



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Г  
О внесении изменений в Приложение  
№ 2 к Правилам установки и  
эксплуатации рекламных конструкций в  
городе Нижнем Новгороде, принятым  
решением городской Думы города  
Нижнего Новгорода от 19.09.2012  
№ 119 (проект внесен председателем  
городской Думы)

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

**ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:**

1. Внести в Приложение № 2 к Правилам установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятым решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 16.12.2015 № 262, от 21.12.2016 № 270), следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:  
«1.4. Торги проводятся в форме аукциона в электронной форме.»
- 1.2. Первое предложение пункта 1.5 исключить.
- 1.3. В пункте 1.7 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».
- 1.4. Подпункт 2.1.5 исключить.
- 1.5. В подпункте 2.1.6 слово «конкурса,» исключить.
- 1.6. В подпункте 2.1.7 слова «конкурсов или» исключить.

1.7. В подпункте 2.1.10 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.8. В подпункте 2.1.11 слова «Конкурсная (аукционная)» заменить словом «Аукционная».

1.9. Подпункт 2.1.13 исключить.

1.10. Подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Принимает решение о дате, времени и месте проведения аукциона в электронной форме, размере начальной (минимальной) цены договора (цены лота).».

1.11. Подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. Разрабатывает и утверждает извещение о проведении аукциона в электронной форме, аукционную документацию для проведения торгов.».

1.12. В подпункте 3.1.5 слова «конкурсной, аукционной, единой комиссии (далее - Комиссия) заменить словами «аукционной комиссии (далее – Комиссия или аукционная комиссия)».

1.13. В подпункте 3.1.7 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.14. В подпункте 3.1.9 слова «и запечатанные конверты с предложениями претендентов» исключить.

1.15. В подпункте 3.1.11 слова «пунктами 6.3 и» заменить словом «пунктом».

1.16. В подпункте 3.1.12 слова «пунктами 6.4 и» заменить словом «пунктом».

1.17. Наименование раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4. Аукционная комиссия».

1.18. Пункты 4.6, 4.8 исключить.

1.19. В наименовании раздела 5 слова «конкурсов или» исключить.

1.20. В пункте 5.2 слова «соответствующего конкурса или» исключить.

1.21. В пункте 5.3 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.22. В подпункте 5.4.1 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.23. В подпункте 5.4.2 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.24. В подпункте 5.4.4 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.25. В подпункте 5.5.1 слова «конкурсной (аукционной)» заменить словом «аукционной».

1.26. В подпункте 5.5.3 «заявки на участие в конкурсе или» исключить.

1.27. В пункте 5.6 слова «соответствующем конкурсе или» исключить.

1.28. В абзаце первом пункта 5.7 слова «конкурсе или» исключить.

1.29. Разделы 6-9 исключить.

1.30. Абзац первый пункта 11.3 изложить в следующей редакции:

«11.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется претендентом оператору электронной площадки. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать сведения и документы, указанные в документации об электронном аукционе. К заявке на участие в аукционе в электронной форме прикладываются следующие документы:

11.3.1. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица) претендента, копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя (для физического лица).

11.3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника торгов без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника торгов действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника торгов, заверенную печатью участника торгов (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

11.3.3. Сведения об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3.4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами

юридического лица и (или) если для претендента заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или внесение задатка на участие в аукционе в электронной форме являются крупной сделкой.

11.3.5. Соглашение о задатке в случае, если условиями извещения предусмотрен задаток.

Задаток на участие в аукционе в электронной форме вносится претендентом в порядке, предусмотренном пунктом 11.5 настоящего Положения.».

1.31. В пункте 14.2 слова «либо конкурса» исключить.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы  
города Нижнего Новгорода

В.А. Панов

Д.З. Барыкин

**Пояснительная записка к проекту**  
решения городской Думы города Нижнего Новгорода  
**«О внесении изменений в Приложение № 2 к Правилам установки и эксплуатации**  
**рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятым решением**  
**городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119»**

Решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 19.09.2012 № 119 приняты Правила установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, приложением к которым является Положение о порядке проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее – Положение).

Положение устанавливает две формы торгов (аукцион в электронной форме и конкурс) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, порядок проведения торгов, а также определяет, что решение о форме проведения торгов принимает организатор торгов (администрация города Нижнего Новгорода или организация, уполномоченная администрацией города Нижнего Новгорода на осуществление функций по организации и проведению конкурсов или аукционов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций).

