



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

16.12.2020

№ 82

Г
О Правилах передачи муниципального
имущества города Нижнего Новгорода
некоммерческим организациям в
качестве имущественного вноса
муниципального образования городской
округ город Нижний Новгород и о
внесении изменений в Положение о
порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
муниципальной собственности города
Нижнего Новгорода, о порядке принятия
имущества в муниципальную
собственность, принятое решением
городской Думы города Нижнего
Новгорода от 27.05.2015 № 114

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Правила передачи муниципального имущества города Нижнего Новгорода некоммерческим организациям в качестве имущественного вноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принять (прилагаются).

2. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, о порядке принятия имущества в муниципальную собственность, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.05.2015 № 114 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.08.2015 № 163, от 02.09.2015 № 182, от 20.04.2016 № 85, 20.04.2016 № 86, от 25.05.2016 № 114, от 22.06.2016 № 134, от 19.10.2016 № 202, от 23.11.2016 № 250, от 21.12.2016 № 261, от 21.02.2018 № 34, от 20.06.2018 № 166, от 19.06.2019 № 109, от 19.06.2019 № 119, от 27.11.2019 № 192, от 26.02.2020 № 29, от 25.11.2020 № 51), следующие изменения:

2.1. В пункте 2.1:

2.1.1. Дополнить новым подпунктом 2.1.18 следующего содержания:

«2.1.18. Принятие Правил передачи муниципального имущества города Нижнего Новгорода некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.».

2.1.2. Дополнить подпунктом 2.1.19 следующего содержания:

«2.1.19. Принятие решений о передаче муниципального недвижимого имущества и движимого имущества, являющегося транспортными средствами, за исключением средств бюджета города Нижнего Новгорода, некоммерческим организациям, в состав учредителей которых входит администрация города Нижнего Новгорода, в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.».

2.1.3. Подпункт 2.1.18 считать подпунктом 2.1.20.

2.2. В пункте 2.2:

2.2.1. Дополнить новым подпунктом 2.2.19 следующего содержания:

«2.2.19. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода решения о передаче муниципального недвижимого имущества и движимого имущества, являющегося транспортными средствами, за исключением средств бюджета города Нижнего Новгорода, некоммерческим организациям, в состав учредителей которых входит администрация города Нижнего Новгорода, в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.».

2.2.2. Дополнить подпунктом 2.2.20 следующего содержания:

«2.2.20. Принятие решений о передаче муниципального движимого имущества, за исключением транспортных средств и средств бюджета города Нижнего Новгорода, некоммерческим организациям, в состав учредителей которых входит администрация города Нижнего Новгорода, в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.».

2.3. Подпункт 2.2.19 считать подпунктом 2.2.21.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

О.В. Лавричев

Приложение
к решению городской Думы
города Нижнего Новгорода
от 16.12.2020 № 82

**Правила
передачи муниципального имущества города Нижнего Новгорода некоммерческим
организациям в качестве имущественного взноса муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород**

1. Правила передачи муниципального имущества города Нижнего Новгорода некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - Правила) устанавливают правила передачи муниципального имущества города Нижнего Новгорода, за исключением средств бюджета города Нижнего Новгорода (далее - имущество), некоммерческим организациям, в состав учредителей которых входит администрация города Нижнего Новгорода (далее - некоммерческие организации), в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

Настоящие Правила применяются, если иной порядок передачи имущества некоммерческим организациям не установлен федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Действие настоящих Правил распространяется:

на имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями (далее - закрепленное имущество);

на имущество, составляющее муниципальную казну города Нижнего Новгорода (далее - имущество казны).

2. Основанием для подготовки решения о передаче имущества некоммерческой организации в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - передача имущества) является поручение главы города Нижнего Новгорода.

3. Решение о передаче недвижимого имущества, движимого имущества, являющегося транспортными средствами, некоммерческой организации в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принимается городской Думой города Нижнего Новгорода.

Решение о передаче движимого имущества, за исключением транспортных средств, некоммерческой организации в качестве имущественного взноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принимается администрацией города Нижнего Новгорода.

4. Передачу имущества осуществляет администрация города Нижнего Новгорода в лице отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющего полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом (далее - Уполномоченный орган).

