



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА РЕШЕНИЕ

16.12.2015

№ 262

О внесении изменений в Правила установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятые решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в Правила установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, принятые решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы города Новгорода от 30.01.2013 № 10, от 20.02.2013 № 23, от 26.06.2013 № 96, от 09.08.2013 № 110, от 29.01.2014 № 12, от 16.04.2014 № 69, от 24.09.2014 № 127, от 27.05.2015 № 123), следующие изменения:

1.1. В абзаце восьмом пункта 3.1 слова «18 кв.метров и более» заменить словами «более 18 кв.метров».

1.2. В подпункте 3.2.11 слова «4х12 м» заменить словами «12х4 м», слова «5х15 м» заменить словами «15х5 м».

1.3. Абзац первый подпункта 4.1.2 после слов «социальной рекламы» дополнить словами «, за исключением времени проведения работ по смене изображения. Время проведения работ по смене изображения на рекламных конструкциях не может превышать 3 часов».

1.4. В подпункте 4.4.5 слова «в течение суток» заменить словами « в течение трех суток с момента выявления повреждения».

1.5. Абзац первый подпункта 4.5.2 после слов «генерального плана» дополнить словами «города Нижнего Новгорода, за исключением стел».

1.6. В подпункте 4.5.4:

1.6.1. Графу «Допустимые типы рекламных конструкций» зоны 3 «Зоны транспорта и улично-дорожной сети исторических улиц и набережных» дополнить словами «пиллары», «афишные стенды».

1.6.2. Графу «Допустимые типы рекламных конструкций» зоны 6 «Зоны транспорта и улично-дорожной сети на территориях съездов к мостам в оползневой зоне» дополнить словом «тумбы».

1.7. В абзаце третьем подпункта 6.2.3 слова «0,8х1,5 м,» исключить.

1.8. Приложение № 2 к Правилам изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.9. В приложении № 3 к Правилам:

1.9.1. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Возврат демонтированных рекламных конструкций осуществляется на основании письменного заявления собственника или иного законного владельца рекламной конструкции в порядке, установленном правовым актом администрации города Нижнего Новгорода, при условии возмещения необходимых расходов, связанных с демонтажом, транспортировкой, хранением рекламной конструкции и восстановлением объектов благоустройства».

1.9.2. Пункты 3.7, 3.8 исключить.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

И.Н.Карнилин

Приложение № 1 к решению
городской Думы
от **16.12.2015** № **262**

Приложение № 2
к Правилам установки и
эксплуатации рекламных
конструкций в городе Нижнем
Новгороде

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ
КОНСТРУКЦИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ЗДАНИЯХ, ИНОМ НЕДВИЖИМОМ
ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА
НИЖНЕГО НОВГОРОДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее - Положение), в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»), Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Нижнего Новгорода определяет порядок и принципы организации и проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, условия участия в торгах, а также порядок определения победителя торгов и заключения с ним договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее - Договор).

1.2. При проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода применяются положения, установленные Правилами проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 (далее - Правила проведения конкурсов и аукционов) в части, не предусмотренной настоящим Положением.

1.3. Торги на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, проводятся только в отношении рекламных конструкций, которые указаны в Схеме, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Торги могут проводиться в форме конкурса или в форме аукциона в электронной форме.

1.5. Проводимые в соответствии с настоящим Положением конкурсы являются открытыми по составу участников. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы в электронной форме являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

1.6. Начальная (минимальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, величина ее повышения (шаг аукциона) определяются в соответствии с методикой расчета, утверждаемой правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

1.7. В соответствии со статьей 10 Федерального закона «О рекламе» победитель торгов обязан заключить договор на распространение социальной рекламы. Проект договора на распространение социальной рекламы определяется конкурсной (аукционной) документацией.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В тексте настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

2.1.1. Аукцион в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее - аукцион в электронной форме) - форма торгов, проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выбираемом организатором торгов, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение Договора, в отношении конструкций, указанных в Схеме, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяемый организатором торгов, на котором проводятся аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением аукционов в электронной форме.

2.1.3. Оператор электронной площадки - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при осуществлении процедуры аукциона в электронной форме.

2.1.4. Регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс проведения аукционов в электронной форме на определенной электронной площадке.

2.1.5. Конкурс - форма торгов, при которой право на заключение Договора приобретает лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия исполнения обязательств, определенных организатором торгов при объявлении конкурса.

2.1.6. Предмет торгов (конкурса, аукциона в электронной форме) - право на заключение Договора.

