

Проект  
от 16.05.2023



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О Положении о порядке оформления  
волеизъявления акционера (участника),  
назначения представителей  
муниципального образования городской  
округ город Нижний Новгород,  
оформления и реализации их  
полномочий в органах управления и  
контроля хозяйственных обществ, акции  
(доли в уставных капиталах) которых  
находятся в муниципальной  
собственности

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, о порядке принятия имущества в муниципальную собственность, принятым решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.05.2015 № 114,

**ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:**

1. Положение о порядке оформления волеизъявления акционера (участника), назначения представителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, оформления и реализации их полномочий в органах управления и контроля хозяйственных обществ, акции

(доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности, принять (прилагается).

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы  
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

О.В. Лавричев

Приложение  
к решению городской Думы  
города Нижнего Новгорода  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления волеизъявления акционера (участника),**  
**назначения представителей муниципального образования городской округ**  
**город Нижний Новгород, оформления и реализации их полномочий в**  
**органах управления и контроля хозяйственных обществ, акции**  
**(доли в уставных капиталах) которых находятся**  
**в муниципальной собственности**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оформления волеизъявления акционера (участника), назначения представителей муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, оформления и реализации их полномочий в органах управления и контроля хозяйственных обществ, акции (доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности (далее – Положение), распространяется на правоотношения, возникающие в связи с оформлением волеизъявления муниципального образования городской округ город Нижний Новгород - акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее – хозяйственные общества с муниципальным участием), а также отбором, согласованием, назначением, выдвижением, избранием, оформлением полномочий и деятельностью представителей интересов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в органах управления и контроля (советы директоров, ревизионные комиссии) и на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ, акции (доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности (далее – представители, представитель).

1.2. Волеизъявление акционера (участника) хозяйственных обществ с муниципальным участием, в том числе решения о внесении вопросов в повестку дня общих собраний акционеров (участников), о выдвижении кандидатов для избрания в органы управления и контроля, о предъявлении требования о проведении внеочередных общих собраний, о созыве внеочередных общих собраний, о назначении представителей для голосования на общих собраниях, об определении позиции по вопросам повестки дня общих собраний и другим вопросам, относящимся к компетенции общего собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Федеральный закон № 208-ФЗ) и Федеральным законом от 8 декабря 1998 года

№ 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – Федеральный закон № 14-ФЗ), принимаются главой города Нижнего Новгорода (далее – Глава города).

1.3. Представителями могут быть:

1.3.1. Лица, замещающие муниципальные должности.

1.3.2. Муниципальные служащие.

1.3.3. Иные лица.

1.4. Лица, указанные в подпунктах 1.3.1 и 1.3.3 настоящего Положения, выдвигаются и избираются только в советы директоров хозяйственных обществ, 100 процентов акций (долей в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее – хозяйственные общества со 100-процентным муниципальным участием).

Лица, указанные в подпункте 1.3.3 настоящего Положения, действуют на основании Федерального закона № 208-ФЗ и Федерального закона № 14-ФЗ в соответствии с соглашением о представлении интересов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в органах управления хозяйственных обществ с муниципальным участием, заключаемым муниципальным образованием городской округ город Нижний Новгород в соответствии с разделом 5 настоящего Положения с лицами, не являющимися муниципальными служащими или лицами, не замещающими муниципальные должности (далее – соглашение), и должны иметь высшее образование и обладать знаниями Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность хозяйственных обществ.

## **2. Порядок оформления волеизъявления акционера (участника) хозяйственного общества с муниципальным участием**

2.1. От имени муниципального образования городской округ город Нижний Новгород права акционера (участника) хозяйственного общества с муниципальным участием осуществляет Глава города.

При осуществлении указанных прав Главой города принимаются во внимание позиция отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Нижнего Новгорода, на который возложены функции по координации и регулированию в соответствующей отрасли (сфере деятельности) в соответствии с правовым актом администрации города Нижнего Новгорода (далее – Отраслевой орган), и предложения по вопросам повестки дня годовых (очередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ с муниципальным участием (далее – предложение по вопросам повестки дня) представителей.