5. В целях передачи некоммерческой организации закрепленного имущества:

5.1. Отраслевой (функциональный) или территориальный орган администрации города Нижнего Новгорода, в ведении которого находится муниципальное предприятие города Нижнего Новгорода, или осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее - орган администрации города), в течение 30 календарных дней со дня подписания поручения главы города Нижнего Новгорода представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

5.1.1. Обоснование и цель передачи имущества.

5.1.2. Сведения о некоммерческой организации (наименование, фирменное наименование), организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес юридического лица).

5.1.3. Копия устава некоммерческой организации, заверенная в установленном порядке.

5.1.4. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Перечень имущества, предлагаемого к передаче, с указанием целей его использования.

5.1.6. Согласие некоммерческой организации на передачу ей имущества.

5.1.7. Обязательство некоммерческой организации по использованию передаваемого имущества по целевому назначению.

5.1.8. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, выданная не ранее чем за 3 месяца до ее представления в Уполномоченный орган.

5.1.9. Отказ правообладателя от права хозяйственного ведения или оперативного управления на передаваемое имущество.

5.2. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов проверяет комплектность представленных в соответствии с подпунктом 5.1 настоящего пункта документов, полноту и достоверность сведений, содержащихся в них, а также их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации.

5.3. В случае представления органом администрации города неполного комплекта документов и (или) документов, содержащих неполные либо недостоверные сведения, Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов уведомляет орган администрации города в письменной форме о необходимости устранения выявленных нарушений и представлении соответствующих документов в течение 30 календарных дней.

При этом срок выполнения Уполномоченным органом мероприятий, указанных в подпунктах 5.5 и 5.6 настоящего пункта, начинается с момента поступления от органа администрации города всех доработанных и (или) недостающих документов.

5.4. В случае, если передача закрепленного имущества не допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктом 5.1 настоящего пункта, возвращает указанные документы органу администрации города и уведомляет об этом главу города Нижнего Новгорода.

5.5. В остальных случаях Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней после проверки представленных в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил документов

организует работу по оценке рыночной стоимости передаваемого закрепленного имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

5.6. После поступления отчета об оценке рыночной стоимости передаваемого закрепленного имущества Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней:

5.6.1. В случае передачи недвижимого имущества, движимого имущества, являющегося транспортными средствами, готовит проект решения городской Думы города Нижнего Новгорода о передаче данного имущества некоммерческой организации в качестве имущественного вноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для последующего внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода.

5.6.2. В случае передачи движимого имущества, за исключением транспортных средств, готовит проект постановления администрации города Нижнего Новгорода о передаче данного имущества некоммерческой организации в качестве имущественного вноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в порядке, предусмотренном для подготовки и издания правовых актов администрации города Нижнего Новгорода.

6. В целях передачи некоммерческой организации имущества казны:

6.1. В случае, если передача имущества казны допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня подписания поручения главы города Нижнего Новгорода организует работу по оценке рыночной стоимости передаваемого имущества.

6.2. После поступления отчета об оценке рыночной стоимости передаваемого имущества казны Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней:

6.2.1. В случае передачи недвижимого имущества, движимого имущества, являющегося транспортными средствами, готовит документы, указанные в подпунктах 5.1.1-5.1.8 пункта 5 настоящих Правил, и проект решения городской Думы города Нижнего Новгорода о передаче данного имущества некоммерческой организации в качестве имущественного вноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород для последующего внесения в городскую Думу города Нижнего Новгорода.

6.2.2. В случае передачи движимого имущества, за исключением транспортных средств, готовит документы, указанные в подпунктах 5.1.1-5.1.8 пункта 5 настоящих Правил, и проект постановления администрации города Нижнего Новгорода о передаче данного имущества некоммерческой организации в качестве имущественного вноса муниципального образования городской округ город Нижний Новгород в порядке, предусмотренном для подготовки и издания правовых актов администрации города Нижнего Новгорода.

6.3. В случае, если передача имущества казны не допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уполномоченный орган уведомляет главу города Нижнего Новгорода о невозможности передачи такого имущества.

7. Уполномоченный орган осуществляет передачу имущества в соответствии с передаточным актом.