2.1.7. Организатор торгов – администрация города Нижнего Новгорода или организация, уполномоченная администрацией города Нижнего Новгорода на осуществление функций по организации и проведению конкурсов или аукционов в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.

2.1.8. Претендент - юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в торгах.

2.1.9. Участник торгов - претендент, допущенный к участию в торгах.

2.1.10. Победитель торгов - участник торгов, который признан конкурсной (аукционной) комиссией обладателем права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.1.11. Конкурсная (аукционная) комиссия - коллегиальный орган по проведению торгов на право заключения Договора на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.

2.1.12. Шаг аукциона - величина повышения начальной (минимальной) цены Договора (цены лота).

2.1.13. Единая комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган по проведению торгов на право заключения Договора на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, осуществляющий одновременно функции конкурсной и аукционной комиссий.

3. ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ

3.1. Организатор торгов:

3.1.1. Принимает решение о проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.

3.1.2. Формирует лоты.

3.1.3. Принимает решение о форме проведения торгов (конкурс или аукцион в электронной форме), дате, времени и месте их проведения, размере начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

3.1.4. Разрабатывает и утверждает извещение о проведении конкурса (аукциона в электронной форме), конкурсную (аукционную) документацию для проведения торгов.

3.1.5. Принимает решение о создании конкурсной, аукционной, единой комиссии (далее - Комиссия), определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

3.1.6. Осуществляет материально-техническое обеспечение работы Комиссии.

3.1.7. Дает разъяснения положений конкурсной (аукционной) документации по запросам претендентов.

3.1.8. Принимает от претендентов заявки на участие в торгах и ведет их учет.

3.1.9. Представляет Комиссии поступившие заявки для участия в торгах и запечатанные конверты с предложениями претендентов.

3.1.10. Информировывает участников торгов об их результатах.

3.1.11. Вносит изменения в извещение о проведении торгов в соответствии с пунктами 6.3 и 10.3 настоящего Положения.

3.1.12. Принимает решение об отказе от проведения торгов в соответствии с пунктами 6.4 и 10.4 настоящего Положения.

3.1.13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4. КОНКУРСНАЯ (АУКЦИОННАЯ) КОМИССИЯ. ЕДИНАЯ КОМИССИЯ.

4.1. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие которого обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии и иные документы в соответствии с полномочиями Комиссии.

4.4. Комиссия вправе принимать решения (имеет кворум), если на ее заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа членов Комиссии.

4.5. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.6. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе, определение участников конкурса, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

4.7. Аукционная комиссия осуществляет функции, предусмотренные пунктами 11.12-11.16 настоящего Положения.

4.8. Организатор торгов вправе создать единую комиссию, осуществляющую одновременно функции аукционной и конкурсной комиссий, предусмотренные пунктами 4.6, 4.7 настоящего Положения, на постоянной основе.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ

5.1. Участником торгов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

5.2. Претендент приобретает статус участника соответствующего конкурса или аукциона в электронной форме с момента допуска его заявки к участию в торгах и признания его участником торгов.

5.3. Участники торгов должны соответствовать требованиям, указанным в конкурсной (аукционной) документации, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам.

5.4. Претендент не допускается Комиссией к участию в торгах по следующим основаниям:

5.4.1. Непредставления документов, определенных конкурсной (аукционной) документацией.

5.4.2. Несоответствия требованиям, указанным в конкурсной (аукционной) документации.

5.4.3. Невнесения задатка на участие в торгах, если такое требование указано в извещении о проведении торгов.

5.4.4. Несоответствия заявки на участие в торгах требованиям конкурсной (аукционной) документации, в том числе наличия в заявках на участие в торгах предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

5.5. Претендент отстраняется Комиссией от участия в торгах по следующим основаниям:

5.5.1. В случае выявления в конкурсной (аукционной) документации недостоверных сведений.

5.5.2. Наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

5.5.3. Наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе в электронной форме.

5.6. Организатор торгов вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника торгов требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе или аукционе в электронной форме. При этом организатор торгов не вправе возлагать на участников торгов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

5.7. Организатором торгов может быть установлено требование о внесении задатка на участие в конкурсе или аукционе в электронной форме. При этом размер такого задатка составляет не менее 30% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

В случае если организатором торгов установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников торгов и указывается в извещении о проведении торгов. В случае если претендент намерен подать заявку на участие в торгах по нескольким лотам, задаток вносится таким претендентом по каждому из этих лотов.

6. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА И КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Извещение о проведении конкурса должно быть опубликовано в печатном средстве массовой информации, определенном администрацией города Нижнего Новгорода, и размещено на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

6.2.1. Предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием места расположения каждой рекламной конструкции.

6.2.2. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

6.2.3. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена.

6.2.4. Порядок оформления заявок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

6.2.5. Требование о внесении задатка, в том числе размер задатка, срок и порядок внесения задатка, а также счет организатора торгов, на который он должен быть перечислен.

6.2.6. Критерии определения победителя конкурса.

6.2.7. Способ уведомления об итогах конкурса.

6.2.8. Срок, в течение которого победитель конкурса обязан заключить Договор.

6.2.9. Срок действия Договора.

6.2.10. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора торгов.

6.3. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия такого решения такие изменения размещаются организатором торгов в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

6.4. Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается организатором торгов в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

6.5. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором торгов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Конкурсная документация размещается организатором торгов одновременно с размещением извещения о проведении такого конкурса на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.

6.6. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

6.7. Предоставление конкурсной документации и разъяснение ее положений осуществляется организатором торгов в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов. Разъяснение положений конкурсной документации размещается организатором торгов на официальном сайте организатора торгов в сети Интернет в течение одного дня с даты направления такого разъяснения по запросу заинтересованного лица.

6.8. Организатор торгов по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

7.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, установленным в конкурсной документации.

7.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения и документы, указанные в конкурсной документации. К заявке на участие в конкурсе также прикладываются следующие документы:

7.2.1. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица) претендента, копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя (для физического лица).

7.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника торгов без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника торгов действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника торгов, заверенную печатью участника торгов и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.2.3. Платежный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере.

7.2.4. Сведения об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и (или) если для претендента заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или внесение задатка на участие в конкурсе или аукционе в электронной форме являются крупной сделкой.

7.2.6. Соглашение о задатке в случае, если условиями извещения предусмотрен задаток.

7.3. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование предмета конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

7.4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

7.5. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором торгов. По требованию претендента организатор торгов выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

7.6. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан вернуть задаток претенденту, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

7.7. Организатор торгов обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

7.8. Последним днем приема заявок на участие в конкурсе является день, предшествующий дню вскрытия конвертов с такими заявками.

7.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

7.10. Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов.

7.11. Сведения в отношении заявок, конверты с которыми вскрываются, предусмотренные Правилами проведения конкурсов и аукционов, заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором торгов в течение дня, следующего за днем его подписания, на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.

7.12. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются претендентам. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан вернуть задаток указанным претендентам в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.13. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия претендентов требованиям, установленным настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

7.14. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается организатором торгов на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Организатором торгов направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях претендентам не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.15. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, предусмотренные Правилами проведения конкурсов и аукционов.

7.16. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

7.17. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

7.18. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

7.19. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, которые установлены конкурсной документацией.

7.20. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе помимо цены договора могут быть: наилучшие предложения по

благоустройству территории; наилучшие предложения по праздничному оформлению; наилучшие предложения участника конкурса по другим конкурсным условиям, содержащимся в конкурсной документации.

7.21. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

7.22. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

7.23. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения, указанные в Правилах проведения конкурсов и аукционов. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов. Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

7.24. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет организатором торгов в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.25. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор торгов обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса.

7.26. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору торгов в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от способа направления запроса, соответствующие разъяснения.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8.1. Заключение договора по результатам проведения конкурса осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором. Договор должен быть подписан сторонами не позднее десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, если более короткий срок не установлен конкурсной документацией. Организатор торгов обеспечивает подписание договора лицом, уполномоченным на подписание договора от имени администрации города Нижнего Новгорода.

8.2. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору торгов подписанный договор, переданный ему в

соответствии с пунктом 7.23 настоящего Положения, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

8.3. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор торгов вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, согласно статье 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов и аукционов. При этом заключение договора для такого участника является обязательным.

8.4. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, не представивший организатору торгов подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктом 7.23 настоящего Положения, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор торгов также вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор и о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8.5. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается.

8.6. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

9. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

9.1. В случае, если к участию в конкурсе допущен один участник, конкурс признается несостоявшимся и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником конкурса.

9.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, организатор торгов вправе объявить о проведении нового конкурса либо аукциона в электронной форме в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор торгов вправе изменить условия конкурса.

10. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

10.1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается на электронной площадке, определяемой организатором торгов, а также на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет и в печатном средстве массовой информации, определенном администрацией города Нижнего Новгорода, не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.2. В извещении о проведении аукциона в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

10.2.1. Предмет аукциона в электронной форме (лоты) с указанием их номеров и указанием места расположения каждой рекламной конструкции.

10.2.2. Адрес электронной площадки в сети Интернет.

10.2.3. Порядок оформления заявок, дата начала и окончания срока приема и рассмотрения заявок от претендентов, дата проведения аукциона в электронной форме.

10.2.4. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

10.2.5. Величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) («шаг аукциона»).

10.2.6. Требование о внесении задатка, в том числе размер задатка, срок и порядок внесения такого задатка.

10.2.7. Срок, в течение которого победитель аукциона в электронной форме обязан заключить Договор.

10.2.8. Срок действия Договора.

10.2.9. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора торгов.

10.3. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

10.4. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона в электронной форме размещается в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона в электронной форме. Оператор электронной площадки направляет уведомление о поступлении извещения об отказе от проведения аукциона в электронной форме всем претендентам, подавшим заявки на участие в таком аукционе, и прекращает осуществленное в соответствии с пунктом 11.5 настоящего Положения блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме таких участников, в отношении денежных средств в размере задатка на участие в аукционе в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки.

10.5. Документация об аукционе в электронной форме разрабатывается и утверждается организатором торгов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документация об аукционе в электронной форме размещается одновременно с размещением извещения о проведении такого аукциона на электронной площадке, определяемой организатором торгов, а также на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.

10.6. К документации об аукционе в электронной форме должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона в электронной форме по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе в электронной форме.

10.7. Лицо, желающее стать участником торгов, имеет право до подачи заявки ознакомиться с установленным порядком проведения торгов, утвержденным аукционной документацией, а организатор торгов обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

10.8. Претендент, имеющий аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона в электронной форме, запрос о разъяснении положений документации об аукционе в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки. В течение двух рабочих дней со дня поступления от оператора электронной площадки такого запроса организатор торгов размещает разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос, на электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил организатору торгов не позднее, чем за пять календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.9. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений документации об аукционе в электронной форме вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. Изменение предмета аукциона в электронной форме не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на электронной площадке и на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты внесенных изменений в извещение о проведении аукциона в электронной

форме до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме он составлял не менее пятнадцати дней.

10.10. Все связанные с получением аккредитации на электронной площадке и проведением аукционов в электронной форме документы и сведения направляются претендентом и организатором торгов оператору электронной площадки, либо размещаются ими на электронной площадке в форме электронных документов.

10.11. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов претендентом или организатором торгов либо размещаемые ими на электронной площадке в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента, организатора торгов.

11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

11.1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме подается в срок и по форме, установленным в документации об аукционе в электронной форме.

11.2. Чтобы принять участие в аукционе в электронной форме претендент должен получить аккредитацию и пройти регистрацию на электронной площадке, указанной в документации об электронном аукционе.

11.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется претендентом оператору электронной площадки. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать сведения и документы, указанные в документации об электронном аукционе. К заявке на участие в аукционе в электронной форме прикладываются также документы, указанные в пункте 7.2 настоящего Положения, за исключением платежного документа, подтверждающего внесение задатка в установленном размере. Задаток на участие в аукционе в электронной форме вносится претендентом в порядке, предусмотренном пунктом 11.5 настоящего Положения.

Подача претендентом заявки на участие в аукционе в электронной форме является согласием такого претендента на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в аукционе в электронной форме в случае, если плата за участие в электронном аукционе предусмотрена регламентом электронной площадки, в порядке и по основаниям, установленным таким регламентом электронной площадки.

11.4. Участие в аукционе в электронной форме возможно при наличии на счете претендента, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе в электронной форме, предусмотренный извещением о проведении аукциона в электронной форме.

11.5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме претендента, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере задатка на участие в аукционе в электронной форме, в случае если требование о внесении задатка установлено организатором торгов, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого претенденту, подавшему заявку на участие в таком аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

11.6. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).

11.7. Претендент вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на электронной площадке извещения о проведении аукциона в электронной форме до предусмотренных извещением о проведении аукциона в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

11.8. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает такую заявку подавшему ее претенденту в случаях:

11.8.1. Подачи данной заявки, документы и информация в составе которой, направляемые в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника такого аукциона.

11.8.2. Отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме, претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, денежных средств в размере задатка на участие в аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с правилами проведения аукциона.

11.8.3. Подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны. В этом случае такому претенденту возвращаются все заявки на участие в аукционе, поданные в отношении данного лота.