2.2. Полномочия общего собрания акционера (участника) хозяйственного общества со 100-процентным муниципальным участием осуществляется Главой

города, который от имени муниципального образования городской округ город Нижний Новгород подписывает решение единственного акционера (участника).

Рассмотрение проектов решений и принятие решений единственного акционера (участника) хозяйственного общества со 100-процентным муниципальным участием осуществляется в порядке, установленном правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

2.3. Позиция акционера (участника) хозяйственного общества с муниципальным участием по вопросам повестки дня общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ, менее 100 процентов акций (долей в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее – хозяйственные общества с муниципальным участием менее 100 процентов), отражается в директивах от имени акционера хозяйственного общества с муниципальным участием.

Директивы подготавливаются Уполномоченным органом - отраслевым (функциональным) или территориальным органом администрации города Нижнего Новгорода, на который правовым актом администрации города Нижнего Новгорода возложены функции по координации осуществления акционером его прав.

Директивы подготавливаются Уполномоченным органом в порядке, установленном правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, и согласовываются Главой города.

Голосование по вопросам повестки дня общего собрания осуществляется представителями на общих собраниях акционеров (участников), которые действуют на основании указанных директив и доверенности на представление интересов акционера (участника) на общем собрании акционеров (участников), оформленной Уполномоченным органом.

### **3. Порядок отбора, согласования, назначения, выдвижения и избрания представителей**

3.1. При выдвижении кандидатуры представителя исключается возможность возникновения конфликта интересов.

3.2. Представители осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.

3.3. Выдвижение кандидатур представителей для участия в работе общих собраний акционеров (участников) предусмотрено для хозяйственных обществ с муниципальным участием менее 100 процентов и осуществляется в следующем порядке:

3.3.1. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления о проведении общего собрания акционеров (участников) готовит и направляет в адрес Отраслевого органа запрос о представлении кандидатуры представителя для участия в работе общего собрания акционеров (участников) и позиции по вопросам повестки дня общего собрания акционеров (участников).

3.3.2. Отраслевой орган в течение 3 рабочих дней с момента получения запроса направляет в Уполномоченный орган предложение о кандидатуре представителя для участия в работе общего собрания акционеров (участников) и свою письменную позицию по вопросам повестки дня общего собрания акционеров (участников).

3.3.3. Предложение о кандидатуре представителя на общем собрании акционеров (участников), направляемое Отраслевым органом в Уполномоченный орган, должны содержать следующую информацию о кандидате:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

место работы, занимаемая должность;

номер телефона;

данные паспорта или заменяющего его документа (серия, номер, дата и место выдачи, орган, выдавший паспорт).

К предложению прилагается согласие на обработку персональных данных, заполненное кандидатом по форме, установленной правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

3.3.4. Уполномоченный орган с учетом позиции Отраслевого органа по вопросам повестки дня в течение 3 рабочих дней с момента получения информации от Отраслевого органа оформляет директивы, указанные в разделе 3 настоящего Положения, а затем направляет директивы и предложение о кандидатуре представителя для согласования главе города.

После согласования главой города директив и кандидатуры представителя Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней направляет в адрес Отраслевого органа директивы и доверенность на имя представителя для участия в общем собрании акционеров (участников).

3.3.5. В случае если на момент проведения общего собрания акционеров (участников) директивы и (или) кандидатура представителя для участия в работе общего собрания акционеров (участников) главой города не согласованы, представитель акционера (участника) общем собрании акционеров (участников) участие не принимает.

