов

администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник дорожного хозяйства
города Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
«Заслуженный работник дорожного хозяйства города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____

(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

--	--	--	--

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<*> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник дорожного хозяйства
города Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Приложение № 8
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 17.12.2025 № 115

Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства
города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в организациях жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать на основании представления руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего функции в области жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, обеспечивающего реализацию государственной политики в Нижегородской области в области жилищно-коммунального хозяйства, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в организациях жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в оказании жилищных и коммунальных услуг населению, организации устойчивого и качественного функционирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в оказании жилищных и коммунальных услуг населению, организации устойчивого и качественного функционирования жилищно-коммунального хозяйства, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.5. Наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и фотография в электронном виде или на бумажном носителе.

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном работнике жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре - герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного работника жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного работника жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному работнику жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода, главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному работнику жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода

Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник жилищно-
коммунального хозяйства города
Нижнего Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
«Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

--	--	--	--

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

"__" _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<*> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник жилищно-
коммунального хозяйства города
Нижнего Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА



Приложение № 9
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 17.12.2025 № 115

Положение
о почетном звании муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород «Заслуженный работник физической культуры и спорта
города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Положение о почетном звании муниципального образования городской округ город Нижний Новгород «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» (далее - Положение) определяет порядок присвоения почетного звания города Нижнего Новгорода «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» (далее - Почетное звание), права и гарантии лиц, удостоенных Почетного звания.

1.2. Почетное звание является формой проявления благодарности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород за особые заслуги гражданам Российской Федерации, работающим или работавшим в организациях физической культуры и спорта, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Почетное звание является личным пожизненным званием.

1.3. Почетное звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Ежегодно Почетное звание присваивается не более чем 5 кандидатам.

1.5. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются удостоверение и знаки отличия: диплом, нагрудный знак.

2. Порядок представления к присвоению Почетного звания

2.1. Ходатайствовать на основании представления руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего функции в области физической культуры и спорта на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области, обеспечивающего реализацию государственной политики в Нижегородской области в сфере физической культуры и спорта, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода (далее - инициатор) о присвоении Почетного звания могут:

2.1.1. Глава города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода и председатель городской Думы города Нижнего Новгорода вправе направлять ходатайства и представления о присвоении Почетного звания по своей инициативе в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода».

2.2. Кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Наличие стажа работы не менее 10 лет в организациях физической культуры и спорта, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

2.2.2. Наличие заслуг в обеспечении условий для развития на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород физической культуры, школьного спорта и массового спорта, физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта; наличие заслуг в проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом; в пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни; в развитии спорта высших достижений и системы спортивной подготовки резерва сборных команд Российской Федерации; наличие заслуг в развитии Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); в создании спортивной инфраструктуры; наличие заслуг в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и (или) в участии в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации по различным видам спорта для участия во всероссийских и международных официальных спортивных соревнованиях.

2.2.3. Отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

2.3. Представление направляется инициатором главе города Нижнего Новгорода или председателю городской Думы города Нижнего Новгорода в срок с 1 января до 31 марта текущего года.

Депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода направляют представления председателю городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.4. Представление составляется в письменной форме с указанием сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. К представлению прилагаются следующие документы:

2.5.1. Мотивированное мнение руководителя организации по месту работы кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания. В случае если кандидат, представляемый к присвоению Почетного звания, является руководителем организации, прилагается мотивированное мнение работодателя данного кандидата.

В случае если представляемый к присвоению Почетного звания кандидат окончил трудовую деятельность, мотивированное мнение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не представляется.

2.5.2. Копия паспорта кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания.

2.5.3. Копии документов, подтверждающих наличие заслуг кандидата в области физической культуры и спорта, об имеющихся званиях и наградах кандидата (при наличии).

2.5.4. Согласие кандидата, представляемого к присвоению Почетного звания, на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6. На основании представления глава города Нижнего Новгорода, председатель городской Думы города Нижнего Новгорода направляют ходатайство о присвоении Почетного звания с приложением представления в комитет по присвоению звания «Почетный гражданин города Нижнего Новгорода», сформированный городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - Комитет).

2.7. К ходатайству прилагаются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.8. Прием ходатайств главы города Нижнего Новгорода, председателя городской Думы города Нижнего Новгорода производится Комитетом в срок с 1 января до 30 апреля текущего года.

3. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении Почетного звания Комитетом

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания рассматриваются Комитетом в течение 10 дней со дня окончания срока приема ходатайств.

3.2. Заседание Комитета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Комитета.

3.3. Заседание Комитета по решению председателя Комитета может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи.

3.4. На заседании Комитета присутствует инициатор присвоения Почетного звания.

3.5. Обсуждение кандидатов осуществляется отдельно по каждой кандидатуре.

3.6. Выбор кандидатов на присвоение Почетного звания, рекомендуемых Комитетом к рассмотрению городской Думой города Нижнего Новгорода (далее - кандидат, рекомендуемый Комитетом), осуществляется путем открытого голосования.

3.7. В случае если в Комитет поступило 5 либо менее 5 ходатайств, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.8. Если в Комитет поступило более 5 ходатайств о присвоении Почетного звания, кандидатами, рекомендуемыми Комитетом, становятся кандидаты, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, если их количество по результатам голосования составило не более 5.

В случае если количество кандидатов, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составило больше 5, проводится второй тур голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

Если во втором туре голосования число кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство членов Комитета, присутствующих на заседании, составило более 5, проводятся третий и последующие туры голосования по кандидатам, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, пока количество кандидатов, рекомендуемых Комитетом, за которых проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета, составит не более 5 человек.