Между тем, в силу части 5.1 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, осуществляется на основе торгов (в форме аукциона или конкурса), проводимых органами местного самоуправления или уполномоченными ими организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Форма проведения торгов (аукцион или конкурс) устанавливается представительными органами муниципальных образований. Таким образом, городской Думой города Нижнего Новгорода должна быть избрана форма проведения торгов (аукцион или конкурс) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. В этой связи требуется приведение Положения в соответствие с законодательством Российской Федерации.

Согласно письму администрации города Нижнего Новгорода от 16.10.2019 № Сл-01-01-308092/19 предпочтительной формой проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, является электронный аукцион.

Принимая во внимание изложенное, проектом решения городской Думы города Нижнего Новгорода «О внесении изменений в Приложение № 2 к Правилам установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятым решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119» предлагается установить форму проведения торгов на право заключения вышеуказанного договора – аукцион в электронной форме, а также исключить из Положения нормы, регулирующие процедуру проведения торгов в форме конкурса.

Проект решения не подлежит оценке регулирующего воздействия, поскольку не устанавливает новые или изменяет ранее предусмотренные Положением обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Начальник правового управления

И.Л. Маслова

**Финансово-экономическое обоснование**  
к проекту решения городской Думы города Нижнего Новгорода  
**«О внесении изменений в Приложение № 2 к Правилам установки и эксплуатации  
рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятым решением  
городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119»**

Принятие проекта решения не потребует дополнительных расходов из бюджета города Нижнего Новгорода, не повлечет дополнительных поступлений в бюджет города Нижнего Новгорода.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
муниципальных правовых актов городской Думы, подлежащих отмене, изменению или  
принятию в связи с принятием проекта решения городской Думы г.Н.Новгорода  
**«О внесении изменений в Приложение № 2 к Правилам установки и эксплуатации  
рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятым решением  
городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119»**

Принятие проекта решения не потребует принятия, изменения, отмены нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода.

Таблица изменений к проекту решения городской Думы города Нижнего Новгорода  
**«О внесении изменений в Приложение № 2 к Правилам установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятым решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119»**

Номер пункта	Существующая редакция	Предлагается
1.4	<del>1.4. Торги могут проводиться в форме конкурса или в форме аукциона в электронной форме.</del>	<b>1.4. Торги проводятся в форме аукциона в электронной форме.</b>
1.5	<del>1.5. Проводимые в соответствии с настоящим Положением конкурсы являются открытыми по составу участников. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы в электронной форме являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.</del>	1.5. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы в электронной форме являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.
1.7	1.7. В соответствии со статьей 10 Федерального закона «О рекламе» победитель торгов обязан заключить договор на распространение социальной рекламы. Проект договора на распространение социальной рекламы определяется <del>конкурсной</del> (аукционной) документацией.	1.7. В соответствии со статьей 10 Федерального закона «О рекламе» победитель торгов обязан заключить договор на распространение социальной рекламы. Проект договора на распространение социальной рекламы определяется <b>аукционной</b> документацией.
2.1.5	<del>2.1.5. Конкурс — форма торгов, при которой право на заключение Договора приобретает лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия исполнения обязательств, определенных организатором торгов при объявлении конкурса.</del>	<b>Исключить</b>
2.1.6	2.1.6. Предмет торгов ( <del>конкурса</del> , аукциона в электронной форме) - право на заключение Договора.	2.1.6. Предмет торгов (аукциона в электронной форме) - право на заключение Договора.
2.1.7	2.1.7. Организатор торгов - администрация города Нижнего Новгорода или организация, уполномоченная администрацией города Нижнего Новгорода на осуществление функций по организации и проведению <del>конкурсов</del> или аукционов в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.	2.1.7. Организатор торгов - администрация города Нижнего Новгорода или организация, уполномоченная администрацией города Нижнего Новгорода на осуществление функций по организации и проведению аукционов в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.
2.1.10	2.1.10. Победитель торгов - участник торгов, который	2.1.10. Победитель торгов - участник торгов, который признан