11.8.4. Получения данной заявки на участие в аукционе после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

11.8.5. В случаях, установленных регламентом электронной площадки.

В течение одного рабочего дня со дня возврата заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету претендента, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме, в отношении денежных средств в размере задатка на участие в аукционе.

11.9. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. В течение одного часа с момента такого уведомления оператор электронной площадки обязан прекратить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме претендента, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере задатка на участие в аукционе в электронной форме.

11.10. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации о претендентах, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в заявках таких претендентов, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона.

11.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, такой аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

11.12. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет организатору заявки на участие в аукционе в электронной форме со всеми приложениями. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в электронной форме на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия претендентов требованиям, установленным настоящим Положением.

11.13. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

11.14. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в таком аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в таком аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать информацию и сведения, указанные в Правилах проведения конкурсов и аукционов. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется организатором торгов оператору электронной площадки. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому претенденту уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся.

11.15. В случае принятия аукционной комиссией решения об отказе в допуске претендента к участию в таком аукционе оператор электронной площадки обязан прекратить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме такого претендента в отношении денежных средств в размере задатка на участие в таком аукционе в электронной форме в течение одного рабочего дня с момента размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 11.14 настоящего Положения.

11.16. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех претендентов или о признании только одного претендента участником такого аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента.

12. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

12.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

12.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время начала проведения аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

12.3. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

12.4. Аукцион в электронной форме проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на величину повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) («шаг аукциона»).

12.5. «Шаг аукциона» устанавливается в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

12.6. При проведении аукциона в электронной форме участники аукциона в электронной форме подают предложения о цене договора, предусматривающие повышение текущего максимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона» с учетом требований, установленных регламентом электронной площадки.

12.7. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 12.8 настоящего раздела.

12.8. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион завершается автоматически при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение.

12.9. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении аукциона в электронной форме конфиденциальность данных об участниках аукциона.

12.10. Во время проведения аукциона в электронной форме предложение о цене договора отклоняется оператором электронной площадки в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим разделом, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

12.11. В случае если была предложена цена договора равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

12.12. Протокол проведения аукциона в электронной форме размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания такого аукциона. В данном протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона в электронной форме, начальная (минимальная) цена договора (цена лота), сведения об участниках аукциона, все максимальные предложения о цене договора (лота), сделанные участниками аукциона в электронной форме и ранжированные по мере возрастания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе в электронной форме, которые поданы участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора (лота), и с указанием времени поступления данных предложений.

12.13. В случае если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из участников аукциона в электронной форме не подал предложение о цене договора в соответствии с требованиями настоящего пункта аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся и направляет его организатору торгов. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона в электронной форме, начальная цена договора.

12.14. Любой участник аукциона в электронной форме после размещения на электронной площадке указанного в пункте 12.12 настоящего раздела протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов аукциона в электронной форме. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику аукциона в электронной форме соответствующие разъяснения.

12.15. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона в электронной форме, равный доступ участников аукциона в электронной форме к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания аукциона в электронной форме.

12.16. Оператор электронной площадки прекращает осуществленное в соответствии с пунктом 11.5 настоящего Положения блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме участника аукциона в электронной форме, который не принял участие в таком аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка на участие в аукционе в электронной форме в течение одного рабочего дня после дня размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

12.17. Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

13. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

13.1. По результатам аукциона в электронной форме Договор заключается с победителем аукциона в электронной форме, а в случаях, предусмотренных настоящим разделом, с иным участником аукциона в электронной форме, заявка на участие в аукционе в электронной форме которого в соответствии с разделом 11 настоящего Положения признана соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме.

13.2. Организатор торгов в течение пяти дней со дня размещения на электронной площадке указанного в пункте 12.12 настоящего Положения протокола направляет оператору электронной площадки проект Договора, который составляется путем включения цены Договора, предложенной участником аукциона, с которым заключается Договор, в проект Договора, прилагаемого к документации об аукционе в электронной форме.

13.3. В течение одного часа с момента получения проекта Договора оператор электронной площадки направляет проект Договора участнику аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор.

13.4. В течение пяти дней со дня получения проекта Договора участник аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект Договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона, или предусмотренный пунктом 13.5 настоящего раздела протокол разногласий. В течение одного часа с момента получения проекта Договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме, но не ранее чем через десять дней со дня размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 12.12 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет организатору подписанный проект Договора.