3.4. Выдвижение кандидатур представителей в члены советов директоров и ревизионных комиссий хозяйственных обществ с муниципальным участием осуществляется акционером (участником) хозяйственного общества в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ и Федеральным законом № 14-ФЗ, в следующем порядке:

3.4.1. Уполномоченный орган в срок до 15 октября года, предшествующего году проведения годового (очередного) общего собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ с муниципальным участием, направляет запросы:

а) в отраслевые (функциональные) органы администрации города Нижнего Новгорода, сотрудники которых являются представителями в советах директоров и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ в соответствии с правовым актом администрации города Нижнего Новгорода (далее –

подразделения), о предоставлении предложений по кандидатурам представителей;

б) в городскую Думу города Нижнего Новгорода о предоставлении предложений по кандидатурам представителей в советах директоров хозяйственных обществ со 100-процентным муниципальным участием;

в) в отраслевые органы о предоставлении предложений по вопросам повестки дня.

3.4.2. Подразделения и отраслевые органы направляют в Уполномоченный орган предложения по вопросам повестки дня годовых (очередных) общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ с муниципальным участием, входящим в компетенцию общих собраний акционеров (участников) в соответствии с Федеральным законом № 208-ФЗ и Федеральным законом № 14-ФЗ, и предложения по кандидатурам представителей, указанные в подпункте 3.4.1 настоящего Положения, в срок до 15 ноября года, предшествующего году проведения годовых (очередных) общих собраний акционеров (участников).

3.4.3. Лица, указанные в подпункте 1.3.1 настоящего Положения, вправе в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения годового (очередного) общего собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ со 100-процентным муниципальным участием, обратиться в адрес председателя городской Думы города Нижнего Новгорода с предложением о включении их в составы советов директоров таких обществ. Председатель городской Думы города Нижнего Новгорода формирует предложения по кандидатурам представителей для избрания в советы директоров хозяйственных обществ (не более двух кандидатов в совет директоров одного общества) из числа обратившихся и направляет их главе города в срок до 15 ноября года, предшествующего году проведения годовых (очередных) общих собраний акционеров (участников).

3.4.4. Предложения по кандидатурам представителей, указанные в подпункте 3.4.1 настоящего Положения, направляемые подразделениями в Уполномоченный орган, должны быть согласованы с первым заместителем, заместителем главы администрации города Нижнего Новгорода, курирующим соответствующую сферу деятельности, и содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата;

место работы, занимаемая должность;

орган управления или контроля хозяйственного общества, в который направляется представитель (совет директоров, ревизионная комиссия).

К предложениям прилагаются заполненные кандидатами:

анкета по форме, установленной правовым актом администрации города Нижнего Новгорода;

согласие на представление интересов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в совете директоров, ревизионной комиссии хозяйственного общества с муниципальным участием по форме, установленной правовым актом администрации города Нижнего Новгорода;

согласие на обработку персональных данных по форме, установленной правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

3.4.5. Предложения председателя городской Думы города Нижнего Новгорода по кандидатурам представителей для избрания в советы директоров хозяйственных обществ со 100-процентным муниципальным участием, направляемые в адрес главы города, должны содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата;

место работы, занимаемая должность;

указание хозяйственного общества со 100-процентным муниципальным участием, в совет директоров которого направляется Представитель.

Анкета, согласие на представление интересов муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в совете директоров и согласие на обработку персональных данных по формам, установленным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, заполняются и направляются кандидатами из числа лиц, указанных в подпункте 1.3.1 настоящего Положения, в адрес Уполномоченного органа в течение 7 рабочих дней со дня получения от него соответствующего запроса.

3.4.6. Уполномоченный орган на основании полученных предложений готовит сводные перечни кандидатур представителей для избрания в советы директоров и ревизионные комиссии хозяйственных обществ с муниципальным участием и предложения по вопросам повестки дня и направляет их для согласования главе города в срок до 15 декабря года, предшествующего году проведения годовых (очередных) общих собраний акционеров (участников).