	признан конкурсной (аукционной) комиссией обладателем права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.	<b>аукционной</b> комиссией обладателем права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
2.1.11	2.1.11. <del>Конкурсная (аукционная) комиссия - коллегиальный орган по проведению торгов на право заключения Договора на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.</del>	2.1.11. <b>Аукционная</b> комиссия - коллегиальный орган по проведению торгов на право заключения Договора на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода
2.1.13	<del>2.1.13. Единая комиссия — постоянно действующий коллегиальный орган по проведению торгов на право заключения Договора на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, осуществляющий одновременно функции конкурсной и аукционной комиссий.</del>	<b>Исключить</b>
3.1.3	<del>3.1.3. Принимает решение о форме проведения торгов (конкурс или аукцион в электронной форме), дате, времени и месте их проведения, размере начальной (минимальной) цены договора (цены лота).</del>	3.1.3. <b>Принимает решение о дате, времени и месте проведения аукциона в электронной форме, размере начальной (минимальной) цены договора (цены лота).</b>
3.1.4	<del>3.1.4. Разрабатывает и утверждает извещение о проведении конкурса (аукциона в электронной форме), конкурсную (аукционную) документацию для проведения торгов.</del>	3.1.4. <b>Разрабатывает и утверждает извещение о проведении аукциона в электронной форме, аукционную документацию для проведения торгов.</b>
3.1.5	3.1.5. Принимает решение о создании конкурсной, аукционной, единой комиссии (далее – Комиссия), определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.	3.1.5. Принимает решение о создании <b>аукционной комиссии (далее – Комиссия или аукционная комиссия)</b> , определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.
3.1.7	3.1.7. Дает разъяснения положений конкурсной (аукционной) документации по запросам претендентов.	3.1.7. Дает разъяснения положений <b>аукционной</b> документации по запросам претендентов.
3.1.9	3.1.9. Представляет Комиссии поступившие заявки для участия в торгах и запечатанные конверты с предложениями претендентов.	3.1.9. Представляет Комиссии поступившие заявки для участия в торгах.
3.1.11	3.1.11. Вносит изменения в извещение о проведении торгов в соответствии с <del>пунктами 6.3 и 10.3</del> настоящего Положения.	3.1.11. Вносит изменения в извещение о проведении торгов в соответствии с <b>пунктом 10.3</b> настоящего Положения.
3.1.12	3.1.12. Принимает решение об отказе от проведения торгов в соответствии с <del>пунктами 6.4 и 10.4</del> настоящего Положения.	3.1.12. Принимает решение об отказе от проведения торгов в соответствии с <b>пунктом 10.4</b> настоящего Положения.
4	<b>4. КОНКУРСНАЯ (АУКЦИОННАЯ) КОМИССИЯ. ЕДИНАЯ КОМИССИЯ</b>	<b>4. АУКЦИОННАЯ КОМИССИЯ</b>

4.6	<p>4.6. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе, определение участников конкурса, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.</p>	Исключить
4.8	<p>4.8. Организатор торгов вправе создать единую комиссию, осуществляющую одновременно функции аукционной и конкурсной комиссий, предусмотренные пунктами 4.6, 4.7 настоящего Положения, на постоянной основе.</p>	Исключить
5	<p>5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ</p>	<p>5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНОВ</p>
5.2	<p>5.2. Претендент приобретает статус участника соответствующего конкурса или аукциона в электронной форме с момента допуска его заявки к участию в торгах и признания его участником торгов.</p>	<p>5.2. Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента допуска его заявки к участию в торгах и признания его участником торгов.</p>
5.3	<p>5.3. Участники торгов должны соответствовать требованиям, указанным в конкурсной (аукционной) документации, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам.</p>	<p>5.3. Участники торгов должны соответствовать требованиям, указанным в аукционной документации, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам.</p>
5.4	<p>5.4. Претендент не допускается Комиссией к участию в торгах по следующим основаниям:</p> <p>5.4.1. Непредставления документов, определенных конкурсной (аукционной) документацией.</p> <p>5.4.2. Несоответствия требованиям, указанным в конкурсной (аукционной) документацией.</p>	<p>5.4. Претендент не допускается Комиссией к участию в торгах по следующим основаниям:</p> <p>5.4.1. Непредставления документов, определенных аукционной документацией.</p> <p>5.4.2. Несоответствия требованиям, указанным в аукционной документацией.</p>

	<p>5.4.3. Невнесения задатка на участие в торгах, если такое требование указано в извещении о проведении торгов.</p> <p>5.4.4. Несоответствия заявки на участие в торгах требованиям <del>конкурентной</del> (аукционной) документации, в том числе наличия в заявках на участие в торгах предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота).</p>	<p>5.4.3. Невнесения задатка на участие в торгах, если такое требование указано в извещении о проведении торгов.</p> <p>5.4.4. Несоответствия заявки на участие в торгах требованиям <b>аукционной</b> документации, в том числе наличия в заявках на участие в торгах предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота).</p>
5.5	<p>5.5. Претендент отстраняется Комиссией <del>от участия в торгах по следующим основаниям:</del></p> <p>5.5.1. В случае выявления в <del>конкурентной</del> (аукционной) документации недостоверных сведений.</p> <p>5.5.2. Наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.</p> <p>5.5.3. Наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения <del>заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе</del> в электронной форме.</p>	<p>5.5. Претендент отстраняется Комиссией от участия в торгах по следующим основаниям:</p> <p>5.5.1. В случае выявления в <b>аукционной</b> документации недостоверных сведений.</p> <p>5.5.2. Наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.</p> <p>5.5.3. Наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме.</p>
5.6	<p>5.6. Организатор торгов вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника торгов требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в <del>соответствующем конкурсе или</del> аукционе в электронной форме. При этом организатор торгов не вправе возлагать на участников торгов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.</p>	<p>5.6. Организатор торгов вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника торгов требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе в электронной форме. При этом организатор торгов не вправе возлагать на участников торгов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.</p>
5.7	<p>5.7. Организатором торгов может быть установлено требование о внесении задатка на участие в <del>конкурентной</del> или аукционе в электронной форме. При этом размер такого задатка составляет не менее 30% от начальной (минимальной) цены</p>	<p>5.7. Организатором торгов может быть установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе в электронной форме. При этом размер такого задатка составляет не менее 30% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).</p>