3.9. По результатам открытого голосования составляется протокол об итогах голосования, который подписывается председателем и секретарем Комитета, содержащий решение о рекомендации городской Думе города Нижнего Новгорода присвоить Почетное звание кандидатам, рекомендуемым Комитетом.

3.10. Решение Комитета членами Комитета не комментируется и не обсуждается.

3.11. Прием ходатайств, ведение протокола заседания Комитета, подготовку протокола об итогах голосования осуществляет сотрудник городской Думы города Нижнего Новгорода - секретарь Комитета.

4. Порядок присвоения Почетного звания

4.1. Присвоение Почетного звания осуществляется на заседании городской Думы города Нижнего Новгорода в июне текущего года.

4.2. Почетное звание присваивается кандидатам из числа кандидатов, рекомендуемых Комитетом.

4.3. О присвоении Почетного звания принимается решение городской Думы города Нижнего Новгорода.

4.4. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+».

При наличии согласия гражданина, которому присвоено Почетное звание, в печатных средствах массовой информации - в газете «День города. Нижний Новгород» и в газете «Маяк+», а также на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода размещаются сведения о Заслуженном работнике физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода с его фотографией, краткой биографией и описанием заслуг.

4.5. Оформление документов о присвоении Почетного звания осуществляется городской Думой города Нижнего Новгорода.

5. Описание диплома, нагрудного знака и удостоверения

5.1. Диплом представляет собой книгу темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 430 мм на 210 мм.

На внешней стороне диплома по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутренняя часть диплома выполняется в виде бумажного вкладыша из двух скрепленных между собой частей:

на левой стороне в верхней части по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Диплом Заслуженного работника физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» золотистого цвета;

на правой стороне в верхней части по центру - надпись «городская Дума города Нижнего Новгорода решением от ___ № ___», ниже - надпись «присвоила звание Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода»; поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода в дательном падеже, в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи.

Диплом подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями.

5.2. Нагрудный знак изготовлен из металла серебристого цвета.

Нагрудный знак имеет форму круга диаметром 35 мм.

Края медали окаймлены выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре – герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, по окружности - надпись «Заслуженный работник физической культуры и спорта Нижнего Новгорода».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из того же металла с изображением фрагмента стены Нижегородского кремля с Дмитриевской башней посередине. Длина колодки - 30 мм. Ширина колодки 13 мм.

Все изображения на нагрудном знаке рельефные.

Графическое изображение нагрудного знака приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Удостоверение представляет собой книжку темно-красного цвета, состоящую из двух скрепленных между собой частей, размером в развернутом виде 200 мм на 65 мм.

На внешней стороне удостоверения по центру - тисненый герб муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и надпись «Удостоверение Заслуженного работника физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» золотистого цвета.

Внутри удостоверения:

на левой стороне в верхней части по центру - надписи «удостоверение №», «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода», «Почетное звание присвоено решением городской Думы города Нижнего Новгорода от ___ № ___»; в нижней части с левой стороны - слова «Глава города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи, с правой стороны - слова «Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода», поле для написания фамилии, имени, отчества, подписи; удостоверение подписывается главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода, подписи заверяются гербовыми печатями;

на правой стороне - место для фотографии Заслуженного работника физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода размером 30 мм на 40 мм, поле для написания фамилии, имени, отчества Заслуженного работника физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода.

5.4. Изготовление диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» обеспечивается отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, уполномоченным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6. Вручение Заслуженному работнику физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода диплома, нагрудного знака и удостоверения

6.1. Вручение диплома, нагрудного знака и удостоверения «Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода» производится лично лицам, которым присвоено Почетное звание, в торжественной обстановке в день празднования Дня города Нижнего Новгорода главой города Нижнего Новгорода и председателем городской Думы города Нижнего Новгорода либо по их поручению их заместителями с приглашением представителей средств массовой информации.

6.2. В случае смерти лица, которому присвоено Почетное звание, диплом, нагрудный знак и удостоверение передаются его наследникам без права ношения.

7. Права и гарантии, предоставляемые Заслуженному работнику физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода

Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода имеет право на первоочередной прием главой города Нижнего Новгорода, председателем городской Думы города Нижнего Новгорода и их заместителями, депутатами городской Думы города Нижнего Новгорода, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Приложение № 1
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник физической культуры
и спорта города Нижнего
Новгорода»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание муниципального образования городской округ город Нижний Новгород
«Заслуженный работник физической культуры и спорта города Нижнего Новгорода»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы <*> _____

3. Звание (при наличии) _____

4. Дата рождения _____

5. Образование _____
(среднее профессиональное, высшее)

_____ (специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Сведения об отсутствии судимости и (или) неснятого дисциплинарного взыскания

7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений <***>

8. Стаж работы

_____ (общий)

_____ (в отрасли)

_____ (в последней занимаемой
должности)

9. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы (службы))

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления	Местонахождение организации, органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления
поступл ения	увольн ения		

--	--	--	--

Сведения в пункте 9 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

(при наличии)

(должность, подпись, фамилия,
инициалы)

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации <***>)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(при наличии)

" " _____ года

<*> Должность в именительном падеже, место работы (службы) в родительном падеже без сокращений и аббревиатур; в случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается последняя замещаемая должность по последнему месту работы (службы).

<*> Награды органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления, организаций.

<***> В случае если кандидат окончил свою трудовую (служебную) деятельность, указывается должность руководителя организации по последнему месту работы (службы).

Приложение № 2
к Положению о почетном звании
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород «Заслуженный
работник физической культуры
и спорта города Нижнего
Новгорода»

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ НАГРУДНОГО ЗНАКА

