



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

23.03.2022

№ 49

Г
О внесении изменения в Положение о
контрольно-счетной палате города
Нижнего Новгорода, принятое решением
городской Думы города Нижнего
Новгорода от 27.05.2015 № 107

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьями 29 и 55 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.05.2015 № 107 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.01.2016 № 4, от 25.04.2018 № 103, от 23.05.2018 № 132, от 27.02.2019 № 30, от 22.06.2021 № 128, от 28.07.2021 № 173, от 22.09.2021 № 197), изменение, дополнив разделом 22 следующего содержания:

«22. Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты

22.1. Принципы обеспечения доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты:

открытость и доступность информации о деятельности контрольно-счетной палаты, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
достоверность информации о деятельности контрольно-счетной палаты;

свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности контрольно-счетной палаты;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности контрольно-счетной палаты.

22.2. Действие настоящего раздела не распространяется на:

отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется контрольно-счетной палатой;

порядок рассмотрения контрольно-счетной палатой обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

порядок предоставления контрольно-счетной палатой в государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

22.3. Доступ к информации о деятельности контрольно-счетной палаты обеспечивается следующими способами:

предоставление пользователю информацией по его запросу информации о деятельности контрольно-счетной палаты;

обнародование (опубликование) контрольно-счетной палатой информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

размещение контрольно-счетной палатой информации на официальном сайте контрольно-счетной палаты в сети Интернет (далее - официальный сайт);

размещение контрольно-счетной палатой информации в помещениях, занимаемых контрольно-счетной палатой, и в иных отведенных для этих целей местах;

иными способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

22.4. При обеспечении доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты выполняются следующие основные требования:

достоверность предоставляемой информации;

соблюдение сроков и порядка предоставления информации;

изъятие из предоставляемой информации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

создание контрольно-счетной палатой в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации;

учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации при планировании бюджетного финансирования контрольно-счетной палаты.

22.5. Контрольно-счетная палата обеспечивает предоставление пользователю информацией по его запросу информации о своей деятельности.

Пользователь информацией имеет право обращаться в контрольно-счетную палату с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Запрос может быть сделан в устной форме или в письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

22.6. Запрос в устной форме может быть сделан по телефону приемной председателя контрольно-счетной палаты, во время личного приема председателя, заместителя председателя контрольно-счетной палаты.

По запросу в устной форме, поступившему по телефону приемной председателя контрольно-счетной палаты, по телефону предоставляется следующая информация о деятельности контрольно-счетной палаты:

- место нахождения и режим работы контрольно-счетной палаты;

- телефоны структурных подразделений;

- реквизиты правовых актов, регламентирующих деятельность контрольно-счетной палаты (наименование, номер, дата принятия правового акта);

- сведения о полномочиях контрольно-счетной палаты;

- фамилия, имя, отчество председателя контрольно-счетной палаты, его заместителя, руководителей структурных подразделений;

- электронный адрес официального сайта;

- порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления;

- дата и номер регистрации запроса заинтересованных лиц о предоставлении информации, дата и номер ответа на запрос.

22.7. На запрос пользователя информацией в письменной форме, поступивший в контрольно-счетную палату по почте либо по каналам телекоммуникационной связи (электронная почта, факс, сеть Интернет), информация предоставляется в письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

В запросе в письменной форме обязательно указываются: наименование контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица контрольно-счетной палаты, почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации

(юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности контрольно-счетной палаты. Анонимные запросы не рассматриваются.

При составлении запроса и ответа на запрос используется государственный язык Российской Федерации.

Запрос, сделанный в письменной форме, в том числе в виде электронного документа, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в контрольно-счетную палату.

Запрос, сделанный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

Запрос регистрируется в приемной председателя контрольно-счетной палаты. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.

Если запрос не относится к деятельности контрольно-счетной палаты, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок в письменной форме сообщается пользователю информацией, направившему запрос. В случае если контрольно-счетная палата не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

Информация о деятельности контрольно-счетной палаты предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении информации в соответствии с пунктом 22.8 настоящего Положения.

В ответе на запрос указываются почтовый адрес контрольно-счетной палаты, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

22.8. При запросе информации о деятельности контрольно-счетной палаты, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос контрольно-счетная палата может ограничиться

указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

22.9. Информация о деятельности контрольно-счетной палаты не предоставляется в случае, если:

22.9.1. Содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности контрольно-счетной палаты.

22.9.2. В запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией.

22.9.3. Запрашиваемая информация не относится к деятельности контрольно-счетной палаты.

22.9.4. Запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа.

22.9.5. Запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией.

22.9.6. В запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых контрольно-счетной палатой, проведении анализа деятельности контрольно-счетной палаты или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

22.10. Обнародование (опубликование) информации о деятельности контрольно-счетной палаты в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

22.11. Размещение контрольно-счетной палатой информации о своей деятельности в сети Интернет осуществляется на официальном сайте.

Перечень информации о деятельности контрольно-счетной палаты утверждается городской Думой города Нижнего Новгорода.

На официальном сайте размещаются:

22.11.1. Общая информация о контрольно-счетной палате, в том числе:

22.11.1.1. Наименование и структура контрольно-счетной палаты, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера.

22.11.1.2. Сведения о полномочиях контрольно-счетной палаты, задачах и функциях структурных подразделений контрольно-счетной палаты, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции.

22.11.1.3. Сведения о руководителях контрольно-счетной палаты, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).

22.11.2. Информация о нормотворческой деятельности контрольно-счетной палаты, в том числе:

22.11.2.1. Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в городскую Думу города Нижнего Новгорода.

22.11.2.2. Порядок обжалования решений, принятых контрольно-счетной палатой.

22.11.2.3. Информация об осуществлении контрольно-счетной палатой закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

22.11.3. Информация о мероприятиях, проводимых контрольно-счетной палатой, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя контрольно-счетной палаты, его заместителя, официальных делегаций контрольно-счетной палаты.

22.11.4. Информация о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых контрольно-счетной палатой в пределах ее полномочий, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах; информация о результатах проверок, проведенных в контрольно-счетной палате.

22.11.5. Тексты официальных выступлений и заявлений председателя контрольно-счетной палаты, его заместителя.

22.11.6. Статистическая информация о деятельности контрольно-счетной палаты, в том числе сведения об использовании контрольно-счетной палатой выделяемых бюджетных средств.

22.11.7. Информация о кадровом обеспечении контрольно-счетной палаты, в том числе:

22.11.7.1. Порядок поступления граждан на муниципальную службу.

22.11.7.2. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в контрольно-счетной палате.

22.11.7.3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

22.11.7.4. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в контрольно-счетной палате.

22.11.8. Информация о работе контрольно-счетной палаты с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных

объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

22.11.8.1. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность.

22.11.8.2. Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.

22.11.8.3. Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

22.11.9. Иная информация и материалы.

Информация, обновление информации о деятельности контрольно-счетной палаты подлежит размещению в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня ее появления, обновления.

Отчет о деятельности контрольно-счетной палаты в случае его размещения в сети Интернет размещается в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня его рассмотрения городской Думой города Нижнего Новгорода.

22.12. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты осуществляет председатель контрольно-счетной палаты.

Руководители структурных подразделений контрольно-счетной палаты и уполномоченные должностные лица несут ответственность за своевременное предоставление информации о деятельности контрольно-счетной палаты, ее достоверность и полноту.».

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

О.В. Лавричев