	<p>договора (цены лота).</p> <p>В случае если организатором торгов установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников торгов и указывается в извещении о проведении торгов. В случае если претендент намерен подать заявку на участие в торгах по нескольким лотам, задаток вносится таким претендентом по каждому из этих лотов.</p>	<p>В случае если организатором торгов установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников торгов и указывается в извещении о проведении торгов. В случае если претендент намерен подать заявку на участие в торгах по нескольким лотам, задаток вносится таким претендентом по каждому из этих лотов.</p>
6	<p><b>6. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА И КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</b></p> <p>6.1. Извещение о проведении конкурса должно быть опубликовано в печатном средстве массовой информации, определенном администрацией города Нижнего Новгорода, и размещено на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.</p> <p>6.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:</p> <p>6.2.1. Предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием места расположения каждой рекламной конструкции.</p> <p>6.2.2. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота).</p> <p>6.2.3. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена.</p> <p>6.2.4. Порядок оформления заявок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.</p> <p>6.2.5. Требование о внесении задатка, в том числе размер задатка, срок и порядок внесения задатка, а также счет организатора торгов, на который он должен быть перечислен.</p> <p>6.2.6. Критерии определения победителя конкурса.</p> <p>6.2.7. Способ уведомления об итогах конкурса.</p>	<p><b>Исключить</b></p>

<p>6.2.8. Срок, в течение которого победитель конкурса обязан заключить Договор.</p> <p>6.2.9. Срок действия Договора.</p> <p>6.2.10. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора торгов.</p> <p>6.3. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия такого решения такие изменения размещаются организатором торгов в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.</p> <p>6.4. Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается организатором торгов в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.</p> <p>6.5. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором торгов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Конкурсная документация размещается организатором торгов одновременно с размещением извещения о проведении такого конкурса на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.</p> <p>6.6. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который</p>	
--	--

	<p>является неотъемлемой частью конкурсной документации.</p> <p>6.7. Предоставление конкурсной документации и разъяснение ее положений осуществляется организатором торгов в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов. Разъяснение положений конкурсной документации размещается организатором торгов на официальном сайте организатора торгов в сети Интернет в течение одного дня с даты направления такого разъяснения по запросу заинтересованного лица.</p> <p>6.8. Организатор торгов по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов.</p>	
7	<p><b>7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ</b></p> <p>7.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, установленным в конкурсной документации.</p> <p>7.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения и документы, указанные в конкурсной документации. К заявке на участие в конкурсе также прикладываются следующие документы:</p> <p>7.2.1. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица) претендента, копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя (для физического лица).</p> <p>7.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает</p>	<b>Исключить</b>

правом действовать от имени участника торгов без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника торгов действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника торгов, заверенную печатью участника торгов и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.2.3. Платежный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере.

7.2.4. Сведения об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и (или) если для претендента заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или внесение задатка на участие в конкурсе или аукционе в электронной форме являются крупной сделкой.

7.2.6. Соглашение о задатке в случае, если условиями

извещения предусмотрен задаток.

7.3. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование предмета конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

7.4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

7.5. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором торгов. По требованию претендента организатор торгов выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

7.6. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан вернуть задаток претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

7.7. Организатор торгов обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

7.8. Последним днем приема заявок на участие в конкурсе является день, предшествующий дню вскрытия конвертов с такими заявками.

7.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

7.10. Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов.

7.11. Сведения в отношении заявок, конверты с которыми вскрываются, предусмотренные Правилами проведения конкурсов и аукционов, заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором торгов в течение дня, следующего за днем его подписания, на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.