13.5. Участник аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, в случае наличия разногласий по проекту Договора, направленному в соответствии с положениями настоящего раздела, направляет протокол указанных разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона, оператору электронной площадки. При этом участник аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, указывает в протоколе разногласий положения проекта Договора, не соответствующие извещению о проведении аукциона в электронной форме, документации об аукционе в электронной форме и заявке на участие в аукционе в электронной форме такого участника аукциона, с указанием соответствующих положений данных документов. В течение одного часа с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет такой протокол разногласий организатору торгов, который направляет его лицу, уполномоченному на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода.

13.6. Уполномоченное на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода лицо в течение одного рабочего дня со дня получения протокола разногласий дорабатывает проект договора по замечаниям протокола разногласий либо оставляет его без изменений с указанием в отдельном документе причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласия замечания участника аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, и направляет его организатору торгов.

Доработанный проект Договора направляется организатором торгов оператору электронной площадки либо оператору электронной площадки повторно направляется проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор. При этом направление проекта Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, допускается при условии, что участник аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 13.5 настоящего Положения, не позднее тринадцати дней со дня размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 12.12 настоящего Положения.

13.7. В течение часа с момента получения документов, предусмотренных пунктом 13.6 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет такие документы без электронной подписи лица, уполномоченного на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода, участнику аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор.

13.8. В течение трех рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 13.6 настоящего Положения, участник аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, направляет оператору электронной площадки проект Договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени этого участника аукциона, или предусмотренный пунктом 13.5 настоящего Положения протокол разногласий. В течение одного часа с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет такой протокол разногласий организатору, который направляет его лицу, уполномоченному на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода.

13.9. В случае направления в соответствии с пунктом 13.8 настоящего Положения оператором электронной площадки протокола разногласий лицо, уполномоченное на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода, рассматривает данные разногласия в порядке, установленном пунктом 13.6 настоящего Положения.

13.10. В течение трех рабочих дней с момента получения от организатора торгов проекта Договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме, лицо, уполномоченное на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода, обязано направить организатору торгов Договор, подписанный электронной подписью, который организатор торгов направляет оператору электронной площадки.

13.11. Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения Договора, подписанного электронной подписью лица, уполномоченного на подписание Договора от имени администрации города Нижнего Новгорода, обязан направить подписанный Договор участнику аукциона, с которым заключается Договор.

13.12. Договор считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки участнику аукциона в электронной форме Договора в соответствии с пунктом 13.11 настоящего Положения.

13.13. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 12.12 настоящего Положения.

13.14. Участник аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения Договора в случае, если в сроки, установленные настоящим разделом, он не направил оператору электронной площадки проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого участника аукциона в электронной форме, или направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 13.5 настоящего Положения, по истечении тринадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 12.12 настоящего Положения. В случае если участник аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения Договора, организатор торгов вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

13.15. В случае уклонения участника аукциона в электронной форме от заключения Договора, организатор торгов в течение одного рабочего дня со дня признания участника уклонившимся от заключения Договора уведомляет оператора электронной площадки о таком уклонении путем публикации на электронной площадке протокола об отказе от заключения Договора в связи с уклонением участника процедуры от заключения договора.

Оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме такого участника аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве задатка на участие в таком аукционе, и перечисляет данные денежные средства на счет, определенный организатором торгов, после направления организатором торгов запроса оператору электронной площадки на перевод данных денежных средств.

13.16. В случае если победитель аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения Договора, Договор заключается с участником аукциона, которому был присвоен второй номер.

13.17. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признаны уклонившимися от заключения Договора, Договор заключается с участниками аукциона, заявкам на участие в аукционе которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме, и по цене договора, предложенной такими участниками на аукционе. Такие участники вправе отказаться от заключения Договора. В случае отказа всех участников такого аукциона в электронной форме от заключения Договора, организатор торгов принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

13.18. В течение одного рабочего дня со дня заключения Договора организатор торгов уведомляет о заключении Договора оператора электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в аукционах в электронной форме всех участников аукциона в электронной форме в отношении денежных средств, заблокированных в качестве задатка на участие в таком аукционе.

14. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НЕСОСТОЯВШИМСЯ

14.1. В случае если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона.

14.2. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 14.1 настоящего Положения, организатор торгов вправе объявить о проведении нового аукциона в электронной форме либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона в электронной форме организатор торгов вправе изменить условия такого аукциона.

15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

15.1. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, а также с исполнением заключенных на торгах Договоров, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.