3.4.7. После согласования главой города кандидатур представителей для избрания в советы директоров и ревизионные комиссии хозяйственных обществ с муниципальным участием менее 100 процентов и предложений по вопросам повестки дня Уполномоченный орган посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, направляет в адрес хозяйственных обществ предложения по вопросам повестки дня, а также предложения о выдвижении кандидатур в советы директоров и ревизионные комиссии обществ в сроки, установленные Федеральным законом № 208-ФЗ и Федеральным законом № 14-ФЗ.

Предложения по вопросам повестки дня в хозяйственные общества со 100-процентным муниципальным участием подготавливаются Уполномоченным органом за подписью главы города и могут быть направлены позднее вышеуказанных сроков, но до даты проведения годового общего собрания акционеров (участников), установленной законодательством.

3.5. Изменение состава представителей в советах директоров и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ с муниципальным участием менее 100 процентов может быть произведено на внеочередных общих собраниях акционеров (участников) таких обществ и осуществляется в следующем порядке:



3.5.1. Уполномоченный орган, получив уведомление о проведении внеочередного общего собрания акционеров (участников), повестка дня которого содержит вопрос об избрании членов совета директоров, ревизионной комиссии общества, и в случае, если акционер (участник) вправе в соответствии с Федеральным законом № 208-ФЗ и Федеральным законом № 14-ФЗ выдвинуть кандидатуры для избрания в совет директоров и (или) ревизионную комиссию хозяйственного общества, в течение 3 рабочих дней запрашивает предложения по кандидатурам представителей в избираемый орган общества у Отраслевого органа.

3.5.2. Предложения по кандидатурам представителей для избрания в совет директоров и (или) ревизионную комиссию, согласованные с главой города, представляются Отраслевым органом в Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса от Уполномоченного органа с приложением информации, указанной в подпункте 3.4.4 настоящего Положения.

3.5.3. Уполномоченный орган направляет предложение о кандидатурах представителей для избрания в совет директоров и (или) ревизионную комиссию в адрес хозяйственного общества посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в течение 3 рабочих дней со дня получения информации от Отраслевого органа.

3.5.4. Голосование за избрание кандидатур Представителей, указанных в подпункте 3.5.3 настоящего Положения, в совет директоров или ревизионную комиссию на внеочередном общем собрании акционеров (участников) осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.6. В советах директоров, ревизионных комиссиях хозяйственных обществ со 100 процентным муниципальным участием изменение состава Представителей в советах директоров и ревизионных комиссиях производится главой города путем подписания от имени Акционера (Участника) Хозяйственных обществ с муниципальным участием соответствующих решений единственного акционера (участника).

#### **4. Порядок участия представителей в деятельности органов управления и контроля и в общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ с муниципальным участием**

4.1. Участие Представителей в работе общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ с муниципальным участием менее 100 процентов осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. Представители на общих собраниях акционеров (участников) по всем вопросам повестки дня голосуют на основании доверенности и в соответствии с директивами, оформленными по формам, установленным правовым актом администрации города нижнего Новгорода.

4.1.2 Доверенность представителя на участие в общих собраниях акционеров (участников) представляется в хозяйственное общество при регистрации лиц, участвующих в общем собрании акционеров (участников).

4.1.3. Полномочия по доверенности, выданной представителям на участие в общих собраниях акционеров (участников), не могут быть переданы другим лицам.

4.1.4. В течение 3 рабочих дней с даты проведения общих собраний акционеров (участников) представители обязаны письменно проинформировать Уполномоченный орган об участии в собрании и результатах своего голосования по вопросам повестки дня.

4.2. Участие представителей в работе советов директоров хозяйственных обществ с муниципальным участием осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. Представители в советах директоров осуществляют свои полномочия с момента их избрания общим собранием акционеров (участников) в советы директоров хозяйственных обществ.