7.12. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются претендентам. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан вернуть задаток указанным претендентам в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.13. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия претендентов требованиям, установленным настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

7.14. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается организатором торгов на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатором торгов направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях претендентам не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.15. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, предусмотренные Правилами проведения конкурсов и аукционов.

7.16. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов

обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

7.17. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

7.18. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

7.19. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, которые установлены конкурсной документацией.

7.20. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе помимо цены договора могут быть: наилучшие предложения по благоустройству территории; наилучшие предложения по праздничному оформлению; наилучшие предложения участника конкурса по другим конкурсным условиям, содержащимся в конкурсной документации.

7.21. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой

заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

7.22. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

7.23. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения, указанные в Правилах проведения конкурсов и аукционов. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов. Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

7.24. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет организатором торгов в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.25. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан вернуть задаток

	<p>в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса.</p> <p>7.26. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору торгов в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от способа направления запроса, соответствующие разъяснения.</p>	
8	<p style="text-align: center;"><b>8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА</b></p> <p>8.1. Заключение договора по результатам проведения конкурса осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.</p> <p>Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором. Договор должен быть подписан сторонами не позднее десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, если более короткий срок не установлен конкурсной документацией.</p>	<b>Исключить</b>

Организатор торгов обеспечивает подписание договора лицом, уполномоченным на подписание договора от имени администрации города Нижнего Новгорода.

8.2. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору торгов подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктом 7.23 настоящего Положения, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

8.3. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор торгов вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, согласно статье 448 Гражданского кодекса Российской Федерации либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов. При этом заключение договора для такого участника является обязательным.

8.4. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, не представивший организатору торгов подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктом 7.23 настоящего Положения, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор торгов также вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор и о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8.5. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток,

	<p>внесенный ими, не возвращается.</p> <p>8.6. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.</p>	
9	<p><b>9. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ</b></p> <p>9.1. В случае, если к участию в конкурсе допущен один участник, конкурс признается несостоявшимся и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником конкурса.</p> <p>9.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, организатор торгов вправе объявить о проведении нового конкурса либо аукциона в электронной форме в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор торгов вправе изменить условия конкурса.</p>	<b>Исключить</b>
11.3	<p><del>11.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется претендентом оператору электронной площадки. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать сведения и документы, указанные в документации об электронном аукционе. К заявке на участие в аукционе в электронной форме прикладываются также документы, указанные в пункте 7.2 настоящего Положения, за исключением платежного документа, подтверждающего внесение задатка в установленном размере в случае, если внесение задатка предусмотрено регламентом электронной площадки. Задаток на участие в аукционе в электронной форме вносится претендентом в порядке, предусмотренном пунктом 11.5 настоящего Положения.</del></p>	<p>11.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется претендентом оператору электронной площадки. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать сведения и документы, указанные в документации об электронном аукционе. К заявке на участие в аукционе в электронной форме прикладываются следующие документы:</p> <p>11.3.1. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица) претендента, копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя (для физического лица).</p> <p>11.3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника торгов без доверенности</p>

		<p>(далее - руководитель). В случае, если от имени участника торгов действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника торгов, заверенную печатью участника торгов (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p> <p><b>11.3.3.</b> Сведения об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p><b>11.3.4.</b> Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и (или) если для претендента заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или внесение задатка на участие в аукционе в электронной форме являются крупной сделкой.</p> <p><b>11.3.5.</b> Соглашение о задатке в случае, если условиями извещения предусмотрен задаток.</p> <p>Задаток на участие в аукционе в электронной форме вносится претендентом в порядке, предусмотренном пунктом 11.5 настоящего Положения.</p>
--	--	--

	<p>Подача претендентом заявки на участие в аукционе в электронной форме является согласием такого претендента на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в аукционе в электронной форме в случае, если плата за участие в электронном аукционе предусмотрена регламентом электронной площадки, в порядке и по основаниям, установленным таким регламентом электронной площадки.</p>	<p>Подача претендентом заявки на участие в аукционе в электронной форме является согласием такого претендента на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в аукционе в электронной форме в случае, если плата за участие в электронном аукционе предусмотрена регламентом электронной площадки, в порядке и по основаниям, установленным таким регламентом электронной площадки.</p>
14.2	<p>14.2. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 14.1 настоящего Положения, организатор торгов вправе объявить о проведении нового аукциона в электронной форме <del>либо</del> <del>конкурс</del> в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона в электронной форме организатор торгов вправе изменить условия такого аукциона.</p>	<p>14.2. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 14.1 настоящего Положения, организатор торгов вправе объявить о проведении нового аукциона в электронной форме в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона в электронной форме организатор торгов вправе изменить условия такого аукциона.</p>