4.2.2. Представители в советах директоров, являющиеся лицами, указанными в подпункте 1.3.2 настоящего Положения, обязаны голосовать в соответствии с директивами, оформленными в соответствии с правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, по следующим вопросам:

увеличение уставного капитала акционерного общества путем размещения дополнительных акций в пределах количества и категорий (типов) объявленных акций, если уставом хозяйственного общества данный вопрос отнесен к компетенции совета директоров;

размещение хозяйственным обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения и выкупа эмиссионных ценных бумаг в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

образование исполнительного органа хозяйственного, установление условий оплаты его труда, размера вознаграждений и компенсаций, досрочное прекращение его полномочий, если уставом хозяйственного общества данный вопрос отнесен к компетенции совета директоров;

рекомендации по размеру дивидендов по акциям (части прибыли, распределяемой между участниками) и порядку их выплаты;

реорганизация хозяйственного общества;

ликвидация хозяйственного общества.

Директивы для голосования по вопросам, указанным в настоящем подпункте, оформляет, согласовывает с главой города и выдает представителям в советах директоров Отраслевой орган.

В случае необходимости Отраслевой орган может выдавать директивы по иным вопросам повестки дня заседания совета директоров, а также включать в директивы иные требования по реализации представителями в советах директоров своих полномочий.

4.2.3. При отсутствии директив по вопросам, указанным в подпункте 4.2.2 настоящего Положения, представители в советах директоров инициируют исключение данных вопросов из повестки дня, а если вопросы не будут исключены - голосуют по ним «против».

4.2.4. Представители после проведения заседания совета директоров хозяйственного общества с муниципальным участием менее 100 процентов запрашивают у хозяйственного общества копию протокола заседания и в течение 7 рабочих дней после получения направляют его в адрес главы города и Уполномоченного органа.

4.2.5. Иные полномочия представителей в советах директоров осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством.

4.3. Участие представителей в работе ревизионных комиссий хозяйственных обществ с муниципальным участием осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Представители в ревизионных комиссиях обязаны обеспечить своевременное участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ, осуществляемой по итогам деятельности хозяйственных обществ за год, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ и Федеральным законом № 14-ФЗ.

Сроки и порядок проведения указанной проверки устанавливаются локальными документами хозяйственных обществ с муниципальным участием и нормами законодательства.

4.3.2. Представители в ревизионных комиссиях письменно информируют главу города о проведении проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности хозяйственного общества с муниципальным участием и о результатах ее проведения в течение 7 рабочих дней после окончания проверки.

4.4. Представители обязаны:

4.4.1. Лично участвовать в работе органов хозяйственных обществ с муниципальным участием, в которые они включены или избраны, и не могут делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим их по месту основной работы.

4.4.2. Выполнять директивы, полученные для голосования на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества с муниципальным участием и на заседаниях советов директоров хозяйственных обществ с муниципальным участием.

4.4.3. Представлять по требованию Уполномоченного органа и Отраслевого органа всю необходимую информацию и документацию, а также предложения по решению вопросов деятельности хозяйственных обществ с муниципальным участием в сроки, установленные настоящим Положением.

4.4.4. Отчитываться о своей деятельности в советах директоров, ревизионных комиссиях и на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ с муниципальным участием в соответствии с подпунктами 4.1.4, 4.2.4 и 4.3.2 настоящего Положения.

4.4.5. Осуществлять свои полномочия в соответствии с законодательством, Уставами и иными документами хозяйственных обществ с муниципальным участием, настоящим Положением честно, добросовестно, в интересах муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и хозяйственных обществ с муниципальным участием.

4.5. Представители имеют право:

4.5.1. Осуществлять полномочия, предоставленные законодательством и Уполномоченным органом.

4.5.2. Вносить главе города предложения по осуществлению прав акционера (участника) хозяйственных обществ с муниципальным участием в интересах муниципального образования.

4.5.3. Досрочно расторгнуть Соглашение, предупредив об этом муниципальное образование городской округ город Нижний Новгород в лице администрации города Нижнего Новгорода в письменном виде за один месяц.

4.6. Полномочия представителей в органах управления и контроля хозяйственных обществ с муниципальным участием прекращаются:

4.6.1. По истечении срока действия заключенного с ними Соглашения.

4.6.2. В случае передачи акций, находящихся в муниципальной собственности, в доверительное управление.

4.6.3. В связи с решением акционера (участника) хозяйственного общества с муниципальным участием о замене представителей.

4.6.4. При увольнении (освобождении) представителя от должности муниципальной службы или прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

4.6.5. При переходе права собственности на акции (доли в уставном капитале), находящиеся в муниципальной собственности, третьим лицам в результате их продажи в установленном порядке.

4.6.6. В иных случаях перехода третьим лицам права собственности на акции (доли в уставном капитале), находящиеся в муниципальной собственности.

4.6.7. В случае ликвидации или реорганизации хозяйственных обществ с муниципальным участием.

4.7. Представители несут ответственность перед Хозяйственными обществами с муниципальным участием за убытки, причиненные данным обществам их виновными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством.

## **5. Порядок заключения Соглашений**

5.1. Проект соглашения подготавливается Уполномоченным органом по форме, установленной правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, в двух экземплярах, каждый из которых сшивается и скрепляется печатью администрации города Нижнего Новгорода.

5.2. Соглашение от имени муниципального образования городской округ город Нижний Новгород заключается главой города с лицом, не являющимся муниципальным служащим или не замещающим муниципальную должность, избранным в совет директоров хозяйственного общества со 100-процентным муниципальным участием.

5.3. Один экземпляр Соглашения хранится в Уполномоченном органе, второй экземпляр Соглашения передается Уполномоченным органом Представителю.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту решения городской Думы города Нижнего Новгорода  
«О Положении о порядке оформления волеизъявления акционера  
(участника), назначения представителей муниципального образования  
городской округ город Нижний Новгород, оформления и реализации  
их полномочий в органах управления и контроля хозяйственных обществ,  
акции (доли в уставных капиталах) которых находятся  
в муниципальной собственности»**

Проект решения подготовлен в целях исполнения требований Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26 декабря 1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода.

В соответствии с п. 5 ч. 10 ст. 35 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся: определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Согласно п. 2.1.1 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Нижнего Новгорода, о порядке принятия имущества в муниципальную собственность, принятого решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.05.2015 № 114, к полномочиям городской Думы города Нижнего Новгорода относится: определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Вместе с тем правовой акт, предусматривающий порядок управления находящимися в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород акциями, долями в уставных капиталах хозяйственных обществ, в которых имеется доля участия муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, городской Думой города Нижнего Новгорода не принят.

В связи с этим предлагается принять правовой акт, предусматривающий такой порядок.

Проект решения не подлежит оценке регулирующего воздействия на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Прокурор города

И.В. Мокичев

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
**«О Положении о порядке оформления волеизъявления акционера**  
**(участника), назначения представителей муниципального образования**  
**городской округ город Нижний Новгород, оформления и реализации**  
**их полномочий в органах управления и контроля хозяйственных обществ,**  
**акции (доли в уставных капиталах) которых находятся**  
**в муниципальной собственности»**

Принятие городской Думой города Нижнего Новгорода представленного проекта решения городской Думы города Нижнего Новгорода не потребует дополнительных расходов из бюджета города Нижнего Новгорода.

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,**  
**ПОДЛЕЖАЩИХ ОТМЕНЕ, ИЗМЕНЕНИЮ ЛИБО ПРИНЯТИЮ**  
**в связи с принятием проекта решения городской Думы города Нижнего**  
**Новгорода «О Положении о порядке оформления волеизъявления**  
**акционера (участника), назначения представителей муниципального**  
**образования городской округ город Нижний Новгород, оформления**  
**и реализации их полномочий в органах управления и контроля**  
**хозяйственных обществ, акции (доли в уставных капиталах) которых**  
**находятся в муниципальной собственности»**

Принятие городской Думой города Нижнего Новгорода представленного проекта решения городской Думы города Нижнего Новгорода не потребует отмены, изменения, принятия